

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор



Е.С. Куликов
18.03.2026

ПОЛОЖЕНИЕ №25

г. Томск

О гастроэнтерологическом отделении

1. Общие положения

1.1. Введено взамен положения от 02.04.2015 № 31 № «О гастроэнтерологическом отделении терапевтической клиники».

1.2. Наименование подразделения – гастроэнтерологическое отделение.

1.3. История подразделения. В штатном расписании клиник от 05.01.1998 числились 20 гастроэнтерологических коек в клинике факультетской терапии.

В штатном расписании клиник от 08.01.2001 значится уже гастроэнтерологическое отделение на 20 коек в составе клиники факультетской терапии, но приказ клиник об открытии гастроэнтерологического отделения был издан только 17.06.2003 №58-П.

В 2017 году гастроэнтерологическое отделение терапевтической клиники было ликвидировано приказом от 31.01.2017 №41 «Об упразднении гастроэнтерологического отделения».

Приказом от 03.12.2025 №622 гастроэнтерологическое отделение вновь создано в составе терапевтической клиники.

1.4. Подразделение возглавляет заведующий гастроэнтерологическим отделением – врач – гастроэнтеролог. Подразделение входит в состав терапевтической клиники и подчинено заведующему терапевтической клиникой.

Руководитель подразделения назначается и освобождается от должности приказом ректора в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Помещения гастроэнтерологического отделения располагаются по адресу: - 634050, Томская область, г. Томск, Московский тракт, д. 2, каб 206, 207, 214А, 214В, 224, 226, 232.

2. Цель и функции

2.1. Целью работы гастроэнтерологического отделения является оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи пациентам по профилю «гастроэнтерология» в стационарных условиях, включающей в себя профилактику, диагностику, лечение заболеваний и состояний, требующих использования специальных методов и сложных медицинских технологий, а также медицинскую реабилитацию.

2.2. Для реализации цели на подразделение возлагаются следующие функции:

- осуществление диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий при заболеваниях гастроэнтерологического профиля;
- оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи по профилю «гастроэнтерология» в соответствии со стандартами оказания медицинской помощи больным с гастроэнтерологическими заболеваниями;
- разработка и проведение мероприятий по повышению качества лечебно-диагностического процесса и внедрению в практику новых методов диагностики, лечения и реабилитации пациентов с заболеваниями гастроэнтерологического профиля и снижение больничной летальности от гастроэнтерологических заболеваний;
- проведение санитарно-просветительной работы с пациентами, обучение их правилам первой помощи при неотложных состояниях, вероятность развития которых у них наиболее высокая;
- проведение санитарно-гигиенического обучения пациентов и их родственников;
- координация деятельности специалистов гастроэнтерологического отделения с клиническими и диагностическими подразделениями, проведение совместных конференций, семинаров;
- оказание консультативной помощи врачам и иным медицинским работникам других подразделений медицинских организаций по вопросам диагностики, лечения и профилактики заболеваний гастроэнтерологического профиля;
- осуществление экспертизы временной нетрудоспособности;
- участие в проведении мероприятий по повышению квалификации врачей и медицинских работников со средним медицинским образованием по вопросам оказания медицинской помощи пациента с заболеваниями гастроэнтерологического профиля;
- систематический анализ качественных и количественных показателей работы гастроэнтерологического отделения;
- выявление и анализ причин расхождения заключений с результатами других диагностических методов, клиническими и патологоанатомическими диагнозами;
- ведение учетной и отчетной документации, в том числе в действующей медицинской информационной системе, предоставление отчетов о деятельности подразделения в установленном порядке;
- выполнение диагностических исследований и лечебных манипуляций в соответствии с клиническими рекомендациями по действующим профилям оказания медицинской помощи в клиниках и в соответствии со стандартом оснащения подразделения;
- внедрение в практическую деятельность гастроэнтерологического отделения новых методов диагностики и лечения;
- проведение мероприятий по повышению качества диагностического и лечебного процессов;
- участие в работе лечебно-контрольных комиссий и патологоанатомических конференций;
- систематический анализ качественных и количественных показателей работы подразделения.

3. Штаты

3.1. Штатная численность гастроэнтерологического отделения утверждается ректором, исходя из объема проводимой лечебно-диагностической и реабилитационной работы с учетом рекомендуемых штатных нормативов. При необходимости привлекаются соответствующие врачи-консультанты. (приказ Минздрава России от 12.11.2012 №906н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи населению по профилю «Гастроэнтерология»»).

4. Права и ответственность

4.1. Права, обязанности и ответственность медицинских работников гастроэнтерологического отделения определяются должностными инструкциями, разрабатываемыми заведующим гастроэнтерологического отделения.

Должностные инструкции утверждаются главным врачом.

4.2. Медицинские работники гастроэнтерологического отделения имеют право:

- на условия труда, в соответствии с трудовым договором;
- осуществлять взаимодействие с другими структурными подразделениями университета для оказания качественных диагностических и лечебных мероприятий пациентам;

- получать по согласованию с руководством от других подразделений документы и информацию, необходимые для осуществления полученных задач;

- вносить на рассмотрение администрации предложения по улучшению качества работы гастроэнтерологического отделения.

4.3. Медицинские работники гастроэнтерологического отделения несут ответственность за:

- за своевременное и качественное оказание диагностических мероприятий по профилю «гастроэнтерология», в соответствии с действующими медицинскими стандартами и порядком оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями оказания медицинской помощи, в соответствии с действующим законодательством в сфере охраны здоровья граждан Российской Федерации;

- за соблюдение правил внутреннего распорядка, за соблюдение правил по охране труда и пожарной безопасности;

- за соблюдение требований информационной безопасности и конфиденциальности.

5. Взаимодействия

5.1. Гастроэнтерологическое отделение осуществляет взаимодействие с:

- с подразделениями клиник (отделениями, кабинетами) и лабораторно-диагностическими подразделениями по вопросам диагностики;

- с администрацией клиник по вопросам организации деятельности подразделения, информационного обеспечения, предоставления отчетности в установленные сроки;

- с организационно-методическим отделом по вопросам предоставления отчетности в установленные сроки и обмена статистической информацией;

- с прочими подразделениями по вопросам, относящимся к их компетенции.

6. Финансирование деятельности

6.1. Регулирование финансово-хозяйственной деятельности гастроэнтерологического отделения осуществляется университетом.

6.2. Финансирование гастроэнтерологического отделения осуществляется за счет средств, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности.

7. Делопроизводство

7.1. Дела в гастроэнтерологическом отделении формируются в соответствии с утвержденной номенклатурой.

За делопроизводство в подразделении отвечает заведующий гастроэнтерологическим отделением – врач – гастроэнтеролог.

7.2. Подразделение в своем производстве имеет документы конфиденциального характера (медицинские карты, направления на исследования, протоколы исследований и др.).

Защита сведений, составляющих охраняемую законом тайну, осуществляется в соответствии с законодательством.

8. Реорганизация и ликвидация

8.1. Решение о реорганизации и ликвидации подразделения принимается в соответствии с уставом и действующими нормативно-правовыми актами.

9. Порядок внесения изменений в положение

9.1. Положение о структурном подразделении переиздается в случаях:

- изменения названия и функций подразделения;
- реорганизации структурного подразделения.

9.2. Изменения в положение вносятся в соответствии с регламентом документооборота.

Заведующий клиникой - врач-терапевт

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Дата подписания: 17.03.2026
Подписал: Ефимова Дарья Александровна

Д.А. Ефимова