

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Сибирский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Фармацевтический факультет

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
Протокол № 10 от 01.11.2023

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки: 19.03.01 Биотехнология

Профиль подготовки: Фармацевтическая и пищевая биотехнология

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Год набора: 2023

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Разработчики:

Кандидат экономических наук Эльмурзаева Р.А.

Оценочные материалы составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 19.03.01 Биотехнология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.08.2021 № 736, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 430н; "Специалист по промышленной фармации в области контроля качества лекарственных средств", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 431н; "Специалист в области биотехнологии биологически активных веществ", утвержден приказом Минтруда России от 22.07.2020 № 441н; "Специалист по валидации (квалификации) фармацевтического производства", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 434н; "Специалист в области биотехнологий продуктов питания", утвержден приказом Минтруда России от 24.09.2019 № 633н.

1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними.

Знать:

УК-2.1/Зн1 Обоснование выбора методологии управления проектами применительно к профессиональной деятельности

Сбор необходимой информации для инициации проекта

УК-2.1/Зн2 Жизненный цикл проекта и его виды

УК-2.1/Зн3 Критерии выделения фаз проекта, вех проекта

УК-2.1/Зн4 Концепции, стандарты руководства и управления проектами; гибкие подходы управления проектами

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, необходимые для подготовки проекта

УК-2.1/Ум2 Выделять процессы управления проектами и соответствующие им инструменты

УК-2.1/Ум3 Демонстрировать специфику подходов к стандартизации управления проектами и профессиональной компетентности

Владеть:

УК-2.1/Нв1 Специфику теории вероятностей и математической статистики как вида мировоззренческого знания

УК-2.1/Нв2 Сбор необходимой информации для инициации проекта в соответствии с целью и задачами проекта

УК-2.1/Нв3 Обоснование выбора методологии управления проектами применительно к профессиональной деятельности в рамках поставленной цели проекта

УК-2.2 Предлагает оптимальные с точки зрения результатов способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Знать:

УК-2.2/Зн1 Действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность

УК-2.2/Зн2 «СМАРТ» технику постановки цели и задач проекта

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности

Владеть:

УК-2.2/Нв1 Определение соответствия целей и задач проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.3 Планирует и решает задачи, при необходимости вносит коррективы в способы достижения результатов.

Знать:

УК-2.3/Зн1 Распределение процессов управления по функциональным областям знаний и соответствующих им инструментов управления

Уметь:

УК-2.3/Ум1 Осуществлять разработку иерархической структуры работ проекта, календарное планирование

УК-2.3/Ум2 Проводить оценку потребности необходимых ресурсов для проекта и формировать структурную схему организации проекта и матрицу ответственности

Владеть:

УК-2.3/Нв1 Обоснование и разработка Плана проекта

УК-2.3/Нв2 Оценка планируемых и решаемых задач, при необходимости внесение корректив в способы достижения результатов.

УК-2.4 Представляет результаты проекта, предлагает возможности его использования.

Знать:

УК-2.4/Зн1 Требования к представлению результатов проекта

УК-2.4/Зн2 Критерии успешной презентации проекта

Уметь:

УК-2.4/Ум1 Представлять результаты проекта

УК-2.4/Ум2 Формировать проектную документацию

УК-2.4/Ум3 Обеспечивать организационно-методическое сопровождение проектной деятельности

Владеть:

УК-2.4/Нв1 Обоснование возможности использования и/или совершенствования результатов проекта

2. Шкала оценивания

2.1. Уровни овладения

Компетенция: УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Индикатор достижения компетенции: УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними..

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Уверенно демонстрирует «Смарт» технику постановки цели и задач проекта; критерии и характеристику факторов проектного окружения; понятие заинтересованных сторон проекта, состав и их мотивы участия в проекте; различие содержания проекта и содержания продукта проекта; анализирует состав проектной документации. Организует групповую работу, коммуникации, анализирует проектное окружение, проводит оценку заинтересованных сторон проекта. Демонстрирует способность собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к ресурсному обеспечению. Анализирует соответствие целей и задач проекта, разрабатывает устав (паспорт) проекта и презентует проект.	80-100
Базовый	Знает «Смарт» технику постановки цели и задач проекта; критерии и характеристику факторов проектного окружения; понятие заинтересованных сторон проекта, состав и их мотивы участия в проекте; различие содержания проекта и содержания продукта проекта; анализирует состав проектной документации с незначительными ошибками. Организует групповую работу, коммуникации, анализирует проектное окружение, проводит оценку заинтересованных сторон проекта. Демонстрирует способность собирать, анализировать сведения и данные, документировать требования к ресурсному обеспечению. Анализирует соответствие целей и задач проекта, разрабатывает устав (паспорт) проекта и презентует проект.	70-79

Пороговый	<p>При обсуждении допускает ошибки в «Смарт» техники постановки цели и задач проекта; критерии и характеристику факторов проектного окружения; не может однозначно интерпретировать понятие заинтересованных сторон проекта, состав и их мотивы участия в проекте; различие содержания проекта и содержания продукта проекта; анализирует состав проектной документации с незначительными ошибками. Не организует групповую работу, коммуникации, анализирует проектное окружение, проводит оценку заинтересованных сторон проекта. Демонстрирует способность собирать сведения и данные, документировать требования к ресурсному обеспечению. Анализирует соответствие целей и задач проекта, разрабатывает устав (паспорт) проекта и презентует проект.</p>	60-69
Ниже порогового	<p>При обсуждении допускает грубые ошибки в «Смарт» техники постановки цели и задач проекта; критерии и характеристику факторов проектного окружения; не может интерпретировать понятие заинтересованных сторон проекта, состав и их мотивы участия в проекте; различие содержания проекта и содержания продукта проекта; не анализирует состав проектной документации с незначительными ошибками. Не организует групповую работу, коммуникации, анализирует проектное окружение, не проводит оценку заинтересованных сторон проекта. Демонстрирует способность собирать сведения и данные, но не документировать требования к ресурсному обеспечению. Отсутствуют навыки постановки целей и задач проекта, устава (паспорта) проекта, не может предложить презентацию проекта.</p>	0-59

Индикатор достижения компетенции: УК-2.2 Предлагает оптимальные с точки зрения результатов способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений..

