

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

Нестерович С.В.

2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Томск

Об отделе лечебного питания медицинского сопровождения

1. Общие положения

- 1.1. Введено впервые.
- 1.2. Наименование подразделения – отдел лечебного питания медицинского сопровождения.
- 1.3. Подразделение создано приказом ректора от 31.01.2021 № 479 «О внесении изменений в структуру клиник».
- 1.4. Подразделение подчинено заместителю главного врача по клинко-экспертной работе.
- 1.5. Подразделение располагается по адресу: г. Томск, проспект Ленина, 4, второй этаж госпитальных клиник, кабинет на территории пищеблока.

2. Цель и функции

- 2.1. Целью работы подразделения являются:
 - 2.1.1. контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов гигиенических требований к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов;
 - 2.1.2. контроль на постоянной основе за качеством приготовленных блюд;
 - 2.1.3. контроль за осуществлением приготовления питания по сводному семидневному меню, количеству диетических столов, предусмотренных перечнем нормативных документов по организации лечебного питания в клиниках для разных групп больных (с указанием калорийности блюд), категориям больных в соответствии с требованиями к лечебному питанию.
- 2.2. Для реализации цели на подразделение возлагаются следующие функции:
 - организация сбора и анализ ежедневных сведений по наличию больных, поступающих в отделения клиник, составление сводных данных по наличию больных, состоящих на питании в клиниках по форме №22-м3, передача данных аутсорсеру, организовывающему лечебное питание;
 - мониторинг прокормленных пациентов с отражением в отчете для бухгалтерии;
 - ежедневный контроль санитарно-эпидемиологического режима цехов и складских помещений;



- эпидемиологический анализ результатов санитарно-микробиологических и клинических микробиологических исследований производственного контроля аутсорсера, организовывающего лечебное питание;
- ежедневное снятие пищевых проб с фиксацией в бракеражном журнале;
- осуществление методического руководства в буфетных клиник по вопросам организации профилактических и противоэпидемических мероприятий, направленных на ликвидацию эпидемических очагов, предупреждение и распространение ИСМП;
- разработка меню стандартных и специальных диет;
- выбор продуктов питания для приготовления диет;
- определение химического состава и калорийности семидневного меню стандартных диет;
- контроль над выполнением суточных норм натуральных продуктов и специализированных, в том числе и смесей белковых композитных сухих;
- контроль выполнения санитарно-противоэпидемического и дезинфекционных режимов в буфетных клиник;
- организация систематического обучения различных категорий медицинского персонала клиник по вопросам лечебного питания;
- подготовка информационных, аналитических и обзорных материалов для руководства клиник по качеству питания;
- ведение учета и отчетности по разделу своей деятельности, делопроизводства в установленном порядке;
- взаимодействие с пациентами клиник и назначение им лечебных столов.

3. Структура

Численность подразделения и его структура определяются штатным расписанием. В состав отдела входят врач-диетолог и три сестры медицинских диетических.

4. Права и ответственность

4.1. Права подразделения:

- 4.1.1. посещать в любое время отделения клиник;
- 4.1.2. запрашивать и получать у подразделений информацию, необходимую для решения задач подразделения;
- 4.1.3. определять необходимость и объем поставленных задач в целях эпидемиологической диагностики, организовывать и контролировать отбор пищевых суточных проб;
- 4.1.4. получать и использовать в работе сведения и документы, касающиеся лечебно-питания и ежедневные сведения по количеству пациентов стационара;
- 4.1.5. требовать от должностных лиц и работников буфетных клиник выполнение регламентированных профилактических и противоэпидемических мер;
- 4.1.6. выносить на рассмотрение руководства клиник вопросы по:
 - организации лечебного питания;
 - организации проведения обучения санитарному минимуму буфетчиков и сотрудников отдела лечебного питания;
 - разработке и внедрении новых блюд, включающих специализированные смеси белковые композитные сухие;
 - привлечению экспертов для решения проблем, связанных с организацией питания.
- 4.1.7. давать экспертное врачебное заключение о причинах возникновения алиментарно-зависимых заболеваний;

4.2. Ответственность:

- 4.2.1. всю полноту ответственности за качество выполнения возложенных задач несут заместитель плавного врача по клиничко-экспертной работе и врач-диетолог;

4.2.2. ответственность работников структурного подразделения устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями;

4.2.3. врач-диетолог несет ответственность за соблюдение работниками режима конфиденциальности.

5. Взаимодействия

Подразделение взаимодействует:

5.1. со всеми подразделениями клиник по организации лечебного питания;

5.2. с Советом по питанию, предоставляя ежеквартально на его рассмотрение материалы по организации и контролю лечебного питания, результаты проведения лабораторно-инструментальных исследований производственного контроля, анализ анкетирования пациентов;

5.3. с главной медсестрой клиник по вопросам организации лечебного питания;

5.4. с бухгалтерией ведется мониторинг по количеству, прокормленных пациентов с отражением в отчете;

5.5. с врачом-эпидемиологом, уполномоченным осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор по решению вопросов, связанных с профилактикой ИСМП.

6. Делопроизводство

6.1. Дела в отделе лечебного питания формируются в соответствии с утвержденной номенклатурой.

За делопроизводство в подразделении отвечает врач-диетолог.

6.2. Подразделение в своем производстве имеет документы: сводные порционники, отчеты по количеству прокормленных пациентов, протоколы Совета по питанию, производственные журналы.

7. Реорганизация и ликвидация

Решение о реорганизации и ликвидации подразделения принимается ректором университета в соответствии с уставом.

8. Порядок внесения изменений в положение

8.1. Положение о структурном подразделении переиздается в случаях:

- изменения названия и функций подразделения;
- реорганизации структурного подразделения.

Заместитель главного врача по общим вопросам

Н.В. Такленок