



Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора

Е.С. Куликов

28.09.

2021

ПОЛОЖЕНИЕ

28.09. 2021

№ 86

г. Томск

*О реализации дополнительных
общеобразовательных программ*

1. Общие положения

1.1. Введено впервые.

1.2. Настоящее положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее – ДОП) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по ДОП, реализуемым в управлении нового набора студентов ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России (далее – СибГМУ).

1.4. Положение разработано с целью осуществления единой политики в области разработки и реализации ДОП, направленных на удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и выпускников общеобразовательных организаций, а также повышения качества дополнительного образования в СибГМУ.

1.5. Управление нового набора студентов (далее – УННС) реализует ДОП на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. УННС размещает и обновляет на официальном сайте СибГМУ информацию о реализуемых ДОП с указанием стоимости обучения и сроках реализации ДОП, о преподавателях, привлекаемых для реализации ДОП, форм документов, необходимых для приема на обучение по ДОП.

2. Формы, условия организации и реализации образовательной деятельности

2.1. К освоению ДОП допускаются обучающиеся 9-11 классов и выпускники общеобразовательных организаций, расположенных на территории Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, представившие документы, предусмотренные Правилами приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам от 31.03.2021 № 55.

2.2. Обучение по ДОП осуществляется на основании договора об образовании на обучение по ДОП (подготовка обучающихся по ДОП), заключаемого с родителем

(законным представителем) обучающегося, с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, (далее – договор) в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг СибГМУ от 25.02.2021 № 16.

2.3. Формы договоров разрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. УННС реализует ДОП в зависимости от возраста обучающихся и их уровня образования. Учебные группы формируются из обучающихся одного возраста по выбранным предметам обучения. Количество обучающихся в предметных учебных группах составляет от 8 до 45 человек и зависит от направленности ДОП. Допускается, при необходимости, переформирование учебных групп после начала занятий в целях оптимизации их состава.

2.5. Образовательный процесс по ДОП предоставляет возможности одновременного освоения нескольких ДОП с учетом уровня образования обучающихся.

2.6. Трудоемкость, формы обучения и сроки освоения ДОП определяются предметными календарно-тематическими планами.

2.7. Реализация ДОП осуществляется в течение одного учебного года, включая каникулярное время как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.8. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Продолжительность учебных занятий составляет от 2 до 4 академических часов. Время начала занятий – не ранее 09:00, время окончания занятий не позднее 21:00 по местному времени.

2.9. Расписание занятий учебных групп составляется с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возрастных особенностей обучающихся, по представлению педагогических работников с целью создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

2.10. Для реализации ДОП устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, семинарские занятия, деловые игры, тренинги, консультации, выполнение проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ.

2.11. Образовательный процесс по ДОП осуществляется по очной и дистанционной формам обучения в соответствии графиком учебного процесса.

2.12. При реализации ДОП предусматриваются как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам и (или) индивидуально.

2.13. Освоение ДОП не подразумевает проведения итоговой аттестации и заканчивается выдачей обучающимся документа об обучении (свидетельства) установленного образца.

3. Требования к ДОП

3.1. Содержание ДОП и сроки обучения по ним определяется УННС самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами СибГМУ, с учетом потребностей обучающихся, целей программы, планируемых результатов.

3.2. При реализации ДОП исключено использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому и психическому здоровью обучающихся.

3.3. Структура ДОП определяется локальными нормативными актами СибГМУ.

3.4. ДОП реализуются на русском и английском языках.

4. Контроль знаний (успеваемости) обучающихся

4.1. УННС самостоятельно определяет перечень, формы и порядок контроля успеваемости обучающихся при освоении ДОП.

4.2. Перечень и формы контроля успеваемости обучающихся указываются в календарно-тематическом плане учебного предмета.

5. Кадровое обеспечение

5.1. С целью реализации ДООП в части проведения аудиторных занятий с обучающимися УННС ежегодно формирует на текущий учебный год преподавательский корпус из числа профессорско-преподавательского состава СибГМУ путем заключения договоров на выполнение работ/оказание услуг с физическим лицом – гражданином Российской Федерации.

5.2. Педагогическая деятельность по реализации ДООП осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям ДООП).

5.3. Сопровождение учебного процесса реализуется работниками УННС.

6. Методическое обеспечение

6.1. Методическое сопровождение учебного процесса по ДООП обеспечивается методической комиссией по программам подготовки поступающих на обучение в образовательные организации высшего образования.

7. Оценка качества освоения и реализации ДООП

7.1. Оценка качества освоения ДООП проводится в отношении соответствия результатов освоения слушателями ДООП заявленным целям и планируемыми результатам обучения.

7.2. Оценка качества реализации ДООП проводится в отношении:

- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления образовательной деятельности по ДООП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности УННС результативно и эффективно осуществлять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

7.3. Оценка качества освоения и реализации ДООП осуществляется УННС в процессе внутреннего мониторинга качества образования. Виды и формы внутренней оценки качества реализации ДООП и их результатов, а также требования к внутренней оценке качества ДООП и результатов их реализации определяются УННС самостоятельно.

8. Порядок внесения изменений в положение

Изменения в положение вносятся в соответствии с регламентом документооборота.

Начальник управления нового набора студентов



А.Н. Мелентьева