

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНЫ  
ученым советом  
07.06.2024  
(протокол №4)

ПРАВИЛА ПРИЕМА № 46  
на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
на 2024/2025 учебный год

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год (далее – Правила) составлены на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России, локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы поступления;
- иных нормативных правовых актов.

1.2 Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - СПО) в ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России (далее - Университет), осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет

бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3 Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4 Прием в Университет лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

1.5 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

1.6 Прием на обучение по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг является общедоступным.

1.7 При приеме на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена по специальности «Сестринское дело», требующей у поступающих наличия определенных психологических качеств, проводится вступительное испытание в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом.

1.8 Контрольные цифры приема граждан (далее - КЦП) на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам устанавливаются в соответствии с приложением № 1.232 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от «31» июля 2020 г. № 371 «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям среднего профессионального образования (для обучения по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих) и специальностям и (или) укрупненным группам специальностей среднего профессионального образования (для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2024/25 учебный год» (приложение 1).

1.9 В 2024 году Университет проводит прием по специальностям СПО на обучение по соответствующим образовательным программам:

<b>Наименование специальности</b>	<b>Код специальности</b>	<b>Уровень подготовки</b>	<b>Квалификация</b>
Фармация	33.02.01	базовый	Фармацевт
Сестринское дело	34.02.01	базовый	Медицинская сестра / Медицинский брат
Лабораторная диагностика	31.02.03	базовый	Медицинский лабораторный техник
Медицинский массаж	34.02.02	базовый	Медицинская сестра по массажу /

(для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению)			медицинский брат по массажу
---	--	--	-----------------------------

1.10 Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.11 Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА**

2.1 Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Университета (далее - Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является ректор.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором.

2.3 Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается ректором.

2.4 Для организации и проведения вступительного испытания по специальности «Сестринское дело», требующей наличия у поступающих определенных психологических качеств, (далее - вступительное испытание), председателем Приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем Приемной комиссии.

2.5 При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.6 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7 Университет вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

## **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ**

3.1 Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2 Университет знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3 В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здания Университета к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4 До начала приема документов Приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде Приемной комиссии размещает следующую информацию:

**3.4.1. Не позднее 1 марта:**

- правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России;
- условия приема в ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра.

**3.4.2. Не позднее 1 июня:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5 В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России (<http://www.ssmu.ru>) и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная).

Приемная комиссия Университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ**

4.1 Прием в Университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **20 июня**.

Прием заявлений в ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России на очную форму получения образования осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест в ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России на очно-заочную форму получения образования на специальность фармация (базовый уровень) на базе среднего общего образования (11 классов) осуществляется до **29 августа**, а при наличии свободных мест в ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием документов осуществляется во время работы Приемной комиссии.

4.2 Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальности «Сестринское дело» (приказ Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»), требующим у поступающих определенных психологических качеств, осуществляется до **10 августа**.

4.3 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России поступающий предъявляет следующие документы:

#### 4.3.1. граждане Российской Федерации

а) оригинал или копию документов, удостоверяющих личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

б) оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в) оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

г) копию документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий (для поступающих на специальность 34.02.02 Медицинский массаж (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

д) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

#### 4.3.2. иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом

а) копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

б) оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

в) оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

в) заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

г) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

д) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют копию документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4 Поступающие помимо документов, указанных в подпунктах 4.3.1, 4.3.2 пункта 4 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.5 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- специальность (специальности) и (или) профессия (профессии), для обучения по которой он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения). Специальности указываются поступающим в порядке приоритетности при зачислении;

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложениями к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

4.6 При поступлении на обучение по специальностям «Лабораторная диагностика», «Медицинский массаж» (для обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению), «Сестринское дело», «Фармация», входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.7 Поступающие вправе направить/представить в Университет заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

При отправлении по почте документы направляются поступающими в адрес Университета (634050, г. Томск, Московский тракт, 2, ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России, приемная комиссия) почтовым отправлением с описью вложения. Уведомление о вручении отправления и опись его вложений подтверждают факт получения документов Университетом и их состав. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России не позднее сроков, установленных пунктами 4.1, 4.2 настоящих Правил.

