

Минздрав России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО  
ученым советом  
31.08 2021,  
протокол № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ**

31.08. 2021

г. Томск

№ 68

*О факультете*

1. Общие положения

- 1.1. Введено взамен положения от 30.08.2016 № 57 «О факультете».
- 1.2. Факультет является структурным подразделением ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России (далее – Университет).
- 1.3. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан. Декан непосредственно подчиняется проректору по учебной работе и функционально подчиняется проректорам в соответствии с направлением их деятельности.
- 1.4. Должность декана относится к должностям профессорско-преподавательского состава и замещается в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

2. Цели и функции

2.1. Целями деятельности факультета являются реализация образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительного образования и проведение научных исследований по профилям реализуемых образовательных программ.

2.2. Для достижения указанных целей факультет выполняет следующие функции:

- 2.2.1. разработка и реализация стратегии развития факультета;
- 2.2.2. систематическое взаимодействие с органами государственной власти, в том числе органами управления образованием, организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, гражданами по вопросам деятельности факультета;
- 2.2.3. участие в изучении рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки (специальностям) реализуемых на факультете образовательных программ, учет требований рынка труда в образовательном процессе на факультете;
- 2.2.4. создание, реализация и актуализация образовательных программ;
- 2.2.5. участие в реализации системы внутренней оценки качества образования;
- 2.2.6. координация учебной, научно-исследовательской, воспитательной, лечебной, международной деятельности кафедр и иных структурных подразделений, входящих в состав факультета, и контроль выполнения соответствующих планов, включая выполнение плана факультета по реализации программ дополнительного профессионального образования;
- 2.2.7. координация учебной, научно-исследовательской, общественной, спортивной и культурно-творческой деятельности обучающихся факультета;



2.2.8. обеспечение требований федеральных государственных образовательных стандартов и иных нормативных требований к образовательной деятельности;

2.2.9. создание условий для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности;

2.2.10. контроль условий проживания обучающихся в общежитиях;

2.2.11. участие в формировании штатного расписания факультета с учетом объема и форм выполняемых в факультете педагогической, учебно-воспитательной и других видов работ, а также требований к кадровому обеспечению основных профессиональных образовательных программ;

2.2.12. участие в организации и проведении профессионально-ориентационной работы и приема обучающихся на факультет;

2.2.13. участие в составлении расписания учебных занятий, составление расписания промежуточных и итоговой аттестаций, контроль и обобщение их результатов;

2.2.14. документационное обеспечение движения контингента обучающихся, процессов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

2.2.15. участие в формировании состава комиссии для итоговой аттестации обучающихся, организация такой аттестации и выдачи документов об образовании и о квалификации;

2.2.16. организация стипендиального обеспечения и иных форм материальной поддержки обучающихся;

2.2.17. организация связи факультета с выпускниками;

2.2.18. участие в формировании кадровой политики на факультете, включая подбор кадров профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного персонала, организации повышения их квалификации.

2.2.19. организация и проведение учебно-методических (в том числе межкафедральных) совещаний, семинаров, научных и научно-методических совещаний и конференции;

2.2.20. организация работы и осуществление контроля над научно-методическим сотрудничеством кафедр и других подразделений факультета с образовательными, научными и иными организациями;

2.2.21. участие в проведении аккредитации специалистов;

2.2.22. проведение работы по укреплению и развитию материально-технической базы факультета.

### 3. Структура

3.1. Структура факультета определяется решением ученого совета Университета и утверждается приказом ректора. Штатная численность факультета определяется штатным расписанием и утверждается приказом ректора.

3.2. Общее руководство факультетом осуществляет коллегиальный орган – ученый совет факультета. Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета факультета определяются положением об ученом совете структурного подразделения, утверждаемого ученым советом Университета в соответствии с Уставом Университета.

### 4. Права и ответственность

4.1. Права факультета:

4.1.1. получать от должностных лиц в установленном порядке документы, информационные справки и другие документы и сведения, необходимые для деятельности факультета;

4.1.2. распоряжаться ресурсами, доведенными до факультета, для выполнения функций, определенных настоящим Положением, в соответствии с установленными нормативными документами.

4.1.3. Ответственность работников факультета устанавливается действующим законодательством, локальными нормативными актами и должностными инструкциями.



## 5. Взаимодействия

5.1. Факультет взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам выполнения своих функций.

5.2. Факультет взаимодействует с общим отделом, сдавая на хранение в архив документы постоянного и временного хранения не ранее одного года и не позднее трех лет со дня начала их использования и хранения по описи.

5.3. Факультет взаимодействует с органами власти, государственными учреждениями, фондами, коммерческими структурами и другими заинтересованными сторонами по вопросам, связанным с выполнением возложенных функций.

## 6. Финансирование

Деятельность факультета финансируется за счет средств федерального бюджета, средств от приносящей доход деятельности и иных источников.

## 7. Делопроизводство

Дела на факультете формируются в соответствии с утвержденной номенклатурой.

## 8. Реорганизация и ликвидация

Решение о реорганизации или ликвидации факультета принимается ректором на основании решения ученого совета.

## 9. Порядок внесения изменений в положение

Изменения в положение вносятся посредством принятия положения в новой редакции.

Проректор по учебной работе



А.Г. Мирошниченко