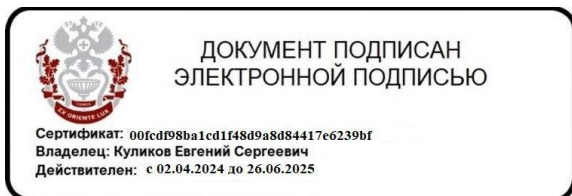


Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)



УТВЕРЖДЕНО:  
Председатель ученого совета  
Куликов Е.С.  
(протокол № 11 от 24 декабря 2024 г.)

**СБОРНИК РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК  
по специальности 33.02.01 Фармация**

Очно-заочная форма обучения  
для нормативного срока 2 года 2 месяца  
(на базе среднего общего образования, год поступления 2024)

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП 01.01 «ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ПРОПЕДЕВТИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

**профессионального модуля 01**

**«Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск  
лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»**

По специальности 33.02.01 Фармация

форма обучения: очно-заочная

фармацевт

---

*(квалификация)*

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, квалификация фармацевт.

Организация разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, фармацевтический факультет.

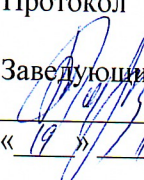
Разработчик:

Морозова Эльвира Георгиевна, доцент, кандидат фарм. наук, доцент

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры управления и экономики фармации

Протокол от «19» 11 2024 года № 14

Заведующий кафедрой, доктор биол. наук, доцент

 А.В. Ратькин  
« 19 » 11 2024 г.

**Согласовано:**

Председатель методической комиссии по специальности 33.02.01 «Фармация»

 С.И. Камалова

Протокол от 06.12. 2024 № 4

Содержательная экспертиза программы учебной практики ПМ. 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» проведена В.И. Швалева, заместителем директора по розничной сети ОГУП «Областной аптечный склад», ОГУП «Областной аптечный склад».

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ПРОПЕДЕВТИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной практики «фармацевтическая пропедевтическая практика» по профилю специальности ПМ.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 «Фармация» и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения основного вида деятельности: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента и формирования соответствующих профессиональных компетенций (ПК), личностных результатов:

ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.

ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала.

ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

ЛР 17 Демонстрировать самостоятельность в определении и реализации целей и задач профессиональной деятельности и оценивать ее эффективность, быть готовым к профессиональной конкуренции

## **1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения практики:**

Целью учебной практики «фармацевтическая пропедевтическая практика» по профилю специальности является формирование профессиональных компетенций в области реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

Задачами учебной практики «фармацевтическая пропедевтическая практика» является приобретение следующих навыков:

- соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- соблюдение условий хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- осуществление мероприятий по оформлению торгового зала.

## **1.3. Количество часов на освоение программы практики по профилю специальности:**

Всего – 36 ч/ 1 неделя

Сроки и продолжительность прохождения определяются программой подготовки специалистов среднего звена и календарным учебным графиком.

## **1.4. Форма проведения практики**

Учебная практика «фармацевтическая пропедевтическая практика» реализуется на кафедре управления и экономики фармации.

## 2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### «ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ПРОПЕДЕВТИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

Результатом освоения обучающимися программы **учебной практики «фармацевтическая пропедевтическая практика»** по профилю специальности ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» является овладение следующими профессиональными (ПК) компетенциями, личностными результатами:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1.	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.
ПК.1.2.	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала.
ПК 1.9.	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ПК 1.11.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.
ЛР 17	Демонстрировать самостоятельность в определении и реализации целей и задач профессиональной деятельности и оценивать ее эффективность, быть готовым к профессиональной конкуренции

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### «ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ПРОПЕДЕВТИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

##### 3.1 ПМ.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» 2 курс (III семестр)

№ п/п	Виды работ	Содержание практической деятельности обучения	Кол-во часов	Соответствующие общие и профессиональные компетенции
1	Раздел 1. Знакомство с санитарно-гигиеническим режимом, охраной труда, техникой и безопасностью и противопожарной безопасностью, порядком действия при чрезвычайных ситуациях, правилами подготовки помещений аптеки к работе.	Знакомство с документами, регламентирующими санитарно-гигиенический режим, охрану труда, технику безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях в аптеке. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Знакомство с требованиями к помещениям и с правилами подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.	10	ПК 1.1, ПК 1.11
2.	Раздел 2. Знакомство с правилами осуществления приема, хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	Знакомство с организацией рабочих мест по приему товара в аптеку, с организацией карантинной зоны. Знакомство с правилами приема товаров аптечного ассортимента. Знакомство с организацией рабочих мест по хранению товара. Знакомство с нормативными требованиями к организации хранения лекарственных средств, перевязочных материалов, резиновых изделий, растительного сырья, минеральных вод, медицинских приборов.	12	ПК 1.9

3	Раздел. 3. Оформление торгового зала.	<p>Знакомство с типами витрин, прилавков в торговом зале.</p> <p>Знакомство с принципами размещения торгового оборудования в торговом зале.</p> <p>Знакомство с правилами размещения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента на торговом оборудовании.</p> <p>Знакомство с правилами размещения рекламных материалов в торговом зале.</p> <p>Знакомство с правилами мерчандайзинга.</p> <p>Оформление торгового зала под руководством сотрудников аптеки.</p>	12	ПК 1.2 ЛР 17
4.	Зачёт	Контроль уровня теоретических знаний, практических навыков. Проверка документации (дневник, аттестационный лист).	2	
5.	<b>ИТОГО</b>		<b>36</b>	



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ПРОПЕДЕВТИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

### **4.1. Место и время проведения практики**

Учебная практика «Фармацевтическая пропедевтическая практика» по профилю специальности ПМ.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» проводится на кафедре управления и экономики фармации. Время прохождения фармацевтической пропедевтической практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении фармацевтической пропедевтической практики 6 часов, но не более не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка

### **4.2. Требования к условиям проведения практики**

Учебная практика «Фармацевтическая пропедевтическая практика» проводится для подготовки обучающихся к изучению МДК 01.01 «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений».

### **4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики**

Учебная практика «Фармацевтическая пропедевтическая практика» в лабораториях профессиональной образовательной организации, оснащенных современным оборудованием согласно РП ПМ 01.

### **4.4. Кадровое обеспечение практики**

Руководство фармацевтической пропедевтической практикой осуществляют преподаватели кафедры управления и экономики фармации СибГМУ.

## **5. АТТЕСТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ПРОПЕДЕВТИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

Аттестация учебной практики «Фармацевтическая пропедевтическая практика» служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачет. Зачет проводится в последний день практики в виде устного собеседования по вопросам (Приложение). При положительной оценке ответов выставляется «зачтено».

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ПРОПЕДЕВТИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций на практике осуществляется руководителями практики. При выставлении итоговой оценки за практику учитываются результаты оценки овладения обучающимися профессиональными компетенциями, правильность и аккуратность ведения документации практики.

Профессиональные	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.	Соблюдение законодательных требований к помещениям аптеки	-дневник УП, - аттестационный лист
ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала;	Соблюдение правил мерчандайзинга при оформлении торгового зала.	-дневник УП, - аттестационный лист
ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	Соблюдение законодательных требований при организации хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента.	-дневник УП, - аттестационный лист
ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.	Соблюдение законодательных требований по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности.	-дневник УП, - аттестационный лист

## ЛИТЕРАТУРА

### 1. Основные источники:

1. Управление и экономика фармации [Электронный ресурс]: учебник / Федеральный институт развития образования (М.); под ред. И. А. Наркевича. - Электрон. текстовые дан. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 928 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>

### 2. Нормативные документы

1. Приказ МЗ РФ № 646н от 31.08.2016 «Об утверждении Правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения».
2. Приказ МЗ РФ № 647н от 31.08.2016 «Об утверждении Правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения».

3. Приказ МЗСР РФ № 706н от 23.08.2010 «Об утверждении правил хранения лекарственных средств» // СПС «КонсультантПлюс». : Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. Федеральный закон «Об обращении лекарственных средств» от 12.04.2010 № 61-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс». : Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

#### **Вопросы зачету**

1. Организация закупок товаров у поставщиков.
2. Общие требования к помещениям для хранения товаров аптечного ассортимента.
3. Организация хранения лекарственных средств в зависимости от физико-химических свойств.
4. Организация хранения лекарственного растительного сырья.
5. Организация хранения перевязочных материалов.
6. Организация хранения резиновых изделий.
7. Организация хранения минеральных вод.
8. Организация хранения медицинских приборов.
9. Типы витрин, их оформление.
10. Правила мерчандайзинга.
11. Правила санитарного режима в аптеке.
12. Виды инструктажа по технике безопасности. Порядок проведения.
13. Правила противопожарной безопасности.

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП 01.02 «ЛЕКАРСТВОВЕДЕНИЕ С ОСНОВАМИ ФАРМАКОГНОЗИИ»**

**профессионального модуля 01**

**«Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных  
препаратов для медицинского и ветеринарного применения»**

По специальности 33.02.01 Фармация

форма обучения: очно-заочная

фармацевт

---

*(квалификация)*

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, квалификация фармацевт.

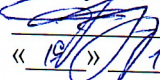
Организация разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, фармацевтический факультет.

Разработчик:

Коломиец Н.Э., доктор фарм. наук, профессор кафедры фармацевтического анализа

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры фармацевтического анализа  
Протокол от «12» 11 2024 года № 5

Заведующий кафедрой, доктор фарм. наук, профессор

 М.В. Белоусов  
«12» 11 2024 г.

