

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор



Е.С. Куликов
22.04.2026

ПОЛОЖЕНИЕ №42

г. Томск

О стартап-студии

1. Общие положения

- 1.1. Введено взамен положения от 07.02.2023 №10 «О стартап-студии».
- 1.2. Наименование подразделения - стартап-студия.
- 1.3. Подразделение создано по решению Ученого совета от 31.01.2023 №2/1 и в соответствии с приказом ректора от 31.01.2023 № 64 «О ликвидации сетевого медицинского ИТ-парка и создании стартап-студии».
- 1.4. Стартап-студия входит в структуру центра трансляции медицинских технологий (далее - ЦТМТ) и находится в подчинении руководителю ЦТМТ. Стартап-студия возглавляется руководителем. Руководитель подразделения назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению руководителя ЦТМТ.
- 1.5. Подразделение располагается по адресу: 634050, г. Томск, Московский тр-т 2, стр. 7, блок А, 2 этаж, аудитория 202.

2. Цель и функции

- 2.1. Целью деятельности стартап-студии является создание инфраструктуры, включающей в себя комплекс (административных, финансовых, технологических и т.д.) инструментов и методик вовлечения, обучения и поддержки предпринимательских инициатив, тестирования и реализации бизнес-идей обучающихся и сотрудников для увеличения количества технологических компаний и ускорения вывода продуктов на рынок.
- 2.2. Основными задачами стартап-студии являются:
 - 2.2.1. стимулирование, развитие и популяризация проектной, инновационной и предпринимательской деятельности в СибГМУ;
 - 2.2.2. развитие компетенций обучающихся и работников в сфере технологического предпринимательства и развития научно-технологических проектов;

2.2.3. запуск системы мониторинга и трекинга научно-технологических проектов/стартапов;

2.2.4. коммерциализация результатов научно-исследовательской деятельности;

2.2.5. формирование партнерских взаимоотношений с другими университетами и научными организациями для реализации совместных научно-технологических проектов.

2.3. Для решения возложенных на стартап-студию задач предусмотрено выполнение следующих функций:

2.3.1. оказание консалтинговых услуг по вопросам становления и развития предпринимательских проектов и стартапов;

2.3.2. генерация проектных идей;

2.3.3. мониторинг и трекинг научно-технологических проектов/стартапов;

2.3.4. проведение семинаров и наставнических сессий от отраслевых экспертов, предпринимателей и основателей бизнеса;

2.3.5. проведение практических занятий, которые нацелены на определение эффективной стратегии проектирования и развития бизнеса и переходу на этап масштабирования;

2.3.6. помощь в составлении презентаций и подготовке к питч-сессиям;

2.3.7. формирование команды проекта из студентов-единомышленников;

2.3.8. подготовка к коммерциализации разработок и результатов НИОКР - стыковка технологических решений с формированием бизнес-модели;

2.3.9. сопровождение проектов от идеи до регистрации как юридической организации;

2.3.10. проведение преакселерационных, акселерационных программ, школ по развитию предпринимательских навыков;

2.3.11. оказание финансовой поддержки стартап-проектам на конкурсной основе.

3. Права и ответственность

3.1. Права подразделения:

3.1.1. запрашивать информацию о состоянии научно-экспериментальной, производственно-технологической, учебной, инновационной инфраструктуры, необходимой для осуществления деятельности стартап-студии;

3.1.2. привлекать специалистов и ведущих преподавателей для проведения учебных занятий;

3.1.3. запрашивать имеющуюся информацию о международных, общероссийских, региональных, отраслевых, университетских и других научных мероприятиях по профилю подразделения, а также обеспечивать возможность ознакомления работников подразделения с результатами научных работ;

3.1.4. проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию стартап-студии, привлекать для участия в них работников по согласованию с руководителем структурного подразделения.

3.2. Ответственность

3.2.1. Всю полноту ответственности за качество и выполнение возложенных задач несет руководитель подразделения.

3.2.2. Ответственность работников подразделения устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.

3.2.3. Ответственность за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности несет руководитель подразделения. Ответственность за разработку и своевременное обновление инструкций по охране труда, пожарной безопасности возлагается на руководителя подразделения.

3.2.4. Работники подразделения и резиденты, причинившие материальный или иной ущерб, несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством.

3.2.5. Руководитель несет ответственность за соблюдение работниками режима конфиденциальности.

4. Взаимодействия

4.1. Подразделение взаимодействует со структурными подразделениями СибГМУ (факультеты, институт, кафедры, клиники) в области задач и функций, возложенных на стартап-студию СибГМУ.

4.2. Стартап-студия взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными и иными российскими и международными организациями, структурами реального сектора экономики в рамках возложенных на стартап-студию функций.

5. Финансирование деятельности

Деятельность подразделения финансируется за счет источников от приносящей доход деятельности, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности.

6. Делопроизводство

6.1. Дела стартап-студии формируются в соответствии с утвержденной номенклатурой дел. За делопроизводство в подразделении отвечает руководитель подразделения.

6.2. Стартап-студия в своем делопроизводстве имеет документы конфиденциального характера:

- сведения о программах для ЭВМ, базы данных, изобретения, полезной модели или промышленного образца до официальной публикации информации о них;

- служебные сведения, доступ к которым ограничен органами государственной власти в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (служебная тайна);

- сведения, связанные с профессиональной деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами (врачебная тайна, тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных или иных сообщений и так далее);

- сведения, связанные с коммерческой деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (коммерческая тайна).

Защита конфиденциальности осуществляется в соответствии с законодательством.

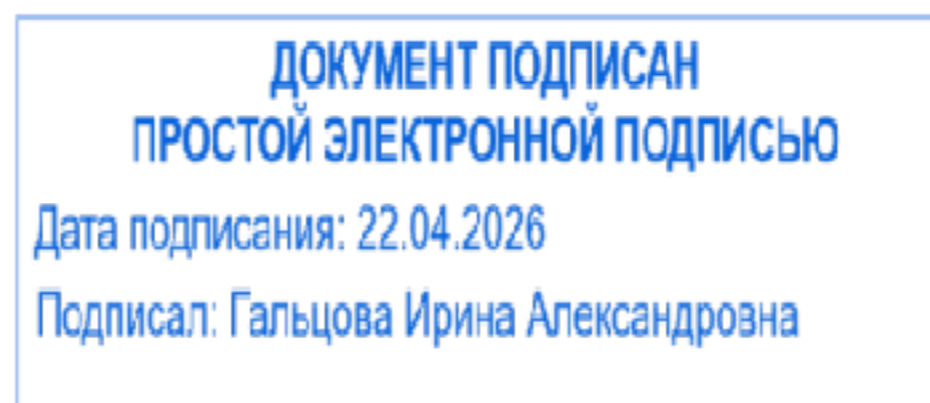
7. Реорганизация и ликвидация

Решение о реорганизации и ликвидации подразделения принимается ректором.

8. Порядок внесения изменений в положение

Изменения в положение вносятся в соответствии с регламентом документооборота.

Руководитель центра
трансляции медицинских
технологий



И.А. Гальцова