Датой регистрации документов считается день их поступления в Приемную комиссию. Доставленные после 16.00 текущего дня документы регистрируются следующим рабочим днем, за исключением последнего дня приема документов, в который датой регистрации считается день поступления. После окончания

установленных пунктами 4.1 и 4.2 настоящих Правил сроков прием документов не проводится, претензии по данному поводу не принимаются;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты **pk\_ssmu@ssmu.ru** или электронной информационной системы Университета, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

4.11 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил.

4.12 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.13 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14 ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.15 По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ**

5.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», требующей у поступающих наличия определенных психологических качеств, проводится вступительное испытание в виде психологического тестирования.

Прием на обучение по специальностям «Фармация», «Лабораторная диагностика», «Медицинский массаж» (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) осуществляется на общедоступной основе.

5.2 Вступительное испытание проводится в форме тестирования с применением стандартизированной психологической методики. Ориентировочная длительность тестирования составляет до 1 астрономического часа. При проведении вступительных испытаний осуществляется идентификация личности поступающего.

5.3 Вступительное испытание проводится на русском языке.

5.4 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Результаты вступительного испытания объявляются в форме единого списка, включающего всех проходящих данное вступительное испытание.

5.5 Вступительное испытание поступающий сдает однократно. Повторная сдача вступительного испытания не допускается. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.



## **VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Университет сдают вступительное испытание с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2 При проведении вступительного испытания обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительное испытание проводится для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительного испытания;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительного испытания обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

### **а) для слепых:**

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

### **б) для слабовидящих:**

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

### **в) для глухих и слабослышащих:**

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих вступительное испытание может проводиться в устной форме.

## **VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

7.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания в порядке, установленном Университетом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4 Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительного испытания.

7.5 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей. Присутствующий на апелляции с несовершеннолетним поступающим его законный представитель не участвует в обсуждении и не комментирует действия апелляционной комиссии.

7.7 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

## **VIII. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ**

8.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии) в срок **до 17 августа – при поступлении на очную форму обучения**. Претензии от поступающих, не предоставивших в установленный срок оригинал документа об образовании, Приемной комиссией не принимаются и не рассматриваются.

Поступающие на очно-заочную форму обучения предоставляют оригинал документа об образовании и (или) оригинал документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии) **в срок до 29 августа**. Если группа на очно-заочную форму получения образования не набрана в количестве 20 человек, то набор на эту форму обучения считается несостоявшимся.

8.2 В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.3 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

8.4 В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме.

8.5 Лицам, указанным в пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.6 Зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл, рассчитанный как среднее арифметическое отметок по всем предметам, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, а при равном среднем балле - лица, имеющие более высокую итоговую оценку по приоритетному общеобразовательному предмету (приложение 2).

8.7 Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.8 При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

Наименование индивидуального достижения	Баллы*
наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"	1
наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"	1
наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)"	1
наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;	1
Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.	1
Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.	1

\* - баллы начисляются за каждое индивидуальное достижение при предоставлении оригинала или копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

8.9 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Университет осуществляется до 1 декабря текущего года;

8.10 В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в

соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

Ответственный секретарь приемной комиссии

Е.Ю. Санникова

Приложение 1 к Правилам приема  
на обучение по образовательным  
программам среднего  
профессионального образования на  
2024/2025 год  
от \_\_\_\_\_ 2024

**Количество мест для приема на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год**

**На базе среднего общего образования (11 классов)**

Наименование и код специальности	Уровень подготовки	Квалификация	План приема		Срок обучения
			За счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	По договорам об оказании платных образователь- ных услуг	
Фармация 33.02.01	базовый	Фармацевт	-	100 (очно-заочно)	2 года (очно – заочно)
Сестринское дело 34.02.01	базовый	Медицинская сестра / Медицинский брат	40	68	1 год 10 месяцев
Лабораторная диагностика 31.02.03	базовый	Медицинский лабораторный техник	15	10	1 год 10 месяцев
Медицинский массаж (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) 34.02.02	базовый	Медицинская сестра по массажу /Медицинский брат по массажу	15	0	2 года 6 месяцев
<b>Итого</b>			<b>70</b>	<b>178</b>	