**Согласовано:**

Председатель методической комиссии по специальности 33.02.01 «Фармация»

 С.И. Камалова

Протокол от 0.12 2024 № 4

Содержательная экспертиза программы производственной практики ПМ. 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» проведена В.И. Швалевой, заместителем директора по розничной сети ОГУП «Областной аптечный склад», ОГУП «Областной аптечный склад».

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

### **УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «ЛЕКАРСТВОВЕДЕНИЕ С ОСНОВАМИ ФАРМАКОГНОЗИИ»**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной практики ПМ.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 «Фармация» и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения основного вида деятельности: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента и формирования соответствующих компетенций (ОК и ПК), личностных результатов:

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.

ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ЛР 16 Эффективно взаимодействовать с членами команды и сотрудничать с другими людьми, осознанно выполнять профессиональные требования.

#### **1.2. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения практики:**

Целью учебной практики «Лекарствоведение с основами фармакогнозии» является формирование общих и профессиональных компетенций и приобретение практического опыта в области ресурсосбережения, охране окружающей среды, знаний ассортимента лекарственных растений, лекарственных растительных препаратов, знаний и умений по гербаризации, заготовке, сушке лекарственных растений и лекарственного растительного сырья, работе с нормативными документами, проведению анализа сырья по макро- микроскопическим признакам, товароведческим характеристикам.

Задачами практики является приобретение следующего практического опыта работы:

- соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- соблюдение условий хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- в области направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности, в области заготовки, гербаризации лекарственных растений лекарственного растительного сырья,
- организации приема, хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы, проведения контроля качества лекарственного растительного сырья;
- отпуск лекарственных средств населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения;
- информирование населения, медицинских работников учреждений здравоохранения об использовании лекарственного растительного сырья и лекарственных растительных препаратов, и других товаров аптечного ассортимента на растительной основе, их упаковке, маркировке и хранении.

#### **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики по профилю специальности:**

Всего – 36 ч/ 1 неделя

Сроки и продолжительность прохождения определяются программой подготовки специалистов среднего звена и календарным учебным графиком.

#### 1.4. Форма проведения учебной практики

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся в весенне-летний период на выезде в природные сообщества в окрестности г. Томска, в Ботаническом саду ТГУ, лаборатории по выращиванию лекарственных растений СибГМУ, а также на кафедре фармацевтического анализа СибГМУ.

### 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «ЛЕКАРСТВОВЕДЕНИЕ С ОСНОВАМИ ФАРМАКОГНОЗИИ»

Результатом освоения обучающимися программы учебной практики является приобретение практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, в том числе следующих компетенций - ОК и ПК, личностных результатов

Код	Наименование результата обучения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ПК 1.5.	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.
ПК 1.9.	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ЛР 16	Эффективно взаимодействовать с членами команды и сотрудничать с другими людьми, осознанно выполнять профессиональные требования



**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
«ЛЕКАРСТВОВЕДЕНИЕ С ОСНОВАМИ ФАРМАКОГНОЗИИ»  
1 курс (2 семестр)**

№ п/п	Виды работ	Содержание практической деятельности обучения	Кол- во часов	Соответствующи е общие и профессионал ьные компетенции
1	Прохождение инструктажа по соблюдению санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	Изучение аптечного ассортимента лекарственных растительных препаратов, препаратов растительного происхождения. Работа с нормативными документами на лекарственное растительное сырье: ГФ.	6	ПК 1.5, ПК 1.9
2.	Участие в подготовке помещений аптечной организации для хранения лекарственных препаратов, пользование контрольно-измерительными приборами по определению параметров температуры и влажности в местах хранения лекарственных растительных препаратов	Упаковка, маркировка, хранение лекарственных растительных препаратов в аптечной организации.	3	ПК 1.5, ПК 1.9
3.	Распределение лекарственных растительных препаратов по фармакотерапевтическим группам	Использование лекарственных растительных препаратов, содержащих различные биологические активные вещества, применяемые при заболеваниях различной этиологии	3	ПК 1.5, ПК 1.9

4.	Организация знакомства с культивируемыми и дикорастущими лекарственными растениями различных мест обитания.	Знакомство с культивируемыми лекарственными растениями. Гербаризация лекарственных растений	6	ОК 07, ПК 1.9
5	Оформление гербария лекарственных растений.	Знакомство с дикорастущими лекарственными растениями различных мест обитания. Гербаризация лекарственных растений	6	ОК 07, ПК 1.9
6	Организация заготовки лекарственного растительного сырья в различных местах обитания. Организация сушки лекарственного растительного сырья.	Освоение приемов заготовки и сушки лекарственного растительного сырья.	6	ОК 07, ПК 1.9 ЛР 16
7	Организация анализа лекарственного растительного сырья	Проведение анализа лекарственного растительного сырья. Работа с нормативными документами, регламентирующими качество лекарственного растительного сырья. Контроль качества фасованной продукции.	4	ПК 1.5, ПК 1.9
8	Зачёт	Контроль уровня теоретических знаний, практических навыков	2	ОК 07, ПК 1.5., ПК 1.9
	<b>ИТОГО</b>		<b>36</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «ЛЕКАРСТВОВЕДЕНИЕ С ОСНОВАМИ ФАРМАКОГНОЗИИ»**

### **4.1. Место и время проведения учебной практики**

Учебная практика «Лекарствоведение с основами фармакогнозии» проводится в весенне-летний период на выезде в природные сообщества в окрестности г. Томска, в Ботаническом саду ТГУ, лаборатории по выращиванию лекарственных растений СибГМУ, на кафедре фармацевтического анализа. Время прохождения практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики 6 часов, но не более не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка.

### **4.2. Требования к условиям проведения учебной практики**

Перед выходом на практику обучающийся должен:

**уметь:**

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности.

**Знать:**

- современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- нормативные документы,
- основы фармацевтической этики и деонтологии;

### **4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики**

Реализация программы практики требует наличия учебного кабинета по фармакогнозии.

### **4.4. Кадровое обеспечение производственной практики**

Руководство учебной практикой осуществляют методические руководители – преподаватели университета.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения профессиональных и общих компетенций УП «Лекарствоведение с основами фармакогнозии» осуществляется руководителями практики. При выставлении итоговой оценки за практику учитываются результаты оценки овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями, правильность и аккуратность ведения документации практики.

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является зачет. Зачет проводится в последний день практики руководителем практики от университета по результатам оценки дневника и качества заготовленного сырья. При положительной оценке ответов выставляется «зачтено».

К зачёту допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объёме программу учебной практики и предоставившие отчетные документы: дневник учебной практики (Приложение 1), заполненный в соответствии с разделом 3 «Структура и содержание учебной практики».

Профессиональные	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>- определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p>	<p>-дневник,</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента;</p>	<p>- оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения</p>	<p>-дневник,</p>
<p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.</p>	<p>- проведение приёмки товаров аптечного ассортимента;                      - проведение визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;                      - соблюдение условий хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;                      - понимание и осознание последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;                      - прогнозирование риска потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима</p>	<p>-дневник,</p>

	хранения; - интерпретирование условий хранения, указанных в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения	
--	--	--

## ЛИТЕРАТУРА

### Основные источники:

1. Фармакогнозия [Электронный ресурс]: учебник для студентов фармацевтических колледжей и техникумов / Е. В. Жохова, М. Ю. Гончаров, М. Н. Повыдыш, С. В. Деренчук. — Электрон. текстовые дан. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>

### Дополнительные источники:

1. Основы фитотерапии : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 060108 (040500) - Фармация / В. А. Куркин ; М-во образования и науки Российской Федерации, М-во здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Гос. образовательное учреждение высш. проф. образования "Самарский гос. мед. ун-т Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию". - Самара : Офорт, 2019. - 963 с. ISBN 978-5-47300525-7

2. Буркина, Н. А. Микроскопический анализ лекарственного растительного сырья [Текст]: учебно-методическое пособие / Н. А. Буркина, Е. М. Костенко. – Томск: Издательство СибГМУ, 2018. – 48 с.

3. Государственный реестр лекарственных средств: научное издание/ Минздрав России. – Москва: Минздрав, 2020. Текст: электронный// ЭБС ФЭМБ: [сайт]. – URL: <https://grls.rosminzdrav.ru/Default.aspx> (дата обращения 03.03.2024). Режим доступа: свободный.

4. Государственная фармакопея Российской федерации [Электронный ресурс]: научное издание. В 4-х томах Т.4/ 14-е изд. - М.: Минздрав России, 2018. –1832с.: Режим доступа: <http://www.femb.ru>

5. Справочник ВИДАЛЬ. Лекарственные препараты в России. – Москва: Видаль Рус, 2021. – 1120 с.

Приложение № 1

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

Фармацевтический факультет

**Дневник**  
учебной практики  
«Лекарствоведение с основами фармакогнозии»

Специальность 33.02.01 «Фармация»

Студента (ки) \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Курса \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Даты прохождения практики:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики от университета: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№	Дата	Раздел практики	Продолжительность (час)	Подпись непосредственного руководителя
1				
2				
		И т.д.		
		Всего		

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**«Розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов  
для медицинского и ветеринарного применения»**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 01**

**«Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных  
препаратов для медицинского и ветеринарного применения»**

По специальности 33.02.01 Фармация

форма обучения: очно-заочная

2024



Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, квалификация фармацевт.

