

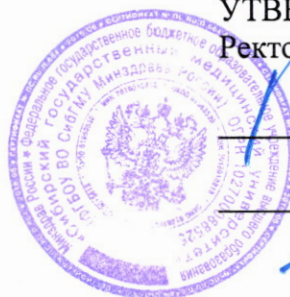


Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор



Е.С. Куликов

03.05 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

03.05 2023

№ 42

г. Томск

*О центре компетенций «Технологии управления
здравоохранением, направленные на повышение
удовлетворенности населения медицинской помощью»*

1. Общие положения

- 1.1. Вводится впервые.
- 1.2. Наименование — центр компетенций «Технологии управления здравоохранением, направленные на повышение удовлетворенности населения медицинской помощью» (далее — Центр).
- 1.3. Центр создан на функциональной основе (без статуса структурного подразделения) на базе кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России (далее — Университет) приказом от 21.04.2023 № 246.
- 1.4. Центр возглавляет руководитель, определяемый приказом ректора (далее — руководитель Центра).
- 1.5. Руководитель Центра подчиняется заведующему кафедрой организации здравоохранения и общественного здоровья Университета.
- 1.6. Центр располагается по адресу: 634034, г.Томск, ул. Учебная, 39

2. Цель и функции

- 2.1. Целью работы Центра является научно-практическое и экспертное сопровождение деятельности организаций сферы здравоохранения по работе с удовлетворенностью

населения медицинской помощью на территории Томской области и других субъектов Российской Федерации.

2.2. Для реализации цели на Центр возлагаются следующие функции:

- 2.2.1. сбор, анализ и распространение лучших практик по повышению удовлетворенности пациентов;
- 2.2.2. разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования и иных образовательных продуктов в рамках предметной области Центра;
- 2.2.3. разработка, научное обоснование и оценка результативности организационных и управленческих технологий, ориентированных на повышение удовлетворенности населения медицинской помощью;
- 2.2.4. консалтинговые услуги для медицинских организаций всех форм собственности и органов управления здравоохранением по разработке и сопровождению мероприятий, направленных на повышение удовлетворенности пациентов медицинской помощью, внедрению современных инструментов оценки показателей удовлетворенности;
- 2.2.5. установление и поддержание связей со сторонними организациями по вопросам, касающимся повышения удовлетворенности населения медицинской помощью;
- 2.2.6. формирование профессионального сообщества для открытого обсуждения хода внедрения технологий управления здравоохранением, направленных на повышение удовлетворенности населения медицинской помощью.

3. Структура

3.1. Организация деятельности Центра осуществляется в рамках штатного расписания кафедры организации здравоохранения и общественного здоровья.

4. Права и ответственность

4.1. Права Центра:

- 4.1.1. запрашивать и получать от структурных подразделений Университета информацию, необходимую для осуществления функций Центра;
- 4.1.2. вести электронную переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенциям Центра;
- 4.1.3. представлять Университет в сторонних организациях по вопросам, отнесенным к компетенциям Центра.

4.2. Ответственность:

- 4.2.1. всю полноту ответственности за качество и выполнение возложенных функций задач несет руководитель Центра;
- 4.2.2. ответственность работников Центра устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями;
- 4.2.3. руководитель Центра несет ответственность за охрану труда, принятие мер по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- 4.2.4. руководитель Центра несет ответственность за соблюдение работниками режима конфиденциальности.

5. Взаимодействие

5.1. Центр взаимодействует со структурными подразделениями Университета, государственными учреждениями, общественными российскими и международными организациями, ассоциациями, консорциумами и коммерческими структурами, а также с другими заинтересованными сторонами по вопросам, касающимся выполнения функций Центра и совместных работ.

6. Финансирование деятельности

6.1. Деятельность Центра финансируется за счет средств Программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» и средств от приносящей доход деятельности.

6.2. Распределение средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

7. Делопроизводство

7.1. Дела в Центре формируются в соответствии с утвержденной номенклатурой. За делопроизводство отвечает сотрудник Центра, назначенный руководителем.

8. Реорганизация и ликвидация

8.1. Решение о реорганизации и ликвидации Центра принимается ректором в соответствии с уставом Университета.

9. Порядок внесения изменений в положение

9.1. Положение переиздается в случаях изменения названия, задач и функций Центра, реорганизации Центра.

9.2. Изменения в положение вносятся в соответствии с регламентом документооборота.

Руководитель Центра



С.В. Барановская