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
---------	----------------	-----------------

Повышенный	<p>Уверенно интерпретирует назначение и содержание процессов управления проектами. Знает области знаний проекта; распределение процессов управления по функциональным областям знаний и соответствующих им инструментов управления. Предлагает типы организационных структур проекта; органы руководства и управления проектом. Свободно распределяет проектные роли, строит сетевую модель проекта. Составляет реестр заинтересованных сторон проекта; иерархическую структуру работ проекта, календарное планирование. Проводит оценку потребности необходимых ресурсов для проекта и формирует структурную схему организации проекта и матрицу ответственности; прогнозировать необходимый объем финансирования проекта</p> <p>Идентифицировать и анализировать риски, качество проекта; может применять инструменты контроля и управления отдельными областями знаний проекта (закупки, персонал, коммуникации и др.) Использует программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией. Составляет план проекта.</p>	80-100
Базовый	<p>Допускает единичные ошибки при обсуждении процессов управления проектами. Различает области знаний проекта; распределение процессов управления по функциональным областям знаний и соответствующих им инструментов управления. Предлагает типы организационных структур проекта; органы руководства и управления проектом с несущественными неточностями. Распределяет проектные роли, строит сетевую модель проекта. Составляет реестр заинтересованных сторон проекта; иерархическую структуру работ проекта, календарное планирование. Проводит оценку потребности необходимых ресурсов для проекта и формирует структурную схему организации проекта и матрицу ответственности; прогнозировать необходимый объем финансирования проекта. Анализирует риски, качество проекта; может применять инструменты контроля и управления отдельными областями знаний проекта (закупки, персонал, коммуникации и др.) Использует программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией. Составляет план проекта.</p>	70-79

<p>Пороговый</p>	<p>Допускает грубые ошибки при обсуждении процессов управления проектами. Различает области знаний проекта; распределение процессов управления по функциональным областям знаний и соответствующих им инструментов управления. Имеет затруднения при обосновании типов организационных структур проекта; органов руководства и управления проектом. Распределяет проектные роли, строит сетевую модель проекта частично. Составляет реестр заинтересованных сторон проекта; иерархическую структуру работ проекта, календарное планирование с ошибками. Проводит оценку потребности необходимых ресурсов для проекта и формирует структурную схему организации проекта и матрицу ответственности; прогнозировать необходимый объем финансирования проекта. Анализирует риски, качество проекта; фрагментарно может применять инструменты контроля и управления отдельными областями знаний проекта (закупки, персонал, коммуникации и др.) Использует программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией. Составляет план проекта с ошибками.</p>	<p>60-69</p>
<p>Ниже порогового</p>	<p>Не знает процессы управления проектами, области знаний проекта; распределение процессов управления по функциональным областям знаний и соответствующих им инструментов управления. Имеет затруднения при обосновании типов организационных структур проекта; органов руководства и управления проектом. Имеет затруднения при определении проектных ролей, не может построить сетевую модель проекта. Составляет реестр заинтересованных сторон проекта; иерархическую структуру работ проекта, календарное планирование с ошибками. Имеет затруднения при оценке потребности необходимых ресурсов для проекта; не может прогнозировать необходимый объем финансирования проекта. Анализирует риски, качество проекта; фрагментарно может применять инструменты контроля и управления отдельными областями знаний проекта (закупки, персонал, коммуникации и др.) Не использует программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией. Навыки составления плана проекта отсутствуют.</p>	<p>0-59</p>

Индикатор достижения компетенции: УК-2.3 Планирует и решает задачи, при необходимости вносит коррективы в способы достижения результатов..

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Осуществляет процесс мониторинга и контроля по функциональным областям знаний. Интерпретирует изменения проекта в различных условиях; применяет методы диагностики статуса проекта. Обеспечивает организационно-методическое сопровождение проектной деятельности; аргументирует текущий статус проекта с запланированным. Разрабатывает информационные и аналитические материалы и отчет о проекте.	80-100
Базовый	Знает процесс мониторинга и контроля по функциональным областям знаний. Интерпретирует изменения проекта в различных условиях; применяет методы диагностики статуса проекта с единичными ошибками. Обеспечивает организационно-методическое сопровождение проектной деятельности; аргументирует текущий статус проекта с запланированным. Разрабатывает информационные и аналитические материалы и отчет о проекте.	70-79
Пороговый	Фрагментарно знает процесс мониторинга и контроля по функциональным областям знаний. Интерпретирует изменения проекта в различных условиях; частично применяет методы диагностики статуса проекта. Обеспечивает организационно-методическое сопровождение проектной деятельности; аргументирует текущий статус проекта с запланированным, но с не точностями. Затрудняется в разработке информационных и аналитических материалов и отчета о проекте.	60-69
Ниже порогового	Не знает процесс мониторинга и контроля по функциональным областям знаний. Интерпретирует изменения проекта в различных условиях; не применяет методы диагностики статуса проекта. Испытывает трудности в обосновании организационно-методического сопровождения проектной деятельности; не аргументирует текущий статус проекта с запланированным. Не может разрабатывать информационные и аналитические материалы и отчета о проекте.	0-59

Индикатор достижения компетенции: УК-2.4 Представляет результаты проекта, предлагает возможности его использования..

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
---------	----------------	-----------------

Повышенный	Уверенно демонстрирует процессы управления интеграцией проекта. Идентифицирует Симптомы и вероятные причины неудовлетворительного исполнения проектов. Выявляет области, требующие предупреждающих действий и может разрабатывать документы, отчеты. Свободно формулирует мероприятия для повышения эффективности проектной деятельности, в том числе корректирующие действия, предупреждающие действия, запросы на исправление несоответствий.	80-100
Базовый	Обсуждает содержание процессов управления интеграцией проекта. Идентифицирует симптомы и вероятные причины неудовлетворительного исполнения проектов. Выявляет области, требующие предупреждающих действий и может разрабатывать документы, отчеты. Формулирует мероприятия с единичными ошибками для повышения эффективности проектной деятельности, в том числе корректирующие действия, предупреждающие действия, запросы на исправление несоответствий.	70-79
Пороговый	Обсуждает содержание процессов управления интеграцией проекта. Идентифицирует симптомы и вероятные причины неудовлетворительного исполнения проектов фрагментарно. Не выявляет области, требующие предупреждающих действий и может разрабатывать документы, отчеты. Затрудняется с обоснованием мероприятий для повышения эффективности проектной деятельности, в том числе корректирующих действий, предупреждающих действий, запросов на исправление несоответствий.	60-69
Ниже порогового	Не знает процессы управления интеграцией проекта. Не идентифицирует симптомы и вероятные причины неудовлетворительного исполнения проектов. Не способен выявлять области, требующие предупреждающих действий и может разрабатывать документы, отчеты. Затрудняется с обоснованием мероприятий для повышения эффективности проектной деятельности, в том числе корректирующих действий, предупреждающих действий, запросов на исправление несоответствий.	0-59

2.2. Формирование оценки по результатам промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация: Зачет, Четвертый семестр.

Оценка	зачтено	не зачтено
Итоговый рейтинг	60-100	0-59

3. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
--------------	-----------------------------------

Текущий контроль	Выполнение индивидуального задания Тестовый контроль Собеседование Практические навыки Ролевая игра Групповая дискуссия Опрос Устный опрос Письменный опрос Выполнение практического задания Решение задач
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Современная концепция проектного менеджмента	Устный опрос Выполнение практического задания Групповая дискуссия Письменный опрос	Зачет
2	Разработка проекта	Выполнение индивидуального задания Устный опрос Письменный опрос Практические навыки Ролевая игра Групповая дискуссия	Зачет
3	Планирование проекта	Тестовый контроль Устный опрос Собеседование Выполнение практического задания Письменный опрос Практические навыки Ролевая игра Групповая дискуссия	Зачет
4	Руководство и управление исполнением проекта	Письменный опрос Опрос Устный опрос Выполнение практического задания Решение задач	Зачет
5	Ценности и принципы гибких подходов Agile к управлению проектами	Устный опрос Письменный опрос	Зачет

4. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Современная концепция проектного менеджмента

Тема 1.1. Проектный менеджмент: назначение и методология

Форма контроля/оценочное средство: Устный опрос

Вопросы/Задания:

1. Устный опрос

1. Что представляет собой «проект».
2. Какие признаки свойственны проекту.
3. Каковы причины возникновения проекта?
4. Проведите различие между проектной и функциональной деятельностью организации. В чем отличие проекта от бизнес-процессов?
5. Охарактеризуйте процесс разработки и обоснования проекта.
6. Для каких целей используется классификация проектов?
7. Опишите виды проектов в зависимости от сложности решаемых задач.
8. Охарактеризуйте программу проектов.
9. В чем специфика портфеля проектов?
10. Как взаимосвязана текущая деятельность, проектная деятельность и стратегия организации?

Форма контроля/оценочное средство: Выполнение практического задания

Вопросы/Задания:

1. Классификация проектов

1. На основе классификации проектов приведите практические примеры проектов, реализуемые в настоящее время в различных областях.

2. Известно, что каждый проект направлен на разработку уникального продукта, в то же время для различных видов экономической деятельности характерны свои особенности. Рассмотрите факторы успеха и причины возможных неудач проекта на практическом примере. Например, особенности IT-проекта: (по материалам Standish group), социально-культурных проектов, инфраструктурных проектов, аэрокосмических проектов и др.

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Эволюция управления проектами

1. Что представляет собой концепция управления проектами?

2. Назовите причины, обусловившие становление и развитие концепции управления проектами.

3. Охарактеризуйте периоды эволюции управления проектами как отрасли знания.

4. Приведите примеры инструментов управления проектами.

5. Применительно к каким параметрам проекта как объекта управления используются методы?

6. Как изменилось представление об управлении проектами с середины 1990-х годов?

7. Охарактеризуйте факторы, повлиявшие на развитие гибких подходов к управлению проектами.

8. В чем отличие управления проектами от управления портфелем проектов?

9. Охарактеризуйте управление программой.

10. Опишите роль управления проектами для развития организации.

Форма контроля/оценочное средство: Групповая дискуссия

Вопросы/Задания:

1. Кейс «Плюсы и минусы национальных проектов»

С 1994 года федеральные целевые программы являются одним из инструментов решения проблем государственного, экономического, экологического, социального и культурного развития. Наряду с федеральными целевыми программами 2005 году предложен новый формат аккумуляции и распределения бюджетных и административных ресурсов по отношению стратегическим ориентирам государства – приоритетные национальные проекты. С 2006 года начата реализация четырех таких проектов – «Здоровье», «Образование», «Жильё» (2006-2010 гг.) и «Развитие агропромышленного комплекса (АПК)» (в 2008 году проект переименован в Государственную программу развития сельского хозяйства). На период с 2011 по 2013 г. запланировано выделить 1 трлн 392 млрд руб., в том числе около 798 млрд руб. из федерального бюджета .

С 2010 г. в качестве инструмента стратегического планирования предложены государственные программы («Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ», «Доступная среда на 2011-2020 гг.» и пр). К началу 2019 г. в Российской Федерации действовало 43 государственные программы. С 2016 года Советом по стратегическому развитию и приоритетным проектам (органов управления проектной деятельностью в РФ) был утвержден перечень из основных направлений стратегического социально-экономического развития, в рамках которых разрабатываются и реализуются приоритетные проекты и программы . В период 2019-2024 годы запланированы новые национальные проекты на финансирование которых запланировано 25,7 трлн руб – «Человеческий капитал» (5,7 трлн руб), «Комфортная среда для жизни» (9,9 трлн руб) и «Экономический рост» (10,1 трлн руб.).

