

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ
И.о ректора

Е.С. Куликов

01.02. 2021

ПОЛОЖЕНИЕ № 5

г. Томск

*Об организации и проведении текущего
контроля обучающихся,
осваивающих программы среднего
профессионального образования*

1. Общие положения

1.1. Введено впервые.

1.2. Настоящее положение устанавливает требования к порядку организации и проведения текущего контроля сопровождающего освоение программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ).

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО): 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика, 34.02.02 Медицинский массаж (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

1.4 Текущий контроль обеспечивает оперативное управление образовательной деятельностью обучающихся и ее корректировку на протяжении всего семестра в соответствии с учебными планами по каждой специальности.

1.5. Целью текущего контроля является оценка степени соответствия качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС. Формы, порядок и периодичность

текущего контроля указываются в учебно-методических комплексах дисциплин и профессