

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, которые вносятся в «Портфолио» в личном кабинете обучающегося для подтверждения показателей информационной карты соискателя повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности

Достижение	Подтверждающие документы	Сотрудник, ответственный за верификацию достижений
<i>Учебная деятельность</i>		
Признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии	Копия документа, содержащая сведения о победителе или призере, уровне и организаторе мероприятия. В случае победы в командном зачете прилагается документ, содержащий сведения о команде-победителе или команде-призере с приложением состава команды, положения (программы) мероприятия, а также копии перечня, утвержденного органом власти (последнее – при наличии)	Заместитель начальника учебного управления или иное уполномоченное проректором по учебной работе лицо
Получение студентом в течение не менее двух следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»	Копия первой страницы зачетной книжки, содержащая сведения о направлении обучения (специальности) обучающегося и копии страниц, подтверждающих получение студентом в течение не менее двух следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично», заверенные в деканате	Заместитель начальника учебного управления или иное уполномоченное проректором по учебной работе лицо
Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы	Копия документа, содержащая сведения о победителе, призере, участнике, уровне и организаторе мероприятия	Заместитель начальника учебного управления или иное уполномоченное проректором по учебной работе лицо
<i>Научно-исследовательская деятельность</i>		
Получение студентом награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом	Копия документа, содержащая сведения о победителе или призере, сведения об уровне, датах проведения и организаторе мероприятия; копия программы	Аналитик научного управления или иное уполномоченное проректором по научной работе и последипломной подготовке лицо
Получение студентом документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный результат интеллектуальной деятельности	Копия патента на изобретение или полезную модель, свидетельства о регистрации базы данных или программы для ЭВМ, приказа о введении режима коммерческой тайны (с указанием авторов)	Руководитель центра трансляции медицинских технологий или иное уполномоченное проректором по научной работе и последипломной подготовке лицо
Получение студентом гранта на выполнение научно-исследовательской работы	В отношении грантов Президента России, Минобрнауки России, Российского научного фонда – копия приказа о составе научного коллектива или справка об участии в конкурсах и	Начальник отдела сопровождения НИОКР центра трансляции медицинских технологий или иное уполномоченное

	<p>грантах, выданная отделом сопровождения НИОКР центра трансляции медицинских технологий.</p> <p>В отношении грантов Фонда содействия инновациям – копия соглашения или справка об участии в конкурсах и грантах, выданная отделом сопровождения НИОКР центра трансляции медицинских технологий, с заверенной копией списка победителей</p>	<p>проректором по научной работе и последипломной подготовке лицо</p>
<p>Наличие у студента публикации в научном международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации</p>	<p>Копия научной публикации с выходными данными (копии титульной страницы журнала и публикации с авторским коллективом)</p>	<p>Начальник отдела сопровождения исследовательской научно-медицинской библиотеки деятельности или иное уполномоченное проректором по научной работе и последипломной подготовке лицо</p>
Общественная деятельность		
<p>Систематическое участие студента в течение года, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, а также направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России или с его участием</p>	<p>Копия документа, содержащая сведения об участии в проведении или обеспечении проведения (организации) мероприятия (справка или представление руководителя подразделения) с приложением документа, содержащего информацию о датах проведения, уровне мероприятия и подтверждающего статус ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России как организатора или соорганизатора мероприятия.</p> <p>Документом, подтверждающим осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности, является ходатайство координатора Томского регионального отделения Всероссийского общественного движения добровольцев в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики» с визой проректора по молодежной политике</p>	<p>Начальник управления молодежной политики или иное уполномоченное проректором по молодежной политике лицо</p>
<p>Систематическое участие в общественно-значимой деятельности обучающихся, реализуемой в ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России</p>	<p>Копия документа, содержащая сведения об участии (справка или представление руководителя подразделения или проректора по направлению) при наличии положений, утвержденного ректором, либо справка или представление председателя первичной профсоюзной организации студентов</p>	<p>Начальник управления молодежной политики или иное уполномоченное проректором по молодежной политике лицо</p>
<p>Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению мероприятий жизни ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России</p>	<p>Копия документа, содержащая сведения об участии (справка или представление руководителя подразделения), ссылку на отчет или статью, заверенная руководителем управления по связям с общественностью</p>	<p>Начальник управления молодежной политики или иное уполномоченное проректором по молодежной политике лицо</p>
Культурно-творческая деятельность		
<p>Все достижения по виду деятельности</p>	<p>Копия подтверждающего документа с визой руководителя центра внеучебной работы и молодежной политики или руководителя молодежного центра</p>	<p>Начальник управления молодежной политики или иное уполномоченное проректором по</p>

		молодежной политике лицо
Систематическое участие в культурно-творческой деятельности обучающихся, реализуемой в ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России	Копия документа, содержащая сведения об участии (справка или представление руководителя подразделения)	Начальник управления молодёжной политики или иное уполномоченное проректором по молодежной политике лицо
<i>Спортивная деятельность</i>		
Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России или иной организацией	Копия документа, содержащая сведения о победителе или призере. В случае командной победы подтверждающим документом является копия, содержащая сведения о команде-победителе или команде-призере с приложением состава команды, заверенного руководителем спортивного клуба. Диплом победителя или призера должен содержать сведения об уровне и организаторе мероприятия	Руководитель спортивного клуба или иное уполномоченное проректором по молодежной политике лицо
Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, проводимых спортивными союзами, спортивными федерациями, органами исполнительной власти, государственными учреждениями, включая ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России	Копия документа, содержащая сведения о победителе или призере. В случае командной победы подтверждающим документом является копия, содержащая сведения о команде-победителе или команде-призере с приложением состава команды, заверенного руководителем спортивного клуба. Диплом победителя или призера должен содержать сведения об уровне и организаторе мероприятия	Руководитель спортивного клуба или иное уполномоченное проректором по молодежной политике лицо
Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии	Копия документа, содержащая сведения о выполнении нормативов ГТО	Руководитель спортивного клуба или иное уполномоченное проректором по молодежной политике лицо