Однако практика реализации федеральных целевых программ и приоритетных национальных проектов свидетельствовала как и о позитивных изменениях в экономике и общества, так и существенных недостатках реализации – не достижение целевых показателей, низкое качество планирования и координации ресурсов, оценки продолжительности и стоимости

Вопросы и задания

1. Охарактеризуете особенности «национального проекта». Существует ли мировой опыт реализации подобных проектов?

2. Какие ключевые направления реализуются в рамках национальных проектов в России? Проанализируйте плюсы и минусы национальных проектов.

3. Охарактеризуйте признаки национального проекта на практическом примере. Обоснуйте возможные перспективы реализации таких проектов с точки зрения содержания, стоимости и времени.

Тема 1.2. Цикл управления проектом

Форма контроля/оценочное средство: Устный опрос

Вопросы/Задания:

1. Жизненный цикл проекта

1. Приведите определение жизненного цикла проекта.
2. Какие фазы входят в жизненный цикл проекта?
3. Каковы правила выделения фаз жизненного цикла проекта?
4. Что должно быть достигнуто в результате завершения фазы проекта?
5. В чем заключаются отличия фаз жизненного цикла проекта (наименование, количество) в зависимости от вида деятельности?
6. Каким образом осуществляются фазы проекта.
7. Назовите виды жизненного цикла проекта.
8. В чем заключается разница между жизненным циклом продукта и жизненным циклом проекта?
9. В чем особенности прогнозируемого и адаптивного жизненного цикла проекта?
10. Каким образом фазы жизненного цикла проекта сказываются на ресурсах и затратах проекта?

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Процессный подход в управлении проектами

1. С какой целью реализуется процессный подход в управлении проектами?
2. Как между собой взаимосвязаны процессы управления проектами?
3. Что подразумевают процессы инициации?
4. Какие действия предполагают процессы планирования.
5. В чем заключается специфика процессов исполнения?
6. Как влияют изменения на процессы управления?
7. Охарактеризуйте процессы завершения.
8. Как характеризуются процессы завершения.
9. Поясните смысл управления интеграцией проекта.
10. По каким функциональным областям проекта формируются планы?

Тема 1.3. Процессы и области знаний проекта

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Обоснуйте ответы на следующие вопросы

1. С какой целью реализуется процессный подход в управлении проектами?
2. Назовите 5 групп процессов.
3. Поясните взаимосвязь процессов управления проектами.
4. Что подразумевают процессы инициации?
5. Какие действия предполагают процессы планирования.
6. В чем заключается специфика процессов исполнения?
7. Как влияют изменения на процессы управления?
8. Охарактеризуйте процессы завершения.
9. Поясните смысл управления интеграцией проекта.
10. Перечислите по каким функциональным областям проекта формируются планы?

Раздел 2. Разработка проекта

Тема 2.1. Постановка цели и задач проекта

Форма контроля/оценочное средство: Устный опрос

Вопросы/Задания:

1. Цель и задачи проекта

1. Охарактеризуйте последовательность постановки цели и задач проекта.
2. В чем заключается анализ осуществимости проектного замысла?
3. Опишите применение техники SMART?
4. Поясните роль задач проекта.
5. Какова логика построения дерева целей проекта.
6. Какие правила следует соблюдать при выделении уровня цели?
7. Назовите принципы декомпозиции цели.
8. Как исключить противоречия при постановке цели и задач проекта?
9. Когда возникает необходимость корректировки цели проекта?
10. Каков предварительный итог при постановке цели и задач проекта?

Форма контроля/оценочное средство: Ролевая игра

Вопросы/Задания:

1. Деловая игра

Цель деловой игры – совершенствование навыков разработки концепции проекта. Участники деловой игры произвольно распределяются на несколько равных групп (5-9 человек) и определяется руководитель группы. Групповые роли могут распределяться в начале игры и изменяться по мере необходимости. Участники игры проводят анализ предлагаемого задания, осуществляют поиск и разработку вариантов решений и соответствующих действий. По результатам проработки заданий группа делегирует представителя для презентации и обсуждения принятых решений по проекту.

Преамбула деловой игры. Департаментом Томской области объявлен областной конкурс на финансовую поддержку проекта. Целью конкурса является выявление и поддержка молодежных бизнес-идей и общественных инициатив, направленных на развитие экономики, социальной сферы, науки, культуры и спорта Томской области. Для участия в Конкурсе участникам необходимо разработать заявку проекта актуального и интересного максимально широкой аудитории. Размер финансовой поддержки проекта со стороны Департамента предусмотрен в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку проектов по 10-балльной системе согласно следующим критериям:

- 1) актуальность и востребованность проекта, его вклад в социально-экономическое развитие региона;
- 2) реализуемость проекта;
- 3) соответствие мероприятий достижению цели и задач проекта;
- 4) уникальность и измеримость продукта результатов проекта;
- 5) обоснованность расходов предполагаемой проектной деятельности;
- 6) информационная открытость и публичность проекта;
- 7) вид и масштаб проекта;
- 8) наличие компетенций и опыта планируемой проектной деятельности;
- 9) наличие заявки и презентации проекта.

Задание

1. Предложите актуальный проектный замысел (реализация идеи, решение проблемы, выполнение заказа), удовлетворяющий цели Конкурса.
2. Охарактеризуйте вид проекта.
3. Существует ли опыт реализации подобных проектов? И если «да», то в чем заключается ценность предлагаемого продукта и результатов проекта для заинтересованных сторон?
4. Продумайте возможные альтернативы реализации проектного замысла.
5. Сформулируйте цель и задачи предлагаемого проекта по технике SMART.