Ответственный секретарь приемной комиссии

Е.Ю. Санникова

\_\_\_\_\_ 2024

**ПРИОРИТЕТНОСТЬ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ ПО  
СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ  
На базе среднего общего образования (11 классов)**

Наименование и код специальности	Профильный предмет
<p>Фармация 33.02.01</p>	<p>Химия При равенстве итоговой отметки по химии учитывается итоговая отметка по биологии. При равенстве итоговой отметки по биологии учитывается итоговая отметка по русскому языку. При равенстве итоговой отметки по русскому языку учитывается итоговая отметка по математике (алгебре). При равенстве итоговой отметки по математике (алгебре) учитывается итоговая отметка по литературе. При равенстве итоговой отметки по литературе учитывается итоговая отметка по иностранному языку. При равенстве итоговой отметки по иностранному языку учитывается итоговая отметка по физике. При равенстве итоговой отметки по физике учитывается итоговая отметка по истории. При равенстве итоговой отметки по истории учитывается итоговая отметка по географии. При равенстве итоговой отметки по географии учитывается итоговая отметка по обществознанию. При равенстве итоговой отметки по обществознанию учитывается итоговая отметка по ОБЖ.</p>
<p>Сестринское дело 34.02.01</p>	<p>Биология При равенстве итоговой отметки по биологии учитывается итоговая отметка по русскому языку. При равенстве итоговой отметки по русскому языку учитывается итоговая отметка по литературе. При равенстве итоговой отметки по литературе учитывается итоговая отметка по математике (алгебре). При равенстве итоговой отметки по математике (алгебре) учитывается итоговая отметка по химии. При равенстве итоговой отметки химии учитывается итоговая отметка по иностранному языку. При равенстве итоговой отметки по иностранному языку учитывается итоговая отметка по физике. При равенстве итоговой отметки по физике учитывается итоговая отметка по истории. При равенстве итоговой отметки по истории учитывается итоговая отметка по географии. При равенстве итоговой отметки по географии учитывается итоговая отметка по обществознанию. При равенстве итоговой отметки по обществознанию учитывается итоговая отметка по ОБЖ.</p>

<p>Медицинский массаж</p> <p>34.02.02</p> <p>(для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению)</p>	<p>Биология</p> <p>При равенстве итоговой отметки по биологии учитывается итоговая отметка по русскому языку.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по русскому языку учитывается итоговая отметка по литературе.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по литературе учитывается итоговая отметка по математике (алгебре).</p> <p>При равенстве итоговой отметки по математике (алгебре) учитывается итоговая отметка по химии.</p> <p>При равенстве итоговой отметки химии учитывается итоговая отметка по иностранному языку.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по иностранному языку учитывается итоговая отметка по физике.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по физике учитывается итоговая отметка по истории.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по истории учитывается итоговая отметка по географии.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по географии учитывается итоговая отметка по обществознанию.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по обществознанию учитывается итоговая отметка по ОБЖ.</p>
<p>Лабораторная диагностика</p> <p>31.02.03</p>	<p>Биология</p> <p>При равенстве итоговой отметки по биологии учитывается итоговая отметка по химии.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по химии учитывается итоговая отметка по русскому языку.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по русскому языку учитывается итоговая отметка по математике (алгебре).</p> <p>При равенстве итоговой отметки по математике (алгебре) учитывается итоговая отметка по литературе.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по литературе учитывается итоговая отметка по физике.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по физике учитывается итоговая отметка по истории.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по истории учитывается итоговая отметка по иностранному языку.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по иностранному языку учитывается итоговая отметка по географии.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по географии учитывается итоговая отметка по обществознанию.</p> <p>При равенстве итоговой отметки по обществознанию учитывается итоговая отметка по ОБЖ</p>

Ответственный секретарь приемной комиссии

Е.Ю. Санникова

\_\_\_\_\_2024