

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора

Е.С. Куликов
2020

ПОЛОЖЕНИЕ

11.09. 2020

№ 41

г. Томск

О цехе комплексного обслуживания

1. Общие положения

1.1 Введено взамен положения от 14.02.2005 «О цехе комплексного обслуживания Сибирского государственного медицинского университета».

1.2 Наименование подразделения – цех комплексного обслуживания (далее – цех).

1.3 До 2003 г. в штатном расписании службы проректора по административно-хозяйственной работе значился только транспортный цех, который в 2004 г. был переведен в службу проректора по экономике и финансам.

В 2005 г. было издано положение о цехе комплексного обслуживания, где в качестве его подразделений значатся уже транспортный и ремонтно-строительный участки.

Приказом от 13.05.2008 № 160 «О реорганизации» в связи с упразднением должности проректора по экономике и финансам цех комплексного обслуживания в прежнем составе вновь переведен в подчинение проректору по административно-хозяйственной деятельности и социальной политике.

С 01.01.2020 транспортный участок приказом от 10.12.2019 № 607 «О реорганизации цеха комплексного обслуживания» выведен из состава цеха в отдельную транспортную службу, а ремонтно-строительный участок присоединился к цеху комплексного обслуживания. Таким образом, цех комплексного обслуживания более не имеет в своем составе подразделений.

1.4 Цех возглавляется начальником.

Цех является структурным подразделением ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России и находится в подчинении проректора по административно-хозяйственной работе.

Начальник цеха назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по административно-хозяйственной работе.

1.5 Цех располагается по адресу: 634050 г. Томск, Московский тракт, д. 2, стр. 16 (1 этаж).

2. Цель и функции

2.1 Цех осуществляет работы по содержанию в надлежащем состоянии зданий и помещений как учебных, так и лечебных корпусов, общежитий, вспомогательных объектов.

- 2.2 Для реализации цели на цех возлагаются следующие функции:
- составление предложений по объемам закупки материалов, необходимых для удовлетворения потребностей студентов и работников учреждения;
 - выполнение текущего ремонта на объектах учреждения, в т.ч. выполнение плотницких, столярных, штукатурных, малярных работ, облицовочных и жестяных работ;
 - изготовление мебели и жалюзи;
 - содержание в надлежащем состоянии оборудования и инвентаря, закрепленных за цехом.

3. Структура

Численность цеха и его структура определяются штатным расписанием и утверждаются ректором.

4. Права и ответственность

- 4.1 Права цеха комплексного обслуживания:
- запрашивать и получать у подразделений информацию, необходимую для решения задач цеха;
 - вести электронную переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции цеха.
- 4.2 Ответственность
- 4.2.1 Всю полноту ответственности за качество и выполнение возложенных задач несет начальник цеха.
- 4.2.2 Ответственность работников цеха устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.
- 4.2.3 Ответственность за охрану труда и пожарную безопасность несет начальник цеха. Начальник цеха несет ответственность за обеспечение безопасных условий на вверенных участках работы, за нарушение своими распоряжениями или действиями законодательства по охране труда, непринятие мер по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, несвоевременное оказание первой доврачебной помощи.
- 4.2.4 Работники подразделения, причинившие материальный или иной ущерб, несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством.

5. Взаимодействия

Цех взаимодействует со всеми структурными подразделениями СибГМУ в рамках полномочий, предусмотренных настоящим положением и/или на основании распоряжений проректора по административно-хозяйственной работе.

6. Финансирование деятельности

- 6.1 Деятельность подразделения финансируется за счет:
- средств федерального бюджета;
 - средств от приносящей доход деятельности;
 - средств ОМС.
- 6.2 Распределение средств осуществляется согласно утвержденным сметам.

7. Делопроизводство

- 7.1 Дела в подразделении формируются в соответствии с утвержденной номенклатурой.
- За делопроизводство в подразделении отвечает начальник цеха.

8. Реорганизация и ликвидация

Решение о ликвидации подразделения принимается ученым советом университета в соответствии с уставом.

9. Порядок внесения изменений в положение

9.1 Положение о структурном подразделении переиздается в случаях:

- изменения названия и функций подразделения;
- реорганизации структурного подразделения.

9.2 Изменения в положение вносятся в соответствии с регламентом документооборота.

Начальник цеха комплексного обслуживания



В.М. Латуга