Тема 2.2. Проектное окружение. Заинтересованные стороны проекта

Форма контроля/оценочное средство: Устный опрос

Вопросы/Задания:

1. Проектное окружение

1. Дайте определение окружению проекта.
2. Какие можно выделить виды окружения проекта?
3. Опишите факторы дальнего окружения проекта.
4. Приведите примеры факторов дальнего окружения проекта в зависимости от вида проекта.
5. Каково влияния факторов ближнего окружения на проект?
6. Какие факторы определяют внутренне окружение проекта?
7. Дайте определение заинтересованным сторонам проекта.
8. Приведите примеры возможного участия заинтересованных сторон в проекте.
9. Каким образом соотносятся факторы окружения проекта между собой?
10. Что позволяет анализ окружения проекта?

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Оценка заинтересованных сторон проекта

1. Раскройте термин заинтересованный стороны проекта.
2. Что предшествует оценке заинтересованных сторон проекта?
3. Приведите примеры заинтересованных сторон проекта.
4. Опишите последовательность работ с заинтересованными сторонами проекта.
5. Что позволяет применение модели значимости заинтересованных сторон?
6. Как составить карту заинтересованных сторон?
7. В чем особенности матрицы заинтересованных сторон?
8. Как часто должна проводиться оценка заинтересованных сторон проекта?
9. В каких случаях может проводиться комплексная оценка заинтересованных сторон проекта?
10. В каких случаях целесообразно комбинировать различные подходы к оценке заинтересованных сторон проекта?

Форма контроля/оценочное средство: Ролевая игра

Вопросы/Задания:

1. Практические задания по материалам деловой игры

1. Проведите анализ проектного окружения с использованием аналитических инструментов. Какие факторы дальнего и ближнего окружения влияют на проект. В чем заключается влияние?
2. Влияет ли проект на окружение, и в чём оно заключается?
3. Какие факторы внутреннего окружения непременно будут влиять на проект?

заинтересованные стороны проекта:

1. Проведите идентификацию заинтересованных сторон проекта.
2. На основе выбранной модели, карты или матрицы оценки заинтересованных сторон проведите их оценку. Каким образом в течение жизненного цикла проекта будут меняться заинтересованные стороны.
3. Какие заинтересованные стороны являются ключевыми для проекта?
4. Заполните реестр заинтересованных сторон.

Тема 2.3. Организация проекта

Форма контроля/оценочное средство: Устный опрос

Вопросы/Задания:

1. Организационная структура проекта

1. Дайте определение организационной структуры проекта.
2. Охарактеризуйте различные типы организационной структуры проекта.
3. В чем особенности проектной организации?
4. Укажите свойства функциональной проектной организации.
5. Опишите матричную проектную организацию.

6. В чем различие между слабой, промежуточной и сильной проектной структурами?
7. Какая организационная структура проекта свойственна для локальных проектов.
8. Приведите примеры организационной структуры для проектов в рамках стратегии развития.
9. Чем можно руководствоваться при выборе организационной структуры проекта?
10. С какой целью применяется организационная схема проекта?

Форма контроля/оценочное средство: Групповая дискуссия

Вопросы/Задания:

1. Руководство проектом

1. Каким образом осуществляется руководство проектом?
2. Охарактеризуйте функции спонсора/куратора проекта.
3. В каких случаях создаётся проектный офис?
4. Укажите основания для создания офиса управления проектами.
5. Какие виды офисов управления могут существовать в организации?
6. Каково назначение проектного комитета?
7. Как влияет организационная зрелость управления проектами на выбор офиса управления проектами?
8. В чём заключаются функции администратора проекта.
9. Опишите функционал руководителя проекта.
10. Приведите примеры проектов, для которых характерно наличие различных органов руководства проектом.

Форма контроля/оценочное средство: Выполнение индивидуального задания

Вопросы/Задания:

1. Индивидуальное задание

1. Распределите формальные роли в проекте.
2. Опишите какие требуются soft-skills для членов команды проекта.
3. Какие неформальные роли характерны для членов команды предлагаемого проекта?

Форма контроля/оценочное средство: Практические навыки

Вопросы/Задания:

1. Практические задания выполняются по материалам деловой игры

1. Обоснуйте выбор организационной структуры проекта.
2. Каким образом будет выглядеть организационная схема проекта?

Раздел 3. Планирование проекта

Тема 3.1. Определение содержания продукта и проекта

Форма контроля/оценочное средство: Устный опрос

Вопросы/Задания:

1. Содержание проекта

1. Каково назначение содержания проекта?
2. В чем заключается принципиальная разница между содержанием проекта и содержанием продукта?
3. Что представляет собой требование проекта? Какие классы требований выделяют?
4. Охарактеризуйте матрицу отслеживания требований.
5. Каким образом осуществляется управление требованиями?

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Планирование проекта

1. Что предполагает планирование проекта? Охарактеризуйте принципы планирования проекта.
2. Какая информация необходима для планирования проекта?
3. Опишите логику планирования проекта.

4. В чем заключаются преимущества применения программного обеспечения при управлении проектами?

5. Является ли применения программного обеспечения гарантией успешного завершения проекта?

Форма контроля/оценочное средство: Групповая дискуссия

Вопросы/Задания:

1. Матрица ответственности

1. Каково назначение матрицы ответственности.
2. Какие типы ответственности используются в матрице RACI Matrix?
3. Опишите взаимосвязь проектной роли и типа ответственности.
4. Поясните особенности RASCI и RACI-VS.
5. С какой целью проводится горизонтальный и вертикальный анализ RACI Matrix?

Форма контроля/оценочное средство: Практические навыки

Вопросы/Задания:

1. Применение ИКТ для управления проектами: преимущества и недостатки

1. Обоснуйте целесообразность применения программного обеспечения для поддержки предполагаемого к реализации проекта.
2. Какое программное обеспечение или он-лайн сервис будут способствовать успешному управлению проекта?

Форма контроля/оценочное средство: Собеседование

Вопросы/Задания:

1. Иерархическая структура проекта

1. Что представляет собой ИСР?
2. Каковы задачи ИСР проекта?
3. Из каких работ может состоять ИСР?
4. Охарактеризуйте пакет работ и рабочий пакет.
5. Какие правила должны быть соблюдены при формировании ИСР?
6. Назовите требования к элементам ИСР.
7. Какие данные необходимы для грамотного формирования ИСР?
8. Кто осуществляет разработку и детализацию ИСР?
9. Какие подходы можно использовать при формировании ИСР?
10. Чем необходимо руководствоваться при выборе подхода при разработке ИСР?

