

Минздрав России
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

23.01 2022

№ 41

г. Томск

*О наделении правом подписи
проректора по учебной работе
и начальника учебного управления*

§ 1

Наделить правом подписи проректора по учебной работе, а в его отсутствие (отпуск, командировка, нетрудоспособность) – начальника учебного управления, правом подписи следующих документов:

1. актов внедрения результатов диссертационных работ в учебный процесс;
2. актов о приеме-передаче основных средств (по направлению);
3. актов о списании объекта основных средств (по направлению);
4. актов о списании бланков строгой отчетности (по направлению);
5. актов о списании и ведомости выдачи товарно-материальных ценностей (по направлению);
6. альбома распорядительных документов по личному составу студентов;
7. графиков отпусков подчиненных работников (кроме работников кафедры фармакологии и кафедры общей врачебной практики и поликлинической терапии);
8. графиков промежуточной аттестации студентов;
9. документов о повышении квалификации специалистов со средним профессиональным образованием (сертификаты специалистов, удостоверения о повышении квалификации, дипломы о профессиональной переподготовке) и их дубликатов;
10. документов по защите диссертаций (заключения о проверке первичной документации, заключения организации, где выполнена работа, заключения комиссии по предварительному рассмотрению, отзывы ведущей организации, сведения о ведущей организации, сведения о членах совета и оппонентах);
11. журналов регистрации операций, при которых изменяется количество прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ;
12. журналов по обороту спирта этилового 95%;
13. зачетных книжек и их дубликатов;
14. заявлений подчиненных работников;
15. отчетности статистической по учебной деятельности;
16. отчетов о профессиональной деятельности работников из числа профессорско-преподавательского состава, кроме руководителей подразделений, работников кафедры акушерства и гинекологии;
17. писем, содержащих ответы на запросы персональных данных студентов;
18. планов учебных;
19. представлений в отношении студентов;
20. приказов по личному составу подчиненных работников (кроме руководителей подразделений и работников кафедры акушерства и гинекологии);

21. приказов по личному составу студентов и слушателей подготовительного отделения (кроме приказов о зачислении студентов на 1 курс, о выплате денежной компенсации, пособия, материальной помощи, премии, льгот на оплату общежития);
22. расписаний учебных занятий и экзаменов;
23. распоряжений (по направлению);
24. расчета педагогической нагрузки;
25. служебных записок, касающихся подчиненных работников (кроме руководителей подразделений и работников кафедры акушерства и гинекологии);
26. справок об обучении;
27. справок-вызовов на сессии и справок-подтверждений;
28. справок о подтверждении перевода обучающихся;
29. студенческих билетов и их дубликатов;
30. счетов за обучение по программам высшего и среднего профессионального образования;
31. счетов и счетов-фактур (по направлению);
32. товарных накладных, универсальных передаточных документов (по направлению);
33. требований-накладных на внутреннее перемещение бланков строгой отчетности (по направлению);
34. требований-накладных на внутреннее перемещение товарно-материальных ценностей (по направлению);
35. требований-накладных на внутреннее перемещение прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ (по направлению);
36. требований на спирт этиловый;
37. трудовых договоров и дополнительных соглашений с подчиненными работниками (кроме руководителей подразделений и работников кафедры акушерства и гинекологии);
38. уведомлений о заключении (расторжении) трудового договора с иностранным гражданином в отношении подчиненных работников;
39. удостоверений о сдаче квалификационного экзамена;
40. характеристик работников из числа профессорско-преподавательского состава, кроме руководителей подразделений, работников кафедры акушерства и гинекологии.

§ 2

Считать утратившим силу приказ от 19.04.2022 № 374 «О наделении правом подписи проректора по учебной работе».

§ 3

Общему отделу довести приказ до сведения и.о. проректора по учебной работе, помощника проректора по учебной работе Литвиновой З.В., начальника управления кадрами, главного бухгалтера, начальника управления комплексной безопасности,

Ректор

Е.С. Куликов