Организация разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, фармацевтический факультет.

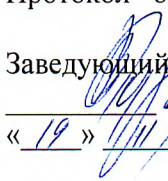
Разработчик:

Морозова Эльвира Георгиевна, доцент, кандидат фарм. наук, доцент

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании базовой кафедры управления и экономики фармации

Протокол от «19» 11 2024 года № 14

Заведующий кафедрой, доктор биол. наук, доцент

 А.В. Ратькин  
«19» 11 2024 г.

**Согласовано:**

Председатель методической комиссии по специальности 33.02.01 «Фармация»

 С.И. Камалова

Протокол от 06.12. 2024 № 4

Содержательная экспертиза программы производственной практики ПМ. 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» проведена В.И. Швалева, заместителем директора по розничной сети ОГУП «Областной аптечный склад», ОГУП «Областной аптечный склад».

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  
ПРАКТИКИ**

## 1.1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики ПМ.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 «Фармация» и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения основного вида деятельности: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента и формирования соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.

ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала.

ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций.

ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента.

ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики.

ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Соблюдающий нормы морали, права и профессионального общения, а также принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами

ЛР 15 Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность

ЛР 16 Эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей

ЛР 17 Демонстрирующий самостоятельность в определении и реализации целей и задач профессиональной деятельности и оценивающий ее эффективность, готовый к профессиональной конкуренции

## **1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения производственной практики:**

Целью производственной практики ПП.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» является формирование общих и профессиональных компетенций и приобретение практического опыта реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

Задачами производственной практики ПП.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» является приобретение следующего практического опыта работы:

- соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- соблюдение условий хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- оказание консультативной помощи;
- организация приема, хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы;
- отпуск лекарственных средств населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения;
- оказание первой медицинской помощи;
- информирование населения, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

## **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:**

Всего – 108 ч/ 3 недели

Сроки и продолжительность прохождения производственной практики определяются программой подготовки специалистов среднего звена и графиком учебного процесса.

## **1.4. Форма проведения производственной практики**

Производственная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся в аптечных организациях.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения обучающимися программы производственной практики ПП 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» является приобретение практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, в том числе профессиональными (ПК) компетенциями и личностных результатов:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.

ПК.1.2.	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала.
ПК 1.3.	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.
ПК 1.4.	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций.
ПК 1.5.	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.
ПК 1.6.	Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента.
ПК 1.7.	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.
ПК 1.8.	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента.
ПК 1.9.	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ПК 1.10.	Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики.
ПК 1.11.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Соблюдающий нормы морали, права и профессионального общения, а также принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами
ЛР 15	Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность
ЛР 16	Эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей
ЛР 17	Демонстрирующий самостоятельность в определении и реализации целей и задач профессиональной деятельности и оценивающий ее эффективность, готовый к профессиональной конкуренции

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 ПМ.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» 2 курс (IV семестр)

№ п/п	Виды работ	Содержание практической деятельности обучения	Кол-во часов	Соответствующие общие и профессиональные компетенции, личностные результаты
1	<b>Раздел 1. Организация закупок товаров аптечного ассортимента у поставщиков</b>	Оформление заявки поставщикам. Осуществление приемки товаров аптечного ассортимента. Формирование цен на товары. Размещение товаров в торговом зале и помещениях хранения в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	6	ПК 1.7., ПК 1.8., ПК 1.9., ПК 1.10 ЛР 13-17
2.	<b>Раздел 2. Организация отпуска лекарственных препаратов по рецептам медицинских работников</b>	Знакомство с организацией рабочего места по приему рецептов и отпуску по ним лекарственных препаратов. Прием рецептов и отпуск по ним лекарственных препаратов в соответствии с требованиями законодательства населению и медицинским организациям. Отпуск лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету. Льготный отпуск лекарственных препаратов (при наличии вида отпуска). Оказание консультационных и информационных услуг покупателям по подбору лекарственных препаратов и рекомендация по приему лекарств. Документальное оформление процедуры рецептурного отпуска лекарственных препаратов, в том числе на льготных условиях (при наличии вида отпуска). Оформление торгового зала. Соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	18	ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3., ПК 1.4, ПК 1.5., ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.11. ЛР 13-17

3.	<b>Раздел 1. Безрецептурный отпуск лекарственных препаратов</b>	Знакомство с организацией рабочего места по безрецептурному отпуску лекарственных препаратов, видами витрин, стеллажей, порядком размещения рекламных и информационных материалов. Знакомство с ассортиментом лекарственных препаратов, реализуемых без рецепта, порядком оформления ценников. Оценка соответствия размещения (выкладки) лекарственных препаратов правилам мерчандайзинга. Осуществление безрецептурного отпуска лекарственных препаратов. Оказание консультационных и информационных услуг покупателям по подбору лекарственных препаратов и рекомендация по приему лекарств. Соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	18	ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3., ПК 1.4, ПК 1.5., ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.11 ЛР 13-17
4.	<b>Раздел 2. Реализация перевязочных материалов</b>	Изучение ассортимента, оформление ценников, оценка соответствия размещения (выкладки) товаров правилам мерчандайзинга, оказание консультационных и информационных услуг покупателям по подбору товаров. Соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	12	ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3., ПК 1.4, ПК 1.5., ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.11 ЛР 13-17
5.	<b>Раздел 3. Реализация инструментов и аппаратов для инъекций, трансфузий, проколов и отсасывания</b>	Изучение ассортимента, оформление ценников, оценка соответствия размещения (выкладки) товаров правилам мерчандайзинга, оказание консультационных и информационных услуг покупателям по подбору товаров. Соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	12	ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3., ПК 1.4, ПК 1.5., ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.11 ЛР 13-17
6.	<b>Раздел 4. Реализация изделий санитарии и</b>	Изучение ассортимента, оформление ценников, оценка соответствия размещения (выкладки) товаров правилам мерчандайзинга, оказание консультационных и информационных услуг покупателям по подбору товаров. Соблюдение правил	6	ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3.,

	<b>гигиены из резины, предметов ухода за больными</b>	санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.		ПК 1.4, ПК 1.5., ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.11  ЛР 13-17
<b>7.</b>	<b>Раздел 5. Реализация диагностических приборов и терапевтических аппаратов</b>	Изучение ассортимента, оформление ценников, оценка соответствия размещения (выкладки) товаров правилам мерчандайзинга, оказание консультационных и информационных услуг покупателям по подбору товаров. Соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	6	ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3., ПК 1.4, ПК 1.5., ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.11 ЛР 13-17
<b>8.</b>	<b>Раздел 6. Реализация минеральных вод</b>	Изучение ассортимента, оформление ценников, оценка соответствия размещения (выкладки) товаров правилам мерчандайзинга, оказание консультационных и информационных услуг покупателям по подбору товаров. Соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	6	ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3., ПК 1.4, ПК 1.5., ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.11 ЛР 13-17
<b>9.</b>	<b>Раздел 7. Реализация средств коррекции и защиты зрения</b>	Изучение ассортимента, оформление ценников, оценка соответствия размещения (выкладки) товаров правилам мерчандайзинга, оказание консультационных и информационных услуг покупателям по подбору товаров. Соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	6	ПК 1.1., ПК 1.2, ПК 1.3., ПК 1.4, ПК 1.5., ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.11 ЛР 13-17
<b>10.</b>	<b>Раздел 8. Организация хранения лекарственных</b>	Знакомство с условиями хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. Оценка соответствия условий хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента требованиям нормативных документов	12	ПК 1.1., ПК 1.7., ПК 1.1 ЛР 13-17



	<b>препаратов и товаров аптечного ассортимента</b>			
<b>11.</b>	<b>Зачёт</b>	Контроль уровня теоретических знаний, практических навыков. Проверка документации (дневник, аттестационный лист).	6	
<b>12.</b>	<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика ПП.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» проводится в аптечных организациях города Томска, Томской области и других регионах Российской Федерации и стран СНГ. Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики ПП.01 6 часов, но не более не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную практику в аптечных организациях, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка.

### 4.2. Требования к условиям проведения производственной практики

К производственной практике по ПП.01 допускаются обучающиеся, освоившие МДК 01.01 «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений», МДК 01.02 «Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента», МДК 01.03 «Оптовая торговля лекарственными средствами», МДК 01.04 «Лекарствоведение с основами фармакологии», МДК 01.05 «Лекарствоведение с основами фармакогнозии».

Перед выходом на производственную практику обучающийся должен:

**уметь:**

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;
- соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности.

**знать:**

- современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- нормативные документы,

- основы фармацевтической этики и деонтологии;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

К производственной практике ПП.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

#### **4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики**

Производственная практика ПП.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» проводится в аптечных организациях, осуществляющих фармацевтическую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные информационные технологии, имеющих лицензию на осуществление фармацевтической деятельности.

#### **4.4. Кадровое обеспечение производственной практики**

Руководство производственной практикой ПП.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» осуществляют общие руководители – заведующие аптечными организациями; непосредственные руководители – фармацевты, провизоры аптечных организаций, имеющие опыт практической работы по специальности; методические руководители – преподаватели университета.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения профессиональных и общих компетенций ПП.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» на производственной практике осуществляется руководителями практики. При выставлении итоговой оценки за производственную практику учитываются результаты оценки овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями, правильность и аккуратность ведения документации производственной практики.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является зачет. Зачет проводится в последний день производственной практики

руководителем практики от университета в виде устного собеседования по вопросам (Приложение 3). При положительной оценке ответов выставляется «зачтено».