Тема 3.2. Расписание проекта

Форма контроля/оценочное средство: Устный опрос

Вопросы/Задания:

1. Расписание проекта

1. Охарактеризуйте особенности составления расписания проекта.
2. Дайте определение и приведите примеры вех проекта.
3. Опишите инструменты и методы формирования расписания проекта.
4. В чем заключается назначение метода критического пути.
5. Объясните особенности определения критических работ проекта и их расчет.
6. В чем заключаются преимущества и недостатки метода критического пути.
7. В каких случаях применяется метод оценки и анализа проекта (программы)?
8. Каким образом можно определить вероятность завершения проекта к определённой дате?
9. Какую информацию позволяет получить диаграмма Ганта?
10. Для каких целей разрабатывается календарный план?

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Ресурсы проекта

1. Опишите ресурсы проекта и их категории.
2. Какая информация необходима при планировании ресурсов?

3. Как взаимосвязаны ресурсы и закупки?
4. Что представляет собой календарь ресурсов?
5. Какие параметры ресурса учитываются при планировании?
6. Каким образом осуществляется назначение ресурсов?
7. Какие методы используются для определения загруженности ресурса?
8. Опишите особенности формирования объема работ проекта.
9. Охарактеризуйте методы минимизации текущих отклонений от расписания проекта.
10. В чем заключается оптимизация ресурсов?

Форма контроля/оценочное средство: Групповая дискуссия

Вопросы/Задания:

1. Бюджет проекта

1. Что предполагает оценка стоимости проекта?
2. Какая исходная информация необходима при оценке стоимости проекта?
3. Какие факторы влияют на степень точности оценки стоимости проекта?
4. Каким образом изменяется стоимость проекта в течение его жизненного цикла?
5. В каких случаях могут быть использованы различные методы оценки стоимости проекта?
6. Что представляет собой бюджет проекта?
7. Назовите статьи расходов бюджета проекта.
8. Охарактеризуйте особенности использования бюджета для планирования движения денежных средств и финансового результата проекта.
9. Каким образом бюджет используется для оценки эффективности проекта?
10. В чем заключается результат оценки стоимости проекта?

Форма контроля/оценочное средство: Ролевая игра

Вопросы/Задания:

1. Деловая игра

1. По материалам деловой игры в (см. раздел 2) охарактеризуйте вехи проекта.
2. Установите длительность, взаимосвязь работ и ограничения между ними. Характерны ли для проекта работы, длительность которых оценивалась по методу PERT?
3. Какова минимальная продолжительность проекта и какие работы ИСР являются критическими?

Форма контроля/оценочное средство: Практические навыки

Вопросы/Задания:

1. Бюджет проекта

1. По материалам деловой игры разработайте бюджет проекта.
2. Продумайте какие источники финансирования доступны для проекта.

Тема 3.3. Ресурсное планирование проекта

Форма контроля/оценочное средство: Тестовый контроль

Вопросы/Задания:

1. Укажите верный ответ

1. Планирование проекта – это ...
 - а) непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учётом складывающейся обстановки
 - б) разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта
 - в) это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта
2. Календарный план – это ...
 - а) документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта
 - б) сетевая диаграмма
 - в) план по созданию календаря документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

3. Метод критического пути используется для ...

- а) оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта планирования рисков проекта
- б) планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций
- в) определения продолжительности выполнения отдельных работ

4. При составлении СДР декомпозиция работ прекращается тогда, когда выполнены следующие условия:

- а) понятен конечный результат каждой работы и способы его достижения
- б) могут быть определены временные характеристики и ответственность за выполнение каждой работы команда проекта устала составлять сдр
- в) сдр имеет более 5 уровней декомпозиции
- г) определена чёткая последовательность работ

5. Какое из приведенных выражений используется при расчёте оценки продолжительности работы в методе PERT? В выражениях использованы следующие обозначения: Топтим – оптимистическая (минимальная) оценка продолжительности; Тпессим – пессимистическая (максимальная) оценка продолжительности; Твероят – наиболее вероятная оценка продолжительности; Тожид – ожидаемая продолжительность.

- а) $T_{ожид} = (T_{оптим} + 4T_{вероят} + T_{пессим})/5$
- б) $T_{ожид} = (T_{оптим} + 4T_{вероят} + T_{пессим})/6$
- в) $T_{ожид} = (T_{оптим} + T_{вероят} + T_{пессим})/3$
- г) $T_{ожид} = (T_{оптим} + 4T_{пессим} + T_{вероят})/6$
- д) $T_{ожид} = (2T_{оптим} + 4T_{вероят} + 2T_{вероят})/6$

6. Иерархическая структура работ:

- а) декомпозиция проекта на составные части (элементы, модули), необходимые и достаточные для планирования и контроля осуществления проекта для различных участников проекта
- б) полный комплекс работ и мероприятий, выполняемых в строго определённой последовательности всеми исполнителями проекта
- в) сопоставление плановой потребности в ресурсах с фактическим их наличием для каждой задачи работы

7. Диаграмма Ганта – это ...

- а) графическое представление проекта на основе описанной логической структуры задач проекта с установленными между ними зависимостями и оценок продолжительности выполнения каждой работы комплекс работ по проекту, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта
- б) способ анализа задач, необходимых для реализации проекта (в особенности времени, требуемого для выполнения каждой задачи, и минимального необходимого времени для выполнения всего проекта)

8. Оценка «сверху вниз»:

- а) обобщенная оценка ресурсов, которая производится в целом по одному показателю и используется для оценки затрат на ранних стадиях проекта в условиях недостаточной информации программа;
- б) в качестве основы оценки стоимости текущего проекта принимается фактическая стоимость подобных проектов
- в) применяется на этапе подготовки базового плана проекта и формировании окончательной стоимостной оценки проекта

9. Один из распространенных способов определить прогноз стоимости по завершении (англ. ЕАС) - это взять плановые затраты на проект (англ. ВАС) и:

- а) разделить на индекс выполнения графика работ (schedule performance index – spi)
- б) умножить на индекс выполнения графика работ (schedule performance index – spi)
- в) умножить на индекс освоения затрат (cost performance index – cpi)
- г) разделить на индекс освоения затрат (cost performance index – CPI)

10. Как лучше всего проводить измерение выполнения стоимости?

