

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Сибирский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения и социального развития»
(ГБОУ ВПО СибГМУ Минздравсоцразвития России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
В.В. Цовицкий
04 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 70

г. Томск

О центре внедрения технологий

1. Общие положения

- 1.1 Введено впервые.
- 1.2 Наименование подразделения – центр внедрения технологий (далее – ЦВТ). Создано на правах управления.
- 1.3 Подразделение создано во исполнение решения ученого совета ГОУ ВПО СибГМУ Минздравсоцразвития России от 25.01.2011 г., протокол № 1 и в соответствии с приказом ректора от 18.07.2011 г. №219 «О создании структурного подразделения».
- 1.4 Подразделение возглавляется руководителем.
- 1.5 Подразделение является структурным подразделением ГБОУ ВПО СибГМУ Минздравсоцразвития России и находится в подчинении ректора.
- 1.6 Руководитель подразделения назначается и освобождается от должности приказом ректора.
- 1.7 Подразделение располагается по адресу: 634050, г.Томск, Московский тракт, д.2, стр. 18 (здание ЦНИЛ СибГМУ), 4 этаж – помещения 82, 84, 85, 86, 87, 89, 90, 91, 92, 94, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102.

2. Задачи и функции

- 2.1 Задачей подразделения является содействие развитию инновационной деятельности в ГБОУ ВПО СибГМУ Минздравсоцразвития России, а именно обеспечение инновационных проектов в области создания медицинской и фармацевтической продукции технологической базой для производства опытных образцов и запуска пилотных технологий.
- 2.2 Для реализации задачи на подразделение возлагаются следующие функции:
 - разработка и утверждение регламентов работы ЦВТ;
 - разработка и утверждение документации, необходимой для обеспечения деятельности ЦВТ;
 - поиск и отбор инновационных проектов для реализации на базе ЦВТ;
 - разработка и утверждение Программ развития ЦВТ;
 - организация производства опытных образцов медицинской и фармацевтической продукции в соответствии с требованиями разрешительных органов к условиям производства такой продукции;

- проведение опытно-экспериментальных и опытно-конструкторских работ по запуску пилотных технологий производства медицинской и фармацевтической продукции;
- разработка методического обеспечения и нормативной документации для проведения опытно-конструкторских и технологических работ в соответствии с направлениями деятельности ЦВТ;
- развитие связей и кооперация с российскими и зарубежными центрами по разработке медицинской и фармацевтической продукции;
- развитие связей в области регистрационной, научно-внедренческой и производственной деятельности;
- развитие материально-технической базы ЦВТ;
- организация обслуживания и ремонта оборудования ЦВТ;
- организация обучения, стажировок, практикумов и семинаров для сотрудников ЦВТ;
- проведение консультирования сотрудников и обучающихся СибГМУ по вопросам производства и сертификации медицинской и фармацевтической продукции;
- разработка и внесение предложений по вопросам инновационной деятельности СибГМУ.

3. Показатели оценки работы

Цель процесса, направленная на достижение установленных результатов	Показатель цели процесса
Организация производства опытных образцов продукции	Количество произведенных опытных образцов продукции
Выполнение ОКР по запуску пилотных технологий производства	Количество разработанных технологий
Разработка нормативной документации для проведения опытно-конструкторских и технологических работ	Количество технологических регламентов или технологических инструкций
Разработка технических условий на продукцию	Количество разработанных ТУ
Увеличение числа инновационных проектов	Количество реализуемых инновационных проектов
Развитие материально-технической базы	Стоимость приборной базы
Сертификация продукции	Количество продуктов, получивших сертификат соответствия

4. Структура

4.1. Численность подразделения и его структура определяются штатным расписанием и утверждаются ректором СибГМУ.

5. Права и ответственность

5.1 Права подразделения:

5.1.1 Запрашивать и получать у подразделений СибГМУ информацию и документы, необходимые для решения поставленных задач.

5.1.2 Вести переговоры и переписку, обсуждать условия сотрудничества и заключения договоров со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ЦВТ.

5.1.3. Получать квалифицированную помощь подразделений СибГМУ – юридического отдела, бухгалтерии, управления кадрами, планово-финансового управления, общего отдела – по вопросам, находящимся в компетенции этих подразделений.

5.2 Ответственность:

5.2.1 Всю полноту ответственности за качество и выполнение возложенных задач несет руководитель ЦВТ.

5.2.2 Ответственность руководителя ЦВТ устанавливается действующим законодательством РФ и должностными инструкциями.

5.2.3 Ответственность за охрану труда и пожарную безопасность несет руководитель ЦВТ.

6. Взаимодействия

6.1 ЦВТ взаимодействует:

С Центром трансфера технологий СибГМУ – по вопросам поиска, отбора, продвижения и развития инновационных проектов, работы с интеллектуальной собственностью, привлечения грантов и инвестиций и участия в совместных проектах.

С юридическим отделом – по правовым вопросам внутренней и внешней деятельности ЦВТ.

С управлением кадрами – по кадровым вопросам и вопросам, связанным с трудовым законодательством РФ.

С планово-финансовым управлением и бухгалтерией – по вопросам штатного расписания и финансовым вопросам, касающимся деятельности ЦВТ.

С отделом по связям с общественностью, предоставляя ему информацию о деятельности подразделения в рамках своей компетенции.

6.2 ЦВТ также взаимодействует со сторонними государственными и коммерческими организациями по вопросам, связанным с выполнением поставленных задач.

6.3. Служебные взаимоотношения ЦВТ с другими подразделениями СибГМУ и сторонними организациями регулируются Уставом СибГМУ и данным Положением.

7. Финансирование деятельности

7.1 Деятельность подразделения финансируется за счет:

- средств федерального бюджета в рамках бюджетной сметы ГБОУ ВПО СибГМУ Минздравсоцразвития России;
- средств федерального бюджета, поступающих на выполнение проектов;
- средств от приносящей доход деятельности, поступающих за выполнение хозяйственных договоров, контрактов и т.д.;
- средств, поступающих от научной, научно-исследовательской, научно-технической деятельности и экспериментальных разработок сверх тематических планов научных исследований, утвержденных в установленном порядке Минздравсоцразвития России.

7.2 Распределение средств осуществляется согласно утвержденным сметам.

8. Делопроизводство

8.1 Дела в ЦВТ формируются в соответствии с утвержденной номенклатурой.

8.2 ЦВТ в своем производстве имеет документы конфиденциального характера. Защита конфиденциальности осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Реорганизация и ликвидация

9.1. Решение о реорганизации и ликвидации ЦВТ принимается ученым советом университета в соответствии с уставом.

10. Порядок внесения изменений в Положение

10.1 Положение о ЦВТ переиздается в случаях:

- изменения названия и функций подразделения;
- реорганизации структурного подразделения.

10.2 Изменения в Положение вносятся в соответствии с п. 3.2.3 регламента управления документацией

Руководитель ЦВТ



2012 г. А.А. Гурьев