К зачёту допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объёме программу производственной практики и предоставившие отчетные документы: дневник производственной практики (Приложение 1), заполненный в соответствии с разделом 3 «Структура и содержание производственной практики» и аттестационный лист, заверенные руководителем аптеки (Приложение 2).

<b>Профессиональные</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.	Соблюдение законодательных требований к помещениям аптеки	-дневник ПП, - аттестационный лист
ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала;	Соблюдение правил мерчандайзинга при оформлении торгового зала.	-дневник ПП, - аттестационный лист
ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;	Обоснованность и полнота консультационных и информационных услуг покупателям по подбору, замене товаров, правилам их использования и хранения в домашних условиях.	-дневник ПП, - аттестационный лист
ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций;	Соблюдение законодательных требований отпуска лекарственных средств населению и медицинским организациям.	-дневник ПП, - аттестационный лист
ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента;	Соблюдение законодательных требований продажи товаров и осуществления расчетных кассовых операций.	-дневник ПП, - аттестационный лист
ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами	Соблюдение законодательных требований к осуществлению оптовой торговли товарами.	-дневник ПП, - аттестационный лист

аптечного ассортимента;		
ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию;	Соблюдение правил заполнения документов первичного учёта и оперативной отчетности.	-дневник ПП, - аттестационный лист
ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента.	Оформление заявок поставщикам на товары и соблюдение законодательных требований к приемке товаров аптечного ассортимента.	-дневник ПП, - аттестационный лист
ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	Соблюдение законодательных требований при организации хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента.	-дневник ПП, - аттестационный лист
ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики.	Соблюдения законодательных требований к формированию цен на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента.	-дневник ПП, - аттестационный лист
ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.	Соблюдение законодательных требований по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности.	-дневник ПП, - аттестационный лист
ЛР 13	Демонстрация готовности и способности вести диалог с другими людьми, сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение
ЛР 14	Демонстрация нормы морали, права и профессионального общения	Экспертное наблюдение
ЛР 15	Соблюдение программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан	Экспертное наблюдение

ЛР 16	Взаимодействие с членами команды и сотрудничество с другими людьми, выполнение профессиональных требований, ответственность, пунктуальность, дисциплинированность	Экспертное наблюдение
ЛР 17	Демонстрация самостоятельности в определении и реализации целей и задач профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение

## ЛИТЕРАТУРА

### 1. 1. Основные источники:

1. Управление и экономика фармации [Электронный ресурс]: учебник / Федеральный институт развития образования (М.); под ред. И. А. Наркевича. - Электрон. текстовые дан. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 928 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>

### 1.2. Нормативные документы:

1. Федеральный закон «Об обращении лекарственных средств» № 61-ФЗ от 12.04.2010 // СПС «КонсультантПлюс»: Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Приказ МЗ РФ № 647н от 31.08.2016 «Об утверждении Правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения».
3. Приказ МЗ России № 646н от 31.08.2016 «Об утверждении Правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения» // СПС «КонсультантПлюс»: Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. Приказ МЗСР РФ № 706н от 23.08.2010 «Об утверждении правил хранения лекарственных средств» // СПС «КонсультантПлюс»: Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
5. Приказ МЗ РФ № 1093н от 24.11.2021 «Об утверждении Правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями...» // СПС «КонсультантПлюс». : Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. Приказ МЗ РФ № 1094н от 01.09.2023 «Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты...» // СПС «КонсультантПлюс». : Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
7. Приказ МЗ РФ № 459н от 01.09.2023 «Об утверждении Перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету» // СПС «КонсультантПлюс». : Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

Фармацевтический факультет

**Дневник**

производственной практики

**ПМ 01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск  
лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»**

Специальность 33.02.01 «Фармация»

Студента (ки) \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Курса \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

База практики: аптека № \_\_\_\_\_

Города (района, области) \_\_\_\_\_

Даты прохождения практики:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующий аптекой \_\_\_\_\_

Руководитель практики от аптеки: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета: \_\_\_\_\_

№	Дата	Раздел практики	Продолжи тельность (час)	Подпись непосредственного руководителя
1				
2				
		И т.д.		
		Всего		

ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России  
 Фармацевтический факультет  
**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
 производственной практики

ПМ 01. «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

Специальность 33.02.01 Фармация

Студента (ки) курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место и время проведения практики \_\_\_\_\_

Название организации, структурное подразделение

Приобретение практического опыта	Компетенции	Результаты освоения компетенций
Организация приема, хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	ПК 1.9.	Зачтено / не зачтено
Отпуск лекарственных средств населению, в том числе по требованиям учреждений здравоохранения	ПК 1.1, 1.2, ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.7., ПК 1.11 .	Зачтено / не зачтено
Продажа изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента	ПК 1.1, 1.2, ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 1.7., ПК 1.11 .	Зачтено / не зачтено
Участие в оформлении торгового зала	ПК 1.2.	Зачтено / не зачтено
Информирование населения, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента	ПК 1.3.	Зачтено / не зачтено
Соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	ПК 1.11.	Зачтено / не зачтено
Оказание первой медицинской помощи	ПК 1.11.	Зачтено / не зачтено
Оформление документов первичного учёта.	ПК 1.7.	Зачтено / не зачтено

Аттестуемый(ая) *освоил(а)/не освоил (а)* общие компетенции, *приобрел(а)/не приобрел(а)* практический опыт (нужное подчеркнуть), результат освоения профессиональных компетенций \_\_\_\_\_ (зачтено/ не зачтено)

Руководитель практики от принимающей организации \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

М.п



**Вопросы зачету**

1. Организация закупок товаров у поставщиков.
2. Порядок формирования цен на товары в аптеке.
3. Рецептурный отпуск лекарственных препаратов. Общие правила выписывания рецептов. Формы рецептурных бланков.
4. Правила выписывания наркотических, психотропных лекарственных препаратов и их прекурсоров.
5. Правила выписывания иных лекарственных препаратов, подлежащих ПКУ.
6. Правила выписывания анаболических гормонов, комбинированных препаратов, не находящихся на ПКУ, и препаратов общего списка.
7. Правила выписывания лекарственных препаратов, отпускаемых на льготных условиях.
8. Порядок приема рецептов в аптеке. Фармацевтическая экспертиза, таксировка и регистрация рецептов.
9. Отпуск лекарственных средств по рецептам. Нормативная база.
10. Льготный отпуск лекарственных препаратов. Документирование льготного отпуска. Порядок оплаты отпущенных лекарств.
11. Предметно-количественный учет в аптеке. Нормативная база. Естественная убыль.
12. Безрецептурный отпуск лекарственных препаратов и других аптечных товаров. Организация и оборудование рабочего места.
13. Типы витрин, их оформление. Мерчандайзинг.
14. Маркировка товаров. Информационные знаки. Товарные знаки.
15. Характеристика шприцев общего и специального назначения.
16. Характеристика врачебных диагностических приборов.
17. Минеральные воды. Природные источники происхождения минеральных вод. Классификация минеральных вод.
18. Общие требования к помещениям для хранения лекарственных средств и организации их хранения.
19. Требования к помещениям для хранения огнеопасных и взрывоопасных лекарственных средств и организации их хранения.
20. Особенности хранения лекарственных средств, требующих защиты от воздействия света, влаги, улетучивания и высыхания, повышенной и пониженной температуры, газов.
21. Хранение пахучих и красящих лекарственных средств, дезинфицирующих средств, лекарственного растительного сырья, медицинской техники, изделий из резины.
22. Характеристика резиновых изделий, получаемых методом формовым методом и методом макания. Методы определения качества.
23. Характеристика резиновых изделий, получаемых методом прессования и экструзии.
24. Характеристика медицинской ваты. Показатели качества медицинской гигроскопической ваты. Стерилизация, хранение.
25. Характеристика марли и марлевых перевязочных средств. Показатели качества. Стерилизация и хранение.
26. Классификация очковых линз по оптическим свойствам, по форме. Требования к качеству очковых линз.
27. Опоры очков, классификация, индивидуальный подбор. Очки специальные.
28. Учет операций закупки и реализации товаров в аптеке.

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
**«Обращение лекарственных препаратов и товаров**  
**для медицинского и ветеринарного применения»**

По специальности 33.02.01 Фармация  
форма обучения: очно-заочная

Фармацевт

---

*квалификация*

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности (ПППС) «Обращение лекарственных препаратов и товаров для медицинского и ветеринарного применения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, квалификация фармацевт.

Организация разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, фармацевтический факультет.

Разработчики:

Смолякова И.М., доцент кафедры фармацевтической технологии и биотехнологии, кандидат фармацевтических наук, доцент

Авдеева Е.Ю., профессор кафедры фармацевтического анализа, доктор фармацевтических наук, доцент;

Морозова Э.Г., доцент кафедры управления и экономики фармации, кандидат фармацевтических наук, доцент.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседаниях:

кафедры фармацевтической технологии и биотехнологии

Протокол от «05» 12 2024 г. № 16.

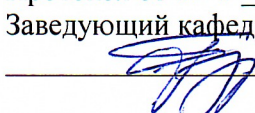
И.о. заведующего кафедрой фармацевтической технологии и биотехнологии к.фарм.наук

 А.Н. Мелентьева

кафедры фармацевтического анализа

Протокол от «19» 11 2024 г. № 5.