- а) подсчитывать освоенный объем и использовать индексы и другие расчеты для подсчета прошлого и оценки будущего исполнения
- б) запрашивать у каждого из членов команды о проценте выполнения работ и отображать эти

цифры в ежемесячном отчете об исполнении

в) сфокусироваться на фактических затратах прошлого месяца и прогнозируемых затратах текущего месяца

г) использовать формулу «50/50» и следить, чтобы стоимость жизненного цикла не превышала стоимости проекта

Тема 3.4. Стоимость проекта

Форма контроля/оценочное средство: Выполнение практического задания

Вопросы/Задания:

1. Выполните следующие задания

1. Сформируйте окончательный бюджет проекта, зная расходную и доходную части по статьям затрат.
2. На основании данных об объёме произведённой продукции рассчитайте точку безубыточности в денежном и натуральном выражении. Проиллюстрируйте графически на основании данных общих затрат и маржинального дохода.
3. Рассчитайте срок окупаемости проекта.
4. Предварительно отберите доноров, которых может заинтересовать Ваш проект.
5. Уточните информацию о возможных участниках проекта и выберите, наиболее вероятных.
6. На основе анализа доступных источников финансирования проекта проанализируйте существуют ли и какие варианты сокращения расходной части проекта?
7. Подумайте, каким образом можно осуществлять PR вашего проекта?
8. Каким образом можно оптимизировать стоимость проекта: сократить стоимость проекта, изменить сроки выполнения работ, сократить затраты, имеющие наибольший удельный вес в структуре затрат, снизить качество используемого сырья и материалов и пр.
9. Разработайте план управления стоимостью проекта.

Раздел 4. Руководство и управление исполнением проекта

Тема 4.1. Управление качеством проекта

Форма контроля/оценочное средство: Устный опрос

Вопросы/Задания:

1. Качество проекта

1. Приведите определение качества.
2. В чем заключается управление качеством проекта?
3. Какие аспекты должен отражать план управления качеством?
4. Приведите примеры метрик качества проекта.
5. Что включает стоимость качества?
6. При каких обстоятельствах стоимость качества оптимальная?
7. Охарактеризуйте инструменты, применяемые при планировании качества.
8. Каким образом обеспечивается качество в проекте?
9. Опишите процесс контроля качества и применяемые инструменты.
10. Приведите примеры мероприятий по управлению качеством проекта?

Форма контроля/оценочное средство: Выполнение практического задания

Вопросы/Задания:

1. Составление контрольного списка качества

Есть ли у проекта утвержденный план управления качеством?

Сформулируйте контрольный список качества по следующим вопросам:

Был ли план управления качеством рассмотрен всеми заинтересованными сторонами?

Все ли заинтересованные стороны имеют доступ к плану управления качеством?

Были ли установлены, рассмотрены и согласованы метрики качества продукта?

Были ли установлены, рассмотрены и согласованы показатели качества процесса?

Все ли показатели поддерживают стандарт качества, приемлемый для заинтересованной стороны?

Все ли показатели имеют согласованную частоту сбора данных?

Были ли запланированы встречи по оценке показателей качества на протяжении всего проекта?

Достаточно ли в проекте соответствующее количество ресурсов, выделенных для обеспечения качества и контроля?

Были ли определены и задокументированы обязанности по качеству, а соответствующий персонал уведомлен?

Были ли установлены стандарты качества продукции и процессов, задокументированы и распространены?

Существует ли база данных по документации, связанной с качеством?

Знает ли спонсор проекта о своих обязанностях, связанных с принятием качества?

Осведомлен ли клиент о своих обязанностях, связанных с принятием качества?

Тема 4.2. Управление рисками проекта

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Управление рисками проекта

Как соотносятся понятия риска и неопределённости?

2. Что понимается под проектными рисками?

3. Охарактеризуйте негативные и позитивные риски проекта.

4. Что включает управление рисками?

5. Какую информацию позволяет получить реестр рисков проекта?

6. Каким образом осуществляется идентификация рисков?

7. Что подразумевает качественный анализ рисков?

8. Какие методы количественного анализа рисков могут быть использованы в проект?

9. Поясните принципы формирования резервов на управление рисками?

10. Какие стратегии реагирования на риски могут быть использованы в проекте?

Тема 4.3. Управление стоимостью проекта

Форма контроля/оценочное средство: Опрос

Вопросы/Задания:

1. Ответьте на следующие вопросы

1. Что представляет собой управление стоимостью проекта?

2. Какие результаты возможны при анализе исполнения проекта.

3. Какие отклонения возникают в проекте и как они влияют на стоимость проекта?

4. Охарактеризуйте назначение метода освоенного объема.

5. Как взаимосвязаны показатели планового объема, освоенного объема и фактической стоимости?

6. Опишите показатели оценки отклонений проекта по стоимости и срокам.

7. Охарактеризуйте группу показателей, позволяющих определить статус проекта.

8. Какие показатели позволяют провести анализ эффективности завершения проекта?

9. Поясните особенности прогнозирования стоимости проекта.

10. Какие мероприятия необходимо отразить в плане управления стоимостью?

Форма контроля/оценочное средство: Решение задач

Вопросы/Задания:

1. Расчитайте показатели по методу освоенного объема и обоснуйте дальнейшие управленческие решения относительно сроков и стоимости проекта.

