

Минздрав России
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Е. С. Куликов

15.03.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Томск

15.03. 2021

№ 19

*О центре производственной практики
и работы с выпускниками*

1. Общие положения

1.1. Взамен положения от 18.05.2017 №22 «О центре производственной практики и работы с выпускниками».

1.2. Наименование подразделения – центр производственной практики и работы с выпускниками.

1.3. Настоящее положение о центре производственной практики и работы с выпускниками (далее – Центр) определяет цели, функции, права и ответственность Центра.

1.4. История подразделения.

Приказом от 30.11.2015 № 629 «О создании центра производственной практики и работы с выпускниками» 01 декабря 2015 года был создан Центр в составе управления проектов и программ.

Приказом от 02.02.2017 №52 «О создании центра сетевых проектов и программ» Центр был переподчинен центру сетевых проектов и программ, который был создан в составе управления проектов и программ.

Приказом от 27.02.2019 №87 «О реорганизации» Центр выведен из состава центра сетевых проектов и программ и переведен в состав учебного управления.

1.5. Центр является структурным подразделением учебного управления и подчиняется начальнику учебного управления.

1.6. Руководство Центром осуществляет руководитель.

1.7. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности в установленном порядке на основании приказа по представлению руководителя центра.

1.8. Центр располагается по адресу: г. Томск, Московский тракт, 2, строение 16, в помещении 109 первого этажа.

2. Цель и функции

2.1. Целью Центра является создание и развитие системы эффективного взаимодействия между ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России (далее СибГМУ), лечебно-профилактическими учреждениями (далее ЛПУ) и иными организациями, являющимися базами практик, с целью повышения качества высшего профессионального образования и содействия в трудоустройстве выпускников СибГМУ.

2.2. Для реализации цели на Центр возлагаются следующие функции:

- планирование и организация производственной практики студентов;
- анализ и обобщение предложений факультетов по проведению практики студентов;
- координация и контроль работы факультетов по организации и проведению производственной практики студентов в соответствии с утвержденными учебными планами;
- анализ деятельности существующих баз практики и поиск новых;
- проведение совместно с факультетами анализа трудоустройства выпускников.

3. Права и ответственность

3.1. Работники Центра имеют право:

- взаимодействовать со всеми структурными подразделениями в рамках полномочий, предусмотренных настоящим положением, и/или на основании распоряжения ректора;
- взаимодействовать по вопросам, относящимся к компетенции Центра, с государственными и муниципальными органами, а также с иными организациями;
- запрашивать от всех структурных подразделений материалы и сведения, необходимые для выполнения функций, возложенных на Центр;
- участвовать в работе всех структурных подразделений СибГМУ, где обсуждаются и решаются вопросы, связанные с деятельностью Центра;
- представлять в установленном порядке от имени СибГМУ по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

3.2. Руководитель центра имеет право представлять руководителю СибГМУ предложения о поощрении отличившихся работников и о наложении взысканий на работников, не соблюдавших трудовую дисциплину.

3.3. Ответственность:

Ответственность работников Центра устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.

Ответственность за охрану труда в подразделении и пожарную безопасность несёт руководитель подразделения.

Работники Центра могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном законодательством.

4. Взаимодействие

4.1. При осуществлении своей деятельности Центр:

4.1.1. Осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями СибГМУ по вопросам деятельности Центра;

4.1.2. Запрашивает и получает от структурных подразделений университета информацию, необходимую для выполнения поставленных перед Центром задач;

4.1.3. Взаимодействует с образовательными организациями, лечебными учреждениями, органами государственной власти, местного самоуправления и общественными организациями по вопросам производственной практики студентов и трудоустройства выпускников.

5. Делопроизводство

5.1. Дела в Центре формируются в соответствии с утверждённой номенклатурой.

5.2. Центр имеет печать с наименованием подразделения.

5.3. Центр в своём производстве имеет документы конфиденциального характера: дневники производственной практики студента (с персональными данными работников и обучающихся). Защита конфиденциальности сведений осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

6. Порядок внесения изменений в положение

Изменения в положение вносятся в соответствии с пунктом 4.2.3.10 регламента документооборота

Руководитель
центра производственной практики
и работы с выпускниками



Е. Ю. Санникова