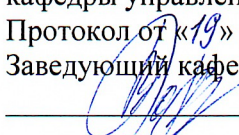
Заведующий кафедрой фармацевтического анализа, д-р. фарм.наук

 М.В. Белоусов

кафедры управления и экономики фармации

Протокол от «19» 11 2024 г. № 14.

Заведующий кафедрой управления и экономики фармации, д-р. биол.наук

 А.В. Ратькин

**Согласовано:**

Председатель методической комиссии по специальности 33.02.01 «Фармация»

 С.И. Камалова

Протокол от 06.12. 2024 № 4

Содержательная экспертиза программы производственной практики по профилю специальности (ПППС) «Обращение лекарственных препаратов и товаров для медицинского и ветеринарного применения» проведена В.И. Швалева, заместителем директора по розничной сети ОГУП «Областной аптечный склад»; Т.С. Рудневой, руководителем филиала «Аптека № 78» УМП «Томскфармация».

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО  
ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

# 1. 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности (ПППС) «Обращение лекарственных препаратов и товаров для медицинского и ветеринарного применения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 33.02.01 Фармация и предусматривает формирование следующих профессиональных компетенций и личностных результатов: ОК 01-07;09; ПК 1.1-1.11; ПК 2.1-2.5, ЛР 13-17.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.1 Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.

ПК 1.2 Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала.

ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций.

ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента.

ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики.

ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

ПК 2.1 Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций

ПК 2.2 Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации

ПК 2.3 Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств

ПК 2.4 Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов

ПК 2.5 Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Соблюдающий нормы морали, права и профессионального общения, а также принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами

ЛР 15 Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность

ЛР 16 Эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей

ЛР 17 Демонстрирующий самостоятельность в определении и реализации целей и задач профессиональной деятельности и оценивающий ее эффективность, готовый к профессиональной конкуренции

## **1.2. Цели и задачи производственной практики по профилю специальности, требования к результатам освоения производственной практики по профилю специальности:**

Целью производственной практики по профилю специальности (ПППС) «Обращение лекарственных препаратов и товаров для медицинского и ветеринарного применения» является формирование общих и профессиональных компетенций и приобретение практического опыта работы по специальности касающихся изготовления лекарственных форм и проведения обязательных видов внутриаптечного контроля.

### **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики по профилю специальности:**

Всего – 216 ч / 6 недель.

Сроки и продолжительность прохождения производственной практики по профилю специальности (ПППС) «Обращение лекарственных препаратов и товаров для медицинского и ветеринарного применения» определяются программой подготовки специалистов среднего звена и графиком учебного процесса. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

### **1.4. Форма проведения производственной практики по профилю специальности:**

Производственная практика по профилю специальности: проводится в форме практической деятельности обучающихся в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях.

## **2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Результатом производственной практики по профилю специальности является освоение обучающимися профессиональных компетенций (ПК), общих компетенций (ОК), личностных результатов (ЛР):

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1.	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
ПК 1.2.	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала
ПК 1.3.	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
ПК 1.4.	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций
ПК 1.5.	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента
ПК 1.6.	Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента
ПК 1.7.	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности
ПК 1.8.	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента

ПК 1.9.	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы
ПК 1.10.	Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики
ПК 1.11.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
ПК 2.1	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций
ПК 2.2	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации
ПК 2.3	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств
ПК 2.4	Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов
ПК 2.5	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках



ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Соблюдающий нормы морали, права и профессионального общения, а также принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами
ЛР 15	Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность
ЛР 16	Эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей
ЛР 17	Демонстрирующий самостоятельность в определении и реализации целей и задач профессиональной деятельности и оценивающий ее эффективность, готовый к профессиональной конкуренции

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

№ п/п	Виды работ	Содержание практической деятельности обучения	Кол-во часов	Соответствующие общие и профессиональные компетенции, личностные результаты
<b>Раздел 1. Изготовление лекарственных форм.</b>			<b>108</b>	
1.	Изготовление твердых лекарственных форм	<p>Изготовление простых и сложных, дозированных и не дозированных порошков.</p> <p>Изготовление порошков с красящими, летучими, пахучими, легковесными средствами.</p> <p>Проверка доз лекарственных веществ.</p> <p>Произведение расчетов по рецепту.</p> <p>Упаковка и оформление лекарственных средств к отпуску.</p> <p>Использование нормативной документации.</p>	24	ОК 01-05; ОК 07; ОК 09; ПК 2.1-2.5, ЛР 16-17
2.	Изготовление жидких лекарственных форм	<p>Изготовление растворов по массе, массо-объемным способом, по объему с учетом физико-химических свойств лекарственных веществ.</p> <p>Изготовление ЖЛФ с использованием концентратов; Изготовление масляных, глицериновых, спиртовых растворов.</p> <p>Изготовление ЖЛФ с использованием экстракционных препаратов.</p> <p>Расчет количества лекарственного средства и растворителя в зависимости от способа выписывания и концентрации.</p> <p>Проверка доз лекарственных веществ.</p> <p>Произведение расчетов по изготовлению концентрированных растворов, разведению этанола. Упаковка и оформление лекарственных средств к отпуску. Использование нормативной документации.</p>	28	ОК 01-05; ОК 07; ОК 09; ПК 2.1-2.5, ЛР 16-17
3.	Изготовление мягких	Изготовление мягких лекарственных форм с учетом физико-химических свойств лекарственных веществ и основ.	28	ОК 01-05; ОК 07; ОК 09; ПК 2.1-2.5, ЛР 16-17

	лекарственных форм	Расчет количества лекарственных средств и основы в мягких лекарственных формах Упаковка и оформление лекарственных средств к отпуску. Использование нормативной документации.		
4.	Изготовление стерильных и асептических лекарственных форм	Изготовление лекарственных форм для инъекций в зависимости от физико-химических свойств входящих компонентов. Выбор метода стерилизации. Произведение расчетов лекарственных и вспомогательных веществ в глазных лекарственных формах. Изготовление концентрированных растворов для глазных капель. Изготовление глазных капель различными методами, в т.ч. с использованием концентратов. Изготовление лекарственных форм для новорожденных и детей первого года жизни. Произведение расчетов изотонических концентраций растворов. Проверка доз лекарственных средств. Упаковка и оформление лекарственных средств к отпуску. Использование нормативной документации.	28	ОК 01-05; ОК 07; ОК 09; ПК 2.1-2.5, ЛР 16-17
<b>Раздел 2. Проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.</b>			<b>54</b>	
1.	Проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	Проведение видов внутриаптечного контроля качества лекарственных средств: письменного, органолептического, контроля при отпуске. Регистрация результатов контроля.	54	ОК 01-05; ОК 07; ОК 09; ПК 2.3-2.5, ЛР 16-17
<b>Раздел 3. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</b>			<b>54</b>	
1.	Подготовка помещений и персонала	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала. Соблюдать правила санитарно-	12	ОК 01-07; ОК 09; ПК 1.1-1.11 ЛР 13-17

	деятельности	гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.		
2.	Приемка и хранение товара	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.	18	ОК 01-07; ОК 09; ПК 1.1-1.11, ЛР 13-17
3	Реализация и отпуск лекарственных препаратов	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.	12	ОК 01-07; ОК 09; ПК 1.1-1.11, ЛР 13-17
4	Реализация товаров аптечного ассортимента	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору товаров аптечного ассортимента. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.	10	ОК 01-07; ОК 09; ПК 1.1-1.11, ЛР 13-17
	Зачёт	Контроль теоретического уровня знаний и практических навыков. Проверка документации (дневник, аттестационный лист).	2	
	ИТОГО		216	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

### **4.1. Место и время проведения производственной практики по профилю специальности**

Производственная практика по профилю специальности (ПППС) «Обращение лекарственных препаратов и товаров аптечного и ветеринарного ассортимента» проводится в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях города Томска, Томской области и других регионах Российской Федерации и стран СНГ. Время прохождения производственной практики по профилю специальности определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики по профилю специальности 6 часов, но не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную практику в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка.

### **4.2. Требования к условиям проведения производственной практики по профилю специальности**

К производственной практике по профилю специальности ПППС допускаются обучающиеся, освоившие разделы профессионального цикла учебного плана образовательной программы.

К производственной практике по профилю специальности (ПППС) «Обращение лекарственных препаратов и товаров для медицинского и ветеринарного применения» допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Перед выходом на производственную практику обучающийся должен:

#### **Знать:**

- нормативно-правовую базу по изготовлению лекарственных форм;
- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов;
- нормативно-правовую базу по внутриаптечному контролю;
- правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;
- физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;
- нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;
- порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;
- номенклатуру зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;
- номенклатуру зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;
- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;
- порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;

- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;
- вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;
- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов;
- методы анализа лекарственных средств;
- правила оформления лекарственных средств к отпуску;
- виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления;
- требования к документам первичного учета аптечной организации;
- виды документации по учету движения лекарственных средств;
- требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;
- средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях;
- санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда;
- правила применения средств индивидуальной защиты
- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации;
- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;
- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;
- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;
- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;
- установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;
- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;
- состав и содержание заявки на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента от потребителей;
- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;
- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;

- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- порядок учета лекарственных препаратов с ограниченным сроком годности;
- особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиваков;
- особенности хранения наркотических и психотропных лекарственных препаратов и других лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;
- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов потребителей аптечных организаций;
- методы поиска и оценки фармацевтической информации;
- информационные технологии при отпуске лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов;
- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств); порядок их оформления;
- виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;
- принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации;
- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;
- перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.