Проект предусматривает выполнение 10 работ за 10 дней. Стоимость каждой работы составляет 10 тыс. руб. На 3-й день (отчетная дата) запланирована оценка выполнения проекта.

В результате экспертной оценки первые две работы завершены полностью, фактический объем соответствует плановому, а прогресс выполнения 3 работы оценен как 20%, а фактические расходы на выполнение 3 работы составили 30 тыс. руб.

Тема 4.4. Управление закупками проекта

Форма контроля/оценочное средство: Устный опрос

Вопросы/Задания:

1. Ответьте на следующие вопросы

1. Поясните назначение закупок.
2. Что является предметом закупок? Приведите примеры.
3. Раскройте смысл фразы «производить или покупать» в рамках проекта.
4. Опишите цель и задачи управления закупками проекта.
5. Что включает закупочная документация?
6. Охарактеризуйте процедуру закупки.
7. Приведите примеры неконкурентной и конкурентной процедур закупок.
8. Что включает планирование закупки?
9. Каков порядок проведения закупки?
10. Тождественны ли понятия соглашения и контракт? Обоснуйте ответ
11. Какие факторы определяют выбор контракта?
12. Опишите контракты, которые могут быть заключены между продавцом и покупателем.
13. В чем заключается контроль закупок?
14. Какие инструменты могут быть использованы для осуществления контроля закупок?
15. Какие действия должен предусматривать план управления закупок?

Форма контроля/оценочное средство: Выполнение практического задания

Вопросы/Задания:

1. Практические задания выполняются по материалам деловой игры п. 2.2.

1. Определите перечень закупаемых товаров, работ, услуг согласно содержанию проекта.
2. Осуществите предварительный подбор контрагентов.
3. Какие условия контракта характерны для различных контрагентов?
4. Осуществите выбор способа закупки.
5. Разработайте перечень мероприятий по управлению закупками проекта.
6. Заполните соответствующий раздел Плана управления проектом

Тема 4.5. Управление коммуникациями проекта

Форма контроля/оценочное средство: Выполнение практического задания

Вопросы/Задания:

1. Обоснуйте план управления коммуникаций проекта. Практические задания выполняются по материалам деловой игры п. 2.2.

1. Какая модель коммуникации наиболее приемлема в проекте?
2. Определите требования различных заинтересованных сторон к коммуникациям в проекте (ожидаемый формат, структура, содержание, требуемые сроки предоставления информации).
3. Опишите методы коммуникаций, предполагаемые к реализации в проекте.
4. Разработайте матрицу коммуникаций проекта.
5. Как может повлиять проведение мероприятий по управлению коммуникациями на стоимости, продолжительности и результативности проекта?
6. Заполните соответствующий раздел Плана управления проектом

Форма контроля/оценочное средство: Опрос

Вопросы/Задания:

1. Ответьте на следующие вопросы

1. Поясните значение коммуникации для проекта.
2. Охарактеризуйте модель коммуникации.
3. Что понимается под коммуникационным процессом?
4. Приведите примеры барьеров в коммуникации.
5. Каковы критерии эффективного коммуникационного процесса?
6. Опишите навыки управления коммуникациями проекта.
7. Поясните процесс управления коммуникациями.

8. Какие действия должны быть реализованы при планировании коммуникаций?
9. Какие мероприятия должны быть предусмотрены в плане коммуникаций?
10. Охарактеризуйте коммуникационные технологии.
11. Как рассчитывается количество необходимых каналов связей с заинтересованными сторонами в проекте?
12. С какой целью применяется матрица коммуникаций?
13. В каких случаях применяются интерактивные коммуникации, push-коммуникации и pull-коммуникации?
14. Назовите особенности проведения совещаний по проекту.
15. В чем заключается мониторинг коммуникаций?

Тема 4.6. Исполнение и закрытие проекта

Форма контроля/оценочное средство: Устный опрос

Вопросы/Задания:

1. Ответьте на поставленные вопросы.

1. Поясните особенности исполнения проекта?
2. Какая информация используется при исполнении проекта?
3. Поясните значение плана управления проектом.
4. Что представляет собой отчетность проекта?
5. Приведите примеры отчетности проекта.
6. В каких случаях осуществляется закрытие проекта?
7. Поясните значение контрольных списков для аудита качества проекта.
8. С какой целью формируется архив проектов?
9. Какие уроки можно извлечь из проекта?
10. Охарактеризуйте этапы закрытия проекта.

Форма контроля/оценочное средство: Выполнение практического задания

Вопросы/Задания:

1. Напишите отчет о закрытии проекта. Практические задания выполняются по материалам деловой игры п. 2.2.

1. Определите тип отчетности, предоставляемый заинтересованным сторонам.
2. Составьте контрольный список закрытия проекта.

Раздел 5. Ценности и принципы гибких подходов Agile к управлению проектами

Тема 5.1. Философия, ценности и принципы Agile

Форма контроля/оценочное средство: Устный опрос

Вопросы/Задания:

1. Особенности Agile

1. Объясните суть Agile.
2. Каковы различия между Agile и традиционным управлением проектами (Waterfall)?
3. Каковы преимущества использования Agile?
4. Опишите ценности Agile
5. Охарактеризуйте популярные подходы к разработке продуктов.
6. Назовите другие гибкие методологии разработки.

Тема 5.2. Scrum как гибкий подход к управлению проектами

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Scrum и его применение в управлении проектами

1. Какие роли доступны в Scrum?
2. Как долго длится Scrum Cycle?
3. Что такое продуктовый бэклог в Scrum?

4. Охарактеризуйте «ежедневный Stand-Up»?
5. Опишите, что происходит на совещании по планированию Спринта.
6. Назовите функционал Scrum мастера?
7. Есть ли разница между Agile и Scrum?
8. Когда вы должны использовать Waterfall вместо Скрама?
9. Что такое «скорость команды» (velocity)?
10. Какие типы показателей или отчетов используются?
11. Поясните «Диаграмму сгорания задач» (Burndown Chart)?
12. Расскажите о ретроспективе.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации