

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

06.04.2026

№143

г. Томск

*О внесении изменений в регламент
работы с личными делами
абитуриентов, обучающихся,
отчисленных и выпускников от
24.04.2025 № 3*

На основании Федерального закона от 29.12.2025 № 539-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«На протяжении всего обучения в организации ведется одно личное дело обучающегося. При восстановлении обучающегося бюро студенческого делопроизводства (медико-фармацевтический колледж, отдел ординатуры, отдел подготовки научно-педагогических кадров) продолжает ведение личного дела, заведённого до отчисления. В случае восстановления студента его зачетная книжка (при наличии в личном деле) изымается из личного дела, в нее вносятся соответствующие записи согласно приказу о восстановлении и она снова выдается обучающемуся».

2. Пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. При отчислении (в том числе при присвоении квалификации и отчислении), в сроки, установленные подпунктами 3.3-3.4. настоящего регламента, в личное дело помещаются следующие документы:

- выписка из приказа об отчислении (о присвоении квалификации и отчислении);
- заявление об отчислении (при отчислении по инициативе обучающегося, в том числе в связи с переводом в другую образовательную организацию);
- уведомление об отчислении в качестве меры дисциплинарного взыскания с подписью обучающегося об ознакомлении с ним (при отчислении в качестве меры дисциплинарного взыскания);
- копия свидетельства о смерти (при отчислении в связи со смертью);
- копия выданного СибГМУ документа об образовании и приложения к нему (при присвоении квалификации и отчислении);
- копия документа о предыдущем образовании государственного образца (в случае отсутствия в личном деле);
- учебная и личная карточки обучающегося;
- зачётная книжка (при наличии);

- студенческий билет — для отчисленных с программ среднего профессионального образования, программ бакалавриата, специалитета и магистратуры (при наличии)».

3. Общему отделу довести приказ до проректора по учебной работе, учебного управления, бюро студенческого делопроизводства.

Ректор



Е.С. Куликов

Штро Роман Сергеевич
8 (3822) 901-101 доб. 1562