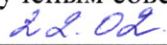


Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО
ученым советом
 2022
протокол № 2

ПОЛОЖЕНИЕ № 12

г. Томск

об итоговой аттестации слушателей центра дополнительного и непрерывного профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Введено взамен положения от 16.06.2014 №29 «Об итоговой аттестации слушателей факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов».

1.2. Положение об итоговой аттестации слушателей центра дополнительного и непрерывного профессионального образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», иными нормативными правовыми актами, уставом и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России (далее – СибГМУ).

1.3. К виду деятельности, регулируемому настоящим Положением, относится обязательная итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам.

1.4. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке установленного образца в зависимости от сроков и вида программы обучения.

1.5. Основанием для прекращения образовательных отношений для лиц, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, является приказ о зачислении слушателей, содержащий информацию о сроке окончания обучения. Обучение на циклах завершается датой, определенной указанным приказом. Отдельный приказ об отчислении для лиц, успешно освоивших дополнительную профессиональную программу и прошедших итоговую аттестацию, не издается.

1.6. Досрочное отчисление слушателей оформляется приказом СибГМУ.

1.7. В случае досрочного отчисления слушателя документы о дополнительном профессиональном образовании слушателю не выдаются.

Основаниями для досрочного отчисления являются:

- наличие неликвидированной академической задолженности;
- непосещение учебных занятий по неуважительной причине в количестве более 50% от заявленной трудоемкости программы дополнительного профессионального образования;
- нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся (на основании служебной записки заведующего кафедрой (куратора цикла);
- нарушение слушателем условий договора об образовании;
- личное заявление слушателя.

1.8. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении. Лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка о периоде обучения установленного образца.

2. Виды аттестационных испытаний и порядок проведения итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация слушателей состоит из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от сроков обучения и видов дополнительной профессиональной программы по выбору обучающей кафедры. Объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний устанавливаются учебными планами. Рекомендованы следующие виды аттестационных испытаний:

- итоговый зачет;
- итоговый экзамен.

2.2. Итоговый зачет проводится для слушателей, завершающих обучение по программам повышения квалификации (продолжительностью свыше 16 часов) и определяет уровень освоения слушателем учебного и практического материалов соответствующей дополнительной профессиональной программы. Зачет проводит преподаватель обучающей кафедры. Оценка «зачтено» слушатель получает при 70–100% правильных ответов, оценку «не зачтено» – менее 70% правильных ответов. Слушатель считается аттестованным, если имеет оценку «зачтено». Результаты зачета заносятся в ведомость результатов повышения квалификации.

2.3. Итоговый экзамен проводится для слушателей, завершающих обучение по программам повышения квалификации (продолжительностью свыше 144 часов) и профессиональной переподготовки (продолжительностью свыше 250 часов) и определяет уровень освоения слушателем учебного и практического материалов (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение профессиональных навыков, формирование деловой квалификации), установленное соответствующей дополнительной профессиональной программой.

2.4. Итоговый экзамен включает в себя компьютерное тестирование, определение практических навыков, заключительное собеседование.

2.4.1. Компьютерное тестирование проводится с целью определения объема и качества знаний.

2.4.2. Программа тестовых заданий предусматривает все модули учебного плана и программы по специальности.

2.4.3. Каждый слушатель отвечает на 100 вопросов из тестовой программы по всем модулям специальности. На тестирование отводится 2 часа.

2.4.4. Результаты тестирования зачитываются с оценкой «отлично» при 90–100% правильных ответов, с оценкой «хорошо» при 80–90% правильных ответов, с оценкой «удовлетворительно» при 70–80% правильных ответов.

2.4.5. Оценка практических навыков слушателя проводится в соответствии с программой дополнительного профессионального образования.

2.4.6. Заключительное собеседование проводится с целью определения профессионального мышления слушателя, его умения решать профессиональные задачи, анализировать информацию и принимать соответствующие решения.

2.5. Аттестационные испытания, включенные в итоговый экзамен, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

2.6. Перечень теоретических вопросов, практических навыков, тестовых заданий для итоговой аттестации устанавливаются учебными планами.

2.7. Итоговый экзамен проводится на открытых заседаниях аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

2.8. Решение аттестационной комиссии принимается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается сразу же и сообщается слушателю.

2.9. Результаты итогового экзамена оформляют протоколом и ведомостью установленного образца, которые подписывают председатель и члены аттестационной комиссии.

2.10. Неудовлетворительная оценка на любом из этапов лишает слушателя права дальнейшего прохождения и экзамен считается невыдержанным. Повторный экзамен проводится в сроки, определяемые аттестационной комиссией, но не ранее чем через 3 дня.

3. Состав и функции аттестационных комиссий

3.1. Состав аттестационных комиссий.

3.1.1. Аттестационные комиссии организуются по каждой из специальностей, в рамках которой реализуется дополнительная профессиональная программа, и входят в состав единой аттестационной комиссии.

3.1.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

3.1.3. Председателем единой комиссии по итоговой аттестации слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам, является начальник Департамента здравоохранения Томской области, заместителями председателя являются проректор по научной работе и последипломной подготовке, руководитель управления последипломной подготовки специалистов и руководитель центра дополнительного и непрерывного профессионального образования.

3.1.4. Аттестационные комиссии по отдельным специальностям формируются из числа преподавателей СибГМУ и лиц, приглашенных из сторонних организаций (преподавателей других образовательных организаций, специалисты предприятий и организаций по профилю программы).

3.1.5. Состав аттестационных комиссий утверждается приказом ректора.

3.2. Основные функции аттестационных комиссий:

- определение уровня освоения дополнительных профессиональных программ с учетом целей обучения и вида программы, и решение вопросов о выдаче слушателям удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке.

- разработка рекомендаций по совершенствованию обучения слушателей по дополнительным профессиональным программам.

3.3. Аттестационные комиссии несут полную ответственность за качество проводимой аттестации.

4. Порядок внесения изменений в положение

4.1 Изменения в положение вносятся в соответствии с регламентом документооборота.

Руководитель управления
последипломной подготовки специалистов



Ю.Н. Тимофеева