**Уметь:**

- готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;
- изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку;
- получать воду очищенную и воду для инъекций, используемую для изготовления лекарственных препаратов;
- фасовать изготовленные лекарственные препараты;
- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;
- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;
- осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств;
- производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;
- проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;
- проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного;
- упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;
- регистрировать результаты контроля;
- вести отчетные документы по движению лекарственных средств;

- маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;
- заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;
- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;
- оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов;
- применять средства индивидуальной защиты;
- соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации
- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;
- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;
- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;
- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;
- проводить приемку товаров аптечного ассортимента;
- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента;
- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;
- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям;
- визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;
- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;
- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;
- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;
- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;
- пользоваться нормативной и справочной документацией;
- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;
- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;



- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- 

В результате прохождения производственной практики по профилю специальности ПППС обучающийся должен получить **практический опыт**:

- изготовления лекарственных средств;
- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску;
- реализации лекарственных средств и товаров аптечного и ассортимента;
- подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;

#### **4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики по профилю специальности**

Производственная практика по профилю специальности (ПППС) «Обращение лекарственных препаратов и товаров для медицинского и ветеринарного применения» проводится в аптечных организациях, осуществляющих фармацевтическую деятельность, и ветеринарных аптечных организациях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные информационные технологии, имеющих лицензию на осуществление фармацевтической деятельности.

#### **4.4. Кадровое обеспечение производственной практики по профилю специальности**

Руководство производственной практикой по профилю специальности (ПППС) «Обращение лекарственных препаратов и товаров для медицинского и ветеринарного применения» осуществляют руководители от фармацевтической организации и от университета. Руководители практики должны иметь фармацевтическое образование (высшее или среднее профессиональное), руководитель от аптеки – опыт практической деятельности по специальности.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Формой промежуточного контроля является зачет.

К зачёту допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объёме программу производственной практики по профилю специальности и предоставившие документы: отчет (Приложение 1) и справка о прохождении производственной практики, подписанные руководителем организации практики от аптеки и заверенные печатью организации.

Зачет проводится в последний день производственной практики руководителем практики от университета в виде тестирования. При положительной оценке ответов выставляется «зачтено».

Контроль и оценка результатов освоения профессиональных и общих компетенций по профилю специальности (ПППС) «Обращение лекарственных препаратов и товаров для медицинского и ветеринарного применения» осуществляется руководителями практики. При выставлении итоговой оценки за производственную

практику учитываются результаты оценки овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями, правильность и аккуратность ведения документации производственной практики по профилю специальности.

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках производственной практики по профилю специальности</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление предпродажной подготовки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами;</li> <li>- пользование контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</li> <li>- пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты;</li> <li>- проведение визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач;</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>
ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление торгового зала с использованием элементов мерчандайзинга</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач;</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>
ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применение современных технологии и обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- заполнение извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач;</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>

	<p>лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор информации по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них;</li> <li>- пользование специализированными программными продуктами;</li> <li>- пользование нормативно-технической и справочной документацией;</li> <li>- определение состояния, при которых оказывается первая помощь</li> </ul>	
<p>ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- визуальное оценивание рецепта, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</li> <li>- пользование расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- пользование специализированными программными продуктами;</li> <li>- анализ и оценка результатов собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;</li> <li>- соблюдение порядка реализации и отпуска лекарственных препаратов населению;</li> <li>- проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</li> <li>- оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- построение профессионального общения с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач;</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предупреждение конфликтных ситуаций с потребителями;</li> <li>- урегулирование претензий потребителей в рамках своей компетенции;</li> <li>- использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- проведение обязательных расчетов, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;</li> <li>- пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов</li> </ul>	
<p>ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользование расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</li> <li>- ведение отчетных, кассовых документов, реестров (журналов) в установленном порядке и по установленному перечню;</li> <li>- применение современных технологий и обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- построение профессионального общения с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- предупреждение конфликтных ситуаций с потребителями;</li> <li>- урегулирование претензий потребителей в рамках своей компетенции;</li> <li>- пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач;</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>
<p>ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивание заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам,</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p>

<p>средствами и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p>количеству и кратности заводским упаковкам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление учета лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями;</li> <li>- использование приемов эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями;</li> <li>-пользование оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- проведение визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</li> <li>- проведение калькуляции заявок потребителей;</li> <li>- ведение журналов регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналов учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;</li> <li>- ведение посерийного учета запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения;</li> <li>- регистрирование информации по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;</li> <li>- информирование институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей</li> <li>- оформление возврата лекарственных средств от потребителя;</li> <li>- маркировка недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств и помещение в карантинную зону;</li> <li>- сбор информации и оформление документации установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач;</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>
---	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ и оценка результатов собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;</li> <li>- организация своей производственной деятельности и распределение времени;</li> <li>- построение профессионального общения с соблюдением правил делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- урегулирование претензии потребителей в рамках своей компетенции;</li> <li>- проведение мониторинга знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;</li> <li>- соблюдение порядка реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям;</li> <li>- проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</li> </ul>	
ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление отчетных документов по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- визуальное оценивание рецепта, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</li> <li>- осуществление регистрации заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю;</li> <li>- пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач;</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>
ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов;</li> <li>- оценивание заявки потребителей лекарственных препаратов по</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач;</li> </ul>

	<p>наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</p> <p>- регистрацию информации по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента</p>	<p>- выполнения практических действий.</p>
<p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p>	<p>- проведение приёмки товаров аптечного ассортимента;</p> <p>- проведение проверки сопроводительных документов по составу и комплектности;</p> <p>- оформление отчетных документов по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>- сбор информации и оформление документации установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>- пользование контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях;</p> <p>- ведение предметно – количественного учета лекарственных средств посредством заполнения журналов;</p> <p>- проведение визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</p> <p>- проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <p>- соблюдение условий хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <p>- решения проблемных задач;</p> <p>- выполнения практических действий.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование технических средств, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- понимание и осознание последствий несоблюдения условий хранения лекарственных средств;</li> <li>- прогнозирование риска потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;</li> <li>- ведение учета лекарственных средств в помещении хранения;</li> <li>- интерпретирование условий хранения, указанных в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения</li> </ul>	
ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов;</li> <li>- проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач;</li> <li>- выполнения практических действий.</li> </ul>
ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации</li> </ul>	<p>Контроль за соблюдением выполнения правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности на рабочем месте, порядка действий при чрезвычайных ситуациях.</p>
ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовление твердых, жидких, мягких, стерильных, асептических лекарственных форм;</li> <li>- получение воды очищенной и воды для инъекций;</li> <li>- пользование лабораторным и технологическим оборудованием;</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач;</li> <li>- практических действий.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>- осуществление предметно-количественного учета лекарственных средств;</li> <li>- проверка соответствия дозировки лекарственной формы возрасту больного;</li> <li>- проведение обязательных расчетов для изготовления различных лекарственных форм;</li> <li>- применение средств индивидуальной защиты</li> </ul>	
ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовление концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;</li> <li>- осуществление фасовки изготовленных лекарственных препаратов;</li> <li>- пользование лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>- применение средств индивидуальной защиты;</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач;</li> <li>- практических действий.</li> </ul>
ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;</li> <li>- пользование лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач;</li> <li>- практических действий.</li> </ul>
ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- упаковывание и оформление лекарственных средств к отпуску, пользование нормативной документацией;</li> <li>- регистрирование результатов контроля;</li> <li>- ведение отчетных документов по движению лекарственных средств;</li> <li>- маркирование изготовленных лекарственных препаратов, в том числе</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач;</li> <li>- практических действий.</li> </ul>

	<p>необходимыми предупредительными надписями и этикетками;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнение паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;</li> <li>- пользование современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>- интерпретирование условий хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;</li> <li>- проведение обязательных расчетов, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;</li> <li>- оформление документации при изготовлении лекарственных препаратов</li> </ul>	
<p>ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайной ситуации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации;</li> <li>- применение средств индивидуальной защиты</li> </ul>	<p>Контроль за соблюдением выполнения правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенического режима на рабочем месте.</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавание задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализ задач и/или проблем и выделение её составных частей;</li> <li>- определение этапов решения задачи;</li> <li>- выявление и эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составление плана действий;</li> <li>- определение необходимых ресурсов;</li> <li>- владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализация составленных планов;</li> <li>- оценивание результатов и последствий своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения проблемных задач</li> </ul>

<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение задач поиска информации;</li> <li>- определение необходимых источников информации;</li> <li>- планирование процесса поиска;</li> <li>- структурирование получаемой информации;</li> <li>- выделение наиболее значимой в перечне информации;</li> <li>- оценивание практической значимости результатов поиска;</li> <li>- оформление результатов поиска</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применение современной научной профессиональной терминологии;</li> <li>- определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи;</li> <li>- презентация идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- оформление бизнес-плана;</li> <li>- расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>- определение инвестиционных привлекательностей коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентация бизнес-идей;</li> <li>- определение источников финансирования</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации, проявление толерантности в рабочем коллективе</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание значимости своей деятельности,</li> <li>- проявление гражданско-патриотическую позиции,</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p>

