

Минздрав России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СибГМУ
О.С. Кобякова
" 13 " 03 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ № 7

О ПРИЕМЕ И ОБУЧЕНИИ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН В СибГМУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:
- Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;
 - Федеральный закон от 3 февраля 2014 г. N 11-ФЗ «О внесении изменений в статью 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (принят Государственной Думой 24 января 2014 года, одобрен Советом Федерации 29 января 2014 года);
 - Федеральный закон РФ от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
 - государственный образовательный стандарт по русскому языку как иностранному;
 - другие нормативные документы Министерства образования и науки РФ;
 - Устав ФГБОУ ВО «Сибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.
- 1.2. Настоящее положение определяет основные процедуры в части приема и организации обучения иностранных граждан в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет), взаимодействие и ответственность структурных подразделений Университета.
- 1.3. В соответствии с Федеральным законом РФ от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», к иностранным гражданам отнесены:
- 1.3.1. физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства (включая граждан государств, образованных на территории бывшего СССР);
 - 1.3.2. физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и не имеющие доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства;
- 1.4. Иностраные граждане имеют право на получение высшего образования в Университете за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг, а также за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации:
- 1.4.1. в пределах квоты мест, установленной постановлением Правительства Российской Федерации 08.10.2013 № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», - по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации;
 - 1.4.2. в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств — участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 года № 662, с Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992 года, и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

- 1.4.3. на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637;
- 1.4.4. в соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 1.5. Настоящим Положением определены следующие категории обучающихся в Университете иностранных граждан:
 - 1.5.1. слушатели - лица, в установленном порядке зачисленные для включенного обучения, осваивающие часть профессиональной программы подготовки, по программам академической мобильности, на краткосрочные курсы и дополнительные образовательные программы;
 - 1.5.2. студенты - лица, в установленном порядке зачисленные в Университет, осваивающие основные образовательные программы высшего профессионального образования (далее ООП) - программы специалитета, ординатуры и аспирантуры;
 - 1.5.3. ординаторы - лица, в установленном порядке зачисленные в Университет, обучающиеся в ординатуре по программе последипломной подготовки;
 - 1.5.4. аспиранты - лица, в установленном порядке зачисленные в Университет обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ЗАЧИСЛЕНИЯ

- 2.1. Прием иностранных граждан для обучения осуществляется в порядке, определяемом действующими Правилами приема в Университет (http://www.ssmu.ru/upload/filesarchive/minobrfiles/Pravila_priema)
- 2.2. Прием иностранных граждан на обучение по открытым наименованиям закрытых специальностей производится после принятия положительных решений внутривузовской комиссии по экспортному контролю;
- 2.3. Слушатели, прибывшие в Университет для обучения по программе академического обмена, зачисляются на факультет, участвующий в обеспечении соглашения (Learning Agreement) в установленном порядке;
- 2.4. Комплектация личных дел иностранных граждан дальнего зарубежья осуществляется приемной комиссией Университета по согласованию с отделом международного сотрудничества (далее – ОМС) в установленные сроки;
- 2.5. Для обучающихся, поступившим для подготовки по образовательным программам с билингвальным принципом реализации образовательной программы, зачисление осуществляется в срок до 01 ноября на основе индивидуальных учебных планов.
- 2.6. Оформление приказов (написание фамилии и имени) о зачислении иностранных граждан в Университет осуществляется на основе их общегражданского паспорта и перевода к нему, заверенного нотариально.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ

- 3.1. Обучение иностранных граждан в Университете может осуществляться как на русском, так и английском языках, именуемым билингвальным принципом реализации образовательной программы, по очной форме обучения, в сроки, обусловленные государственным образовательным стандартом;
- 3.2. Билингвальный принцип реализации ООП – это преподавание и изучение дисциплин на двух языках, в строго установленной пропорции и последовательности с последующим прохождением промежуточной и итоговой аттестации;
- 3.3. Организация освоения образовательной программы с билингвальным обучением осуществляется в отдельных группах согласно расписанию занятий;
- 3.4. Преподавание, изучение и прохождение промежуточной аттестации дисциплин 1-3 курсов осуществляется на английском языке.
- 3.5. Преподавание, изучение и прохождение промежуточной аттестации дисциплин 4-6 курсов осуществляется с использованием билингвального принципа реализации в установленной пропорции.
- 3.6. Преподавание, изучение и прохождение промежуточной аттестации учебной и производственной практик осуществляется с использованием билингвального принципа реализации в установленной пропорции.
- 3.7. Государственная итоговая аттестация и первичная аккредитация специалиста проводится на русском языке.
- 3.8. Основным нормативным документом, определяющим условия обучения иностранных граждан п.1.5., кроме студентов по программам академической мобильности, является Контракт между Университетом и иностранным гражданином. Контракт составляется в соответствии с требованиями Гражданского Кодекса РФ и включает разделы, определяющие уровень и направленность образовательной программ, форму обучения; обязательства Университета, обязательства обучающегося; финансовые условия; условия расторжения Контракта и прочие условия.
- 3.9. Подготовку и подписание Контракта на обучение иностранных граждан дальнего зарубежья осуществляет ОМС.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЯЗЫКОВОЙ ПОДГОТОВКИ

