

Минздрав России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора  
\_\_\_\_\_ Е. С. Куликов  
15.03.2021

## ПОЛОЖЕНИЕ

г. Томск

15.03.2021

№19

*О центре производственной практики  
и работы с выпускниками*

### 1. Общие положения

1.1. Взамен положения от 18.05.2017 №22 «О центре производственной практики и работы с выпускниками».

1.2. Наименование подразделения – центр производственной практики и работы с выпускниками.

1.3. Настоящее положение о центре производственной практики и работы с выпускниками (далее – Центр) определяет цели, функции, права и ответственность Центра.

1.4. История подразделения.

Приказом от 30.11.2015 № 629 «О создании центра производственной практики и работы с выпускниками» 01 декабря 2015 года был создан Центр в составе управления проектов и программ.

Приказом от 02.02.2017 №52 «О создании центра сетевых проектов и программ» Центр был переподчинен центру сетевых проектов и программ, который был создан в составе управления проектов и программ.

Приказом от 27.02.2019 №87 «О реорганизации» Центр выведен из состава центра сетевых проектов и программ и переведен в состав учебного управления.

1.5. Центр является структурным подразделением учебного управления и подчиняется начальнику учебного управления.

1.6. Руководство Центром осуществляет руководитель.

1.7. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности в установленном порядке на основании приказа по представлению руководителя центра.

1.8. Центр располагается по адресу: г. Томск, Московский тракт, 2, строение 16, в помещении 109 первого этажа.

## **2. Цель и функции**

2.1. Целью Центра является создание и развитие системы эффективного взаимодействия между ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России (далее СибГМУ), лечебно-профилактическими учреждениями (далее ЛПУ) и иными организациями, являющимися базами практик, с целью повышения качества высшего профессионального образования и содействия в трудоустройстве выпускников СибГМУ.

2.2. Для реализации цели на Центр возлагаются следующие функции:

- планирование и организация производственной практики студентов;
- анализ и обобщение предложений факультетов по проведению практики студентов;
- координация и контроль работы факультетов по организации и проведению производственной практики студентов в соответствии с утвержденными учебными планами;
- анализ деятельности существующих баз практики и поиск новых;
- проведение совместно с факультетами анализа трудоустройства выпускников.

## **3. Права и ответственность**

3.1. Работники Центра имеют право:

– взаимодействовать со всеми структурными подразделениями в рамках полномочий, предусмотренных настоящим положением, и/или на основании распоряжения ректора;

– взаимодействовать по вопросам, относящимся к компетенции Центра, с государственными и муниципальными органами, а также с иными организациями;

– запрашивать от всех структурных подразделений материалы и сведения, необходимые для выполнения функций, возложенных на Центр;

– участвовать в работе всех структурных подразделений СибГМУ, где обсуждаются и решаются вопросы, связанные с деятельностью Центра;

– представлять в установленном порядке от имени СибГМУ по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

3.2. Руководитель центра имеет право представлять руководителю СибГМУ предложения о поощрении отличившихся работников и о наложении взысканий на работников, не соблюдавших трудовую дисциплину.

3.3. Ответственность:

Ответственность работников Центра устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.

Ответственность за охрану труда в подразделении и пожарную безопасность несёт руководитель подразделения.

Работники Центра могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном законодательством.

## **4. Взаимодействие**

4.1. При осуществлении своей деятельности Центр:

4.1.1. Осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями СибГМУ по вопросам деятельности Центра;

4.1.2. Запрашивает и получает от структурных подразделений университета информацию, необходимую для выполнения поставленных перед Центром задач;

4.1.3. Взаимодействует с образовательными организациями, лечебными учреждениями, органами государственной власти, местного самоуправления и общественными организациями по вопросам производственной практики студентов и трудоустройства выпускников.

## **5. Делопроизводство**

5.1. Дела в Центре формируются в соответствии с утверждённой номенклатурой.

5.2. Центр имеет печать с наименованием подразделения.

5.3. Центр в своём производстве имеет документы конфиденциального характера: дневники производственной практики студента (с персональными данными работников и обучающихся). Защита конфиденциальности сведений осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

## **6. Порядок внесения изменений в положение**

Изменения в положение вносятся в соответствии с пунктом 4.2.3.10 регламента документооборота

Руководитель  
центра производственной практики  
и работы с выпускниками

Е. Ю. Санникова