<p>традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация осознанного поведения на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей,</li> <li>- отсутствие демонстрации поведения, разжигающего межнациональные и межрелигиозные конфликты,</li> <li>- применение стандартов антикоррупционного поведения</li> </ul>	<p>– решения проблемных задач</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нормы экологической безопасности;</li> <li>- определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- эффективное действие в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>осуществление работы с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>организация профессиональной деятельности с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимание текстов на базовые профессиональные темы; участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; выстраивание простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; обоснование и объяснение своих действий (текущих и планируемых); написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач</p>
<p>ЛР 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация готовности и способности вести диалог с другими людьми, сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение</p>
<p>ЛР 14</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация нормы морали, права и профессионального общения</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение</p>
<p>ЛР 15</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение</p>
<p>ЛР 16</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с членами команды и сотрудничество с другими людьми, выполнение профессиональных требований, ответственность, пунктуальность, дисциплинированность</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение</p>
<p>ЛР 17</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация самостоятельности в определении и реализации целей и задач профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение</p>

## ЛИТЕРАТУРА

### Основные печатные издания

1. Сливкин, А.И. Контроль качества лекарственных средств. Лабораторный практикум: учебно-методическое пособие для спо / А.И. Сливкин, О.В. Тринеева. – 5-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 80 с. – ISBN 978-5-8114-7434-9. – Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/159527>
3. Государственная фармакопея Российской Федерации 15-е издание [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://pharmacopoeia.regmed.ru/pharmacopoeia/izdanie-15>

### Дополнительные источники

1. Приказ Министерства здравоохранения России от 22 мая 2023 г. № 249н «Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность».
2. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24 декабря 2020 г. № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».
3. ОФС.1.8.0001 ГФ XV «Лекарственные препараты аптечного изготовления».
4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 4 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"[Электронный ресурс]// СПС «КонсультантПлюс»: Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
5. Приказ МЗ РФ № 646н от 31.08.2016 «Об утверждении Правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения».
6. Приказ МЗ РФ № 647н от 31.08.2016 «Об утверждении Правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения».
7. Приказ МЗСР РФ № 706н от 23.08.2010 «Об утверждении правил хранения лекарственных средств» // СПС «КонсультантПлюс». : Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
8. Федеральный закон «Об обращении лекарственных средств» от 12.04.2010 № 61-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс». : Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
9. Федеральный закон «Об обращении лекарственных средств» от 12.04.2010 № 61-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс». : Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
10. Приказ МЗ РФ № 1093н от 24.11.2021 «Об утверждении Правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями...» // СПС «КонсультантПлюс». : Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
11. Приказ МЗ РФ № 1094н от 01.09.2023 «Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты...» // СПС «КонсультантПлюс». : Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
12. Приказ МЗ РФ № 459н от 01.09.2023 «Об утверждении Перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету» // СПС «КонсультантПлюс». : Режим доступа: <http://www.consultant.ru>



## СПРАВКА

Дана \_\_\_\_\_ студенту(тке) группы \_\_\_\_\_

*ФИО полностью*

фармацевтического факультета ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России в том, что данный студент(ка) проходил производственную практику с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на базе \_\_\_\_\_

название организации

**Вопросы для подготовки к зачетному тестированию**

1. Приказы, регламентирующие контроль качества лекарственных средств в аптеке.
2. Виды внутриаптечного контроля.
3. Характеристика предупредительных мероприятий внутриаптечного контроля лекарственных форм.
4. Характеристика обязательных и выборочных видов внутриаптечного контроля.
5. Оценка качества лекарственных форм, изготавливаемых в аптеке.
6. Особенности изготовления простых и сложных, дозированных и не дозированных порошков.
7. Особенности изготовления порошков с красящими, летучими, пахучими, легковесными средствами.
8. Упаковка и оформление лекарственных средств к отпуску.
9. Особенности изготовления растворов по массе, массо-объемным способом, по объему с учетом физико-химических свойств лекарственных веществ.
10. Особенности изготовления ЖЛФ с использованием концентратов.
11. Особенности изготовления масляных, глицериновых, спиртовых растворов.
12. Особенности изготовления ЖЛФ с использованием экстракционных препаратов.
13. Особенности изготовления мягких лекарственных форм.
14. Выбор метода стерилизации.
15. Произведение расчетов лекарственных и вспомогательных веществ в глазных лекарственных формах.
16. Особенности изготовления глазных капель различными методами, в т.ч. с использованием концентратов.

17. Особенности изготовления лекарственных форм для новорожденных и детей первого года жизни.
18. Проверка доз лекарственных средств.
19. Упаковка и оформление лекарственных средств к отпуску.
20. Регистрация результатов контроля качества лекарственных средств.
21. Правила оформления рецептов на лекарственные препараты для медицинского применения. Формы рецептурных бланков.
22. Порядок приема рецептов в аптеке. Фармацевтическая экспертиза, таксировка и регистрация рецептов.
23. Отпуск лекарственных препаратов по рецептам населению за полную стоимость.
24. Бесплатный отпуск лекарственных препаратов населению.
25. Предметно-количественный учет в аптеке. Нормативная база. Естественная убыль.
26. Организация отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям.
27. Безрецептурный отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента населению.
28. Организация торгового зала аптеки. Типы торговых витрин, их оформление. Мерчандайзинг.
29. Правила хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.
30. Порядок подачи заявки на товары поставщикам. Порядок приемки товаров в аптеке.



Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 02**

**«Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и  
ветеринарных аптечных организаций»**

По специальности 33.02.01 Фармация

форма обучения: очно-заочная

фармацевт

---

*(квалификация)*

2024

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, квалификация фармацевт.

Организация разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, фармацевтический факультет.

Разработчик:

Смолякова Ирина Михайловна, доцент, кандидат фарм. наук, доцент

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры фармацевтической технологии и биотехнологии  
Протокол от «05» 12 2024 года № 16

И.о. заведующего кафедрой, канд. фарм. наук  
А.Н. Мелентьева  
«01» 12 2024 г.

**Согласовано:**

Председатель методической комиссии по специальности 33.02.01 «Фармация»

  
С.И. Камалова

Протокол от 06.12 - 2024 № 4

Содержательная экспертиза программы учебной практики ПМ. 02 «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» проведена руководителем филиала «Аптека № 78» УМП «Томскфармация» Рудневой Т.С.

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В УСЛОВИЯХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ВЕТЕРИНАРНЫХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» по профилю специальности ПМ.02 «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 «Фармация» и является частью программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения основного вида деятельности: изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций;

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации;

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств;

ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов;

ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Соблюдающий нормы морали, права и профессионального общения, а также принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами

ЛР 15 Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность

ЛР 16 Эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей

ЛР 17 Демонстрирующий самостоятельность в определении и реализации целей и задач профессиональной деятельности и оценивающий ее эффективность, готовый к профессиональной конкуренции

## 1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения практики:

Целью учебной практики «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» является формирование профессиональных компетенций в области изготовления лекарственных средств и проведения внутриаптечного контроля.

Задачами учебной практики «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» является приобретение следующих навыков:

- соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- соблюдение условий и правил изготовления различных лекарственных средств и внутриаптечной заготовки;
- оформление документов по изготовлению и контролю лекарственных препаратов.

## 1.3. Количество часов на освоение программы практики по профилю специальности:

Всего – 36 ч/ 1 неделя

Сроки и продолжительность прохождения определяются учебным планом и календарным учебным графиком.

## 1.4. Форма проведения практики

Учебная практика «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» реализуется на кафедре фармацевтической технологии и биотехнологии.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В УСЛОВИЯХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ВЕТЕРИНАРНЫХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»

Результатом освоения обучающимися программы учебной практики «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» ПМ 02 «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» является овладение следующими компетенциями:

<i>Код</i>	<i>Наименование результата обучения</i>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ПК 2.1	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям

	медицинских организаций
ПК 2.2	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации
ПК 2.3	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств
ПК 2.4	Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов
ПК 2.5	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
ЛР 13	Демонстрировать готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Соблюдать нормы морали, права и профессионального общения, а также принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами
ЛР 15	Соблюдать программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность
ЛР 16	Эффективно взаимодействовать с членами команды и сотрудничать с другими людьми, осознанно выполнять профессиональные требования
ЛР 17	Демонстрировать самостоятельность в определении и реализации целей и задач профессиональной деятельности и оценивать ее эффективность, быть готовым к профессиональной конкуренции

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
«ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В УСЛОВИЯХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И  
ВЕТЕРИНАРНЫХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

№ п/п	Виды работ	Содержание практической деятельности обучения	Кол-во часов	Соответствующие общие и профессиональные компетенции
1	Раздел 1. Изготовление твердых и мягких лекарственных форм.	<p>Знакомство с документами, регламентирующими санитарно-гигиенический режим, охрану труда, технику безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях в аптеке. Прохождение инструктажа по технике безопасности.</p> <p>Знакомство с требованиями к помещениям и с правилами подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.</p> <p>Нормативная документация, регламентирующая правила изготовления твердых и жидких лекарственных форм в аптеках. Изготовление твердых и мягких лекарственных форм по индивидуальным прописям. Правила выписывания в рецепте.</p> <p>Правила, определяющие порядок изготовления твердых и мягких лекарственных форм в условиях аптеки. Основные правила смешивания ингредиентов. Приемы, обеспечивающие однородность. Проведение внутриаптечного контроля твердых и мягких лекарственных форм и оформление соответствующей документации.</p>	12	ОК 01-02, ОК 04, ПК 2.1-2.5

