Памятка о действиях работников при несчастном случае

Несчастный случай — это происшествие, произошедшее с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах.

Несчастный случай будет считаться произошедшем на производстве, если:

- сотрудник находился на рабочем месте, указанном в трудовом договоре, или на перерыве;
 - использовалось транспортное средство организации;
- работник находился в командировке или следовал к месту ее назначения.

Расследованию как несчастные случаи подлежат события, в результате которых пострадавшими были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; отравление; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными, в том числе насекомыми и паукообразными; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими трудоспособности либо смерть пострадавших.

В соответствии со статьей 215 ТК РФ к обязанностям работника в сфере охраны труда, помимо прочего, относится немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления.

Действия работника при несчастном случае

Если Вы стали свидетелем несчастного случая:

1) Оцените ситуацию на предмет наличия поражающих факторов, которые воздействуют на пострадавшего и могут повлиять не только на него, но и на Вас при оказании помощи. При наличии поражающих факторов их необходимо как можно скорее устранить, провести эвакуацию из зоны влияния такого фактора или любым другим доступным способом прекратить его воздействие, например: отключить оборудование, нанесшее

пострадавшему механическую, термическую травму или электротравму; оградить или обесточить оголенный провод; поднять обрушившуюся конструкцию и т. д.

- 2) Оцените состояние пострадавшего и наличие сознания. Если он в сознании, спросите, как он себя чувствует, спросите согласие на оказание ему первой помощи. Если пострадавший потерял сознание, постарайтесь привести его в чувство и проверьте на предмет внешних повреждений (ран, переломов, ожогов и т. д.). Повреждения, угрожающие жизни (например, артериальные кровотечения) следует максимально быстро устранить, используя средства из аптечки первой помощи либо подручные средства.
- 3) Наличие признаков жизни у пострадавшего. Если пострадавший не приходит в сознание необходимо восстановить проходимость дыхательных путей, для этого запрокинуть голову пострадавшего с подъемом подбородка и выдвинуть нижнюю челюсть. После этого определить наличие нормального дыхания с помощью слуха, зрения и осязания, а также наличие кровообращения путем проверки пульса на магистральных артериях. При наличии дыхания придайте пострадавшему устойчивое боковое положение и контролируйте его состояние.
- 4) **Вызовите скорую медицинскую помощь,** другие специальные службы, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь (по тел. 103 или 112, привлекая помощника или с использованием громкой связи на телефоне). Если пострадавший находится в сознании, полученные повреждения и общее состояние не создают опасности его жизни и здоровью, можно направить его в медицинскую организацию на служебном транспорте.
- 6) Сообщите о несчастном случае представителю работодателя (начальнику отдела, заведующему отделением или кафедрой и т.п.). При этом необходимо сообщить следующие данные (если они известны): дата, время и место несчастного случая, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность пострадавшего, краткую информацию об обстоятельствах при которых произошел несчастный случай, предварительный диагноз либо описание полученной травмы, куда направлен пострадавший для получения медицинской помощи (если направлялся), свои фамилию, имя, отчество (при наличии), должность и контактный телефон.
- 7) Обеспечьте сохранность места происшествия в неизменном виде. Это необходимо для проведения расследования. Если это невозможно по объективным причинам (например, нельзя оставлять все как есть, чтобы не создавать угрозу здоровью и жизни других людей или не повышать риск повторных аварий), постарайтесь по максимуму задокументировать все нюансы для комиссии. Сфотографируйте или снимите на видео место происшествия, составьте схему расположения людей и оборудования на

момент ЧП, опросите свидетелей «по горячим следам» и т. д. Комиссии, когда она начнет расследование, нужно будет получить объективную картину о происшествии, максимально полную и достоверную информацию.

Если несчастный случай произошел с Вами:

- постарайтесь не паниковать и в первую очередь попросите помощи у других людей, находящихся неподалеку;
- вызовите или попросите окружающих вызвать скорую медицинскую помощь (если позволяет состояние, обратитесь самостоятельно в медицинскую организацию);
 - сообщите о происшествии своему руководителю.

<u>Действия представителя работодателя</u> при получении сообщения о несчастном случае

При получении сообщения о несчастном случае с работником необходимо зафиксировать полученные данные указанные выше в пункте 6.

По возможности прибыть на место для организации первой помощи пострадавшему, устранению аварийной ситуации и сохранения места несчастного случая в неизменном состоянии, а при невозможности сохранения исходной обстановки организовать её фиксацию. Если несчастный случай произошел в нерабочее время, проконтролировать были ли организованы указанные выше неотложные мероприятия, если не были, то организовать их выполнение.

После проведения указанных мероприятий сообщить о несчастном случае:

в рабочее время в службу охраны труда по телефонам 1608,1609 или 1610;

в нерабочее время, в выходные и нерабочие дни в дежурнодиспетчерскую службу управления комплексной безопасности по телефону +7 (3822) 90-11-01 доб. 1632 или +7-913-114-04-13.

Важно! Расследование несчастного случая проводиться работодателем при получении работником (работниками) повреждений и травм, в результате которых он (они) получили <u>временную или стойкую утрату</u> трудоспособности либо наступила смерть пострадавших.

Если в результате происшествия пострадавший получил ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности (далее – микроповреждения), расследование несчастно случая не проводиться.

Учет микроповреждений и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений, производится в структурном подразделении по месту работы работника (работников), с дальнейшим уведомлением службы охраны труда.

Организация проведения расследования несчастных случаев с работниками возложена на службу охраны труда административно-хозяйственного управления ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России