

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ Е.С. Куликов
_____ 2024

ПОЛОЖЕНИЕ № _____

г. Томск

*Об отделе цифровых решений
управления цифровых технологий*

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Введено взамен положения от 28.07.2020 № 63 «Об управлении цифровых решений».

1.2. Наименование подразделения – отдел цифровых решений.

1.3. История подразделения. Управление цифровых решений было создано приказом от 30.04.2020 №265 с прямым подчинением ректору. Приказом от 30.06.2021 №523 «О внесении изменений в организационную структуру» управление цифровых решений было ликвидировано с 01.07.2021.

Этим же приказом от 30.06.2021 №523 в составе управления цифровых технологий с 01.07.2021 создан отдел цифровых решений в составе работников упраздненного управления цифровых решений.

1.4. Отдел цифровых решений является структурным подразделением управления цифровых технологий и подчиняется непосредственно начальнику управления цифровых технологий.

1.5. Отдел цифровых решений возглавляет начальник.

1.6. Работники отдела цифровых решений назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом начальника управления цифровых технологий.

1.6. Отдел цифровых решений располагается по адресу: 634050, г. Томск, Московский тракт, д. 2, каб. 012.

1.7. В своей деятельности отдел цифровых решений руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом Университета, решениями ученого совета, приказами и распоряжениями ректора, и другими локальными актами Университета.

2. ЦЕЛЬ И ФУНКЦИИ

2.1. Цель отдела цифровых решений - разработка, внедрение и сопровождение цифровых технологий, направленных на автоматизацию и оптимизацию бизнес-процессов Университета.

2.2. Отдел цифровых решений осуществляет следующие функции:

2.2.1. внедрение цифровых решений для повышения эффективности работы Университета;

2.2.2. поддержка и развитие IT-инфраструктуры Университета;

2.2.3. оптимизация существующих бизнес-процессов посредством внедрения современных технологий.

3. ШТАТЫ

3.1. Численность отдела цифровых решений определяется штатным расписанием и утверждается ректором.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Работники отдела цифровых решений вправе:

4.1.1. осуществлять взаимодействие с работниками всех структурных подразделений по направлению деятельности;

4.1.2. получать информацию, необходимую для осуществления своей деятельности, от всех структурных подразделений и должностных лиц в пределах своей компетенции;

4.1.3. вносить вышестоящему руководству предложения по вопросам, касающимся своей компетенции;

4.1.4. принимать решения в пределах своей компетенции;

4.1.5. знакомиться с проектами решений руководства предприятия, которые касаются его деятельности;

4.1.6. сообщать своему руководителю обо всех выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей недостатках в деятельности организации (структурных подразделений) и вносить предложения по их устранению, но только в рамках своей компетенции;

4.1.7. привлекать специалистов структурных подразделений организации к решению вопросов, входящих в сферу деятельности отдела;

4.1.8. запрашивать необходимые ресурсы для выполнения работ;

4.1.9. проходить обучение для повышения квалификации.

4.2. Работники отдела цифровых решений несут ответственность:

4.2.1. за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией и трудовым договором – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

4.2.2. правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

4.2.3. несоблюдение трудовой дисциплины, нарушение правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и требований по охране труда, установленных в СибГМУ.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1 Деятельность подразделения финансируется за счет средств, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1 Дела в подразделении формируются в соответствии с утвержденной номенклатурой.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

7.1. Для выполнения своих функций и задач, предусмотренных настоящим положением, отдел цифровых решений принимает заявки от всех структурных подразделений через единую систему подачи заявок – HELP, расположенную на корпоративном портале СибГМУ lk.ssmu.ru.

7.2. Для реализации прав, предусмотренных настоящим положением, технический отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. Порядок реорганизации и ликвидации отдела цифровых решений осуществляется в соответствии с Уставом СибГМУ.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

9.1. Изменения в положение вносятся в соответствии с регламентом документооборота.

Начальник управления цифровых технологий

А.А. Шмырина