2	<p>Раздел 2. Изготовление жидких лекарственных форм, концентратов, внутриаптечных заготовок.</p>	<p>Знакомство с документами, регламентирующими санитарно-гигиенический режим, охрану труда, технику безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях в аптеке.</p> <p>Знакомство с требованиями к помещениям и с правилами подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности.</p> <p>Нормативная документация, регламентирующая правила изготовления жидких лекарственных форм, концентрированных растворов в аптеках. Способы прописывания жидких лекарственных форм в рецепте. Правила изготовления жидких лекарственных форм в условиях аптеки.</p> <p>Применение приемов интенсификации растворения.</p> <p>Изготовление жидких лекарственных форм по индивидуальным прописям, в том числе с использованием концентрированных растворов.</p> <p>Проведение внутриаптечного контроля изготовленных жидких лекарственных форм и оформление соответствующей документации.</p>	12	ОК 01-02, ОК 04, ПК 2.1-2.5
---	--	--	----	-----------------------------



3	Раздел. 3. Изготовление стерильных и асептических лекарственных форм.	<p>Знакомство с документами, регламентирующими санитарно-гигиенический режим, охрану труда, технику безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях в аптеке.</p> <p>Знакомство с требованиями к помещениям и с правилами подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности. Требования и создание условий асептики в аптеке, а также возможности стерилизации изготовленных лекарственных форм.</p> <p>Нормативная документация, регламентирующая правила изготовления стерильных и асептически изготавливаемых лекарственных форм. Правила изготовления стерильных и асептически изготавливаемых лекарственных форм в условиях аптеки.</p> <p>Проведение внутриаптечного контроля изготовленных стерильных лекарственных форм и оформление соответствующей документации.</p>	12	ОК 01-02, ОК 04, ПК 2.1-2.5
4	Зачёт	Контроль уровня теоретических знаний и практических навыков. Собеседование и проверка документации (дневник).		
5	<b>ИТОГО</b>		<b>36</b>	

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

##### **«ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В УСЛОВИЯХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ВЕТЕРИНАРНЫХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

#### **4.1. Место и время проведения практики**

Учебная практика «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» ПМ.02 «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» проводится на кафедре фармацевтической технологии и биотехнологии. Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики 6 часов, но не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка.

#### **4.2. Требования к условиям проведения практики**

Учебная практика «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» проводится после подготовки обучающихся по дисциплинам профессиональных модулей ПМ 01 и ПМ 02.

#### **4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики**

Учебная практика «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» в лабораториях образовательной организации, оснащенных современным оборудованием согласно РП ПМ 02.

#### **4.4. Кадровое обеспечение практики**

Руководство учебной практикой «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» осуществляют преподаватели кафедры фармацевтической технологии и биотехнологии СибГМУ.

#### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

##### **«ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В УСЛОВИЯХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ВЕТЕРИНАРНЫХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

Контроль и оценка результатов освоения общих, профессиональных компетенций на практике осуществляется руководителями практики. При выставлении итоговой оценки за практику учитываются результаты оценки овладения обучающимися профессиональными компетенциями, правильность и аккуратность ведения документации практики.

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачет. Зачет проводится в последний день практики в виде собеседования и представления дневника по практике. При положительной оценке ответов выставляется «зачтено».

<b>Профессиональные</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовление твердых, жидких, мягких, стерильных, асептических лекарственных форм;</li> <li>- проведение необходимых расчетов;</li> <li>- знание нормативной документации и умение ей пользоваться</li> <li>- пользование лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>- осуществление предметно-количественного учета лекарственных средств;</li> <li>- применение средств индивидуальной защиты</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дневник УП,</li> <li>- собеседование</li> </ul>
ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовление концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;</li> <li>- осуществление фасовки изготовленных лекарственных препаратов;</li> <li>- пользование лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>- применение средств индивидуальной защиты;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дневник УП,</li> <li>- собеседование</li> </ul>
ПК 2.3. Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение обязательных видов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дневник УП,</li> </ul>

<p>обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств</p>	<p>внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; - пользование лабораторным и технологическим оборудованием; - использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</p>	<p>- собеседование</p>
<p>ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов</p>	<p>- упаковывание и оформление лекарственных средств к отпуску, пользование нормативной документацией; - регистрирование результатов контроля; - ведение отчетных документов по движению лекарственных средств; - маркировка изготовленных лекарственных препаратов, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; - заполнение паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; - пользование современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - интерпретирование условий хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; - проведение обязательных расчетов, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; - оформление документации при изготовлении лекарственных препаратов</p>	<p>- дневник УП, - собеседование</p>
<p>ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического</p>	<p>- соблюдение правил санитарно- гигиенического режима, охраны труда,</p>	<p>- дневник УП, - собеседование</p>

режима охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайной ситуации	техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; - применение средств индивидуальной защиты	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавание задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирование задач и/или проблем и выделение её составных частей; - определения этапов решения задачи; - выявление и эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - составление плана действий; - определение необходимых ресурсов; - владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализация составленных планов; - оценивание результатов и последствий своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- дневник УП, - собеседование
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- определение задач поиска информации; - определение необходимых источников информации; - планирование процесса поиска; - структурирование получаемой информации; - выделение наиболее значимой в перечне информации; - оценивание практической значимости результатов поиска; - оформление результатов поиска	- дневник УП, - собеседование
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организация работы коллектива и команды; - взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- дневник УП, - собеседование

**ВОПРОСЫ ЗАЧЕТУ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**  
**«ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В УСЛОВИЯХ**  
**АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ВЕТЕРИНАРНЫХ**  
**АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

1. Требования санитарного режима в аптеке.
2. Виды инструктажа по технике безопасности. Порядок проведения.
3. Правила противопожарной безопасности.
4. Характеристика лекарственной формы «порошки», требования нормативной документации к условиям изготовления и качеству порошков.
5. Простые и сложные порошки. Правила выписывания порошков в рецепте Правила, определяющие порядок изготовления порошков в условиях аптеки. Основные правила смешивания ингредиентов.
6. Приемы, обеспечивающие однородность порошков и точность дозирования лекарственных средств. Правила взвешивания различных лекарственных веществ.
7. Дозаторы ручного, полуавтоматического и автоматического действия.
8. Оценка качества порошков, нормативная документация.
9. Растворители, применяемые в технологии жидких лекарственных форм. Классификация. Требования. Вода очищенная, методы получения.
10. Расчет рабочей прописи при изготовлении раствора. Коэффициент увеличения объема.
11. Правила изготовления жидких лекарственных средств, нормативная документация.
12. Оценка качества жидких лекарственных форм.
13. Суспензии и эмульсии. Общая характеристика. Вспомогательные вещества в технологии суспензий и эмульсий. Стабилизаторы и эмульгаторы.
14. Технологические приемы получения жидких гетерогенных систем.
15. Изготовление эмульсий и суспензий по индивидуальным прописям: использование правила Дерягина, правила взмучивания.
16. Оценка качества суспензий и эмульсий.
17. Классификации мазей: по характеру действия на организм; по месту применения; по типу дисперсных систем.
18. Основы для мазей, различные классификации.
19. Подготовка основ. Способы введения лекарственных веществ в основы в зависимости от их физико-химических свойств. Технология изготовления мазей. Дозирование и фасовка мазей.
20. Показатели качества мазей, их нормирование и методики определения
21. Вспомогательные вещества для изготовления суппозиториев: основы, эмульгаторы, стабилизаторы, консерванты.
22. Изготовление суппозиториев по индивидуальным прописям: ручное формирование, выливание в формы. Расчеты массы для основы суппозиториев при различных способах изготовления. Обратные заместительные коэффициенты.
23. Показатели качества суппозиториев. Упаковка и условия хранения суппозиториев

24. Настои и отвары. Правила изготовления настоев и отваров: расчет сырья и экстрагента, обоснование режима приготовления. Влияние гистологической структуры и физико-химических свойств действующих веществ сырья
25. Особые случаи изготовления водных извлечений из сырья, содержащего алкалоиды, гликозиды, дубильные вещества. флавоноиды, сапонины, полисахариды. Оценка качества, хранение и совершенствование технологии изготовления водных извлечений.
26. Организация изготовления инъекционных лекарственных форм.
27. Растворители для инъекционных растворов. Требования к ним. Стабилизация инъекционных растворов: физическая, химическая и микробиологическая.
28. Параметры качества лекарственных средств для инъекций и инфузий, методы их определения.
29. Глазные лекарственные формы, капли. Вспомогательные вещества при изготовлении глазных капель. Требования стабильности, отсутствия механических включений, значения рН и комфортности. Расчет изотоничности для глазных капель. Пролонгирование глазных капель. Оценка качества. Упаковка, ее влияние на стабильность и стерильность глазных капель.
30. Глазные мази. Определение. Требования к глазным мазям и к основам для глазных мазей. Номенклатура. Упаковка.
31. Общие требования к помещениям для хранения товаров аптечного ассортимента.
32. Организация хранения лекарственных средств в зависимости от физико-химических свойств.
33. Организация хранения лекарственного растительного сырья.