- 4.1. С целью выполнения стандартов качества преподавания и освоения программ высшего образования на русском языке, а также сохранности контингента иностранных обучающихся, ввести практику тестирования по русскому как неродному студентам 1 курса всех направлений и специальностей в период до 01 октября ежегодно, для обучающихся на программах с билингвальным принципом реализации – в срок до 01 декабря текущего календарного года;
- 4.2. Определить и сформировать группы студентов, исходя из наличия языковых компетенций (научный стиль речи, письмо, аудирование), для которых необходим выравнивающий подход для достижения ими I сертификационного уровня в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки РФ;
- 4.3. Обеспечить подготовку по дисциплине названных групп студентов «Русский язык как неродной» в объеме 6 часов в неделю в течение первого учебного года с проведением промежуточной и итоговой аттестации.

5. ВЫДАЧА ДОКУМЕНТА ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОБУЧЕНИЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ

- 5.1. После успешного освоения образовательной программы Университета и прохождения итоговой аттестации иностранные граждане получают диплом об окончании на русском; для зачисленных на обучение с применением билингвального принципа – с приложением европейского образца или переводом на английский язык.
- 5.2. Оформление приложения к диплому европейского образца и перевод с русского на английский язык осуществляет ОМС.

6. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

- 6.1. Предварительную оценку документов об образовании иностранных граждан из стран ближнего зарубежья, поступающих на ООП ВПО, осуществляет ОМС по запросу Приемной комиссии в установленные сроки.
- 6.2. Прием документов иностранных абитуриентов из дальнего зарубежья на обучение в Университет и их предварительную оценку на наличие доступа к обучению по выбранной образовательной программе осуществляет ОМС.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ПАСПОРТНО-ВИЗОВОЙ ПОДДЕРЖКИ И ДОБРОВОЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ

- 7.1. Организация паспортно-визовой поддержки осуществляется ОМС совместно с уполномоченным паспортистом студенческого городка Университета.
- 7.2. Для иностранных граждан, пребывающих в Университет из стран ближнего зарубежья:
 - 7.2.1. Отдел международных сотрудничества:
 - 7.2.1.1. осуществляет сверку содержания электронных личных дел (базы данных) со сканированными версиями документов, удостоверяющих личность;
 - 7.2.1.2. выдачу справок установленного УМВД РФ образца для постановки на миграционный учет вновь прибывшим и продолжающим обучение студентам;
 - 7.2.1.3. для граждан Туркменистана - оформление и отправка приглашений, продление виз, постановки на миграционный учет, оформление выездных документов, в т.ч. транзитной визы
 - 7.2.1.4. по необходимости взаимодействует с УМВД по Томской области в части обеспечения миграционного законодательства.
 - 7.2.2. Уполномоченный паспортист студенческого городка Университета:
 - 7.2.2.1. В установленном порядке готовит уведомление о прибытии и осуществляет постановку на миграционный учет по месту пребывания (с указанием адреса общежития студенческого городка Университета);
 - 7.2.2.2. По необходимости взаимодействует с УМВД в части обеспечения миграционного законодательства.
- 7.3. Паспортно-визовая поддержка иностранных граждан, пребывающих в Университет из стран дальнего зарубежья:
 - 7.3.1. ОМС в установленном порядке обеспечивает оформление и отpravку приглашений, продление виз, постановки на миграционный учет, оформление выездных документов, в т.ч. транзитной визы.

7.4. Получение услуг в соответствии с приобретенным полисом добровольного медицинского страхования иностранными гражданами из стран дальнего зарубежья осуществляется при необходимом содействии ОМС; для студентов из стран ближнего зарубежья – самостоятельно.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ АДАПТАЦИИ

- 8.1. Программа ориентации для иностранных студентов и слушателей с целью их социокультурной адаптации организуется и осуществляется проректором по внеучебной работе и социальной политике совместно с ОМС и при участии факультетов, подразделений Университета социально-культурной сферы;
- 8.2. С целью содействия процессу адаптации студента в новой образовательной среде иностранным студентам и слушателям могут быть назначены кураторы:
- 8.2.1. Куратор назначается на весь период обучения иностранных граждан из числа профессорско-преподавательского состава факультетов, на которых планируется дальнейшее обучение иностранных учащихся;
 - 8.2.2. Кураторы назначаются приказом декана по представлению начальника ОМС;
 - 8.2.3. Куратор осуществляет свою деятельность в соответствии с рабочей инструкцией куратора иностранных студентов.

Советник при ректорате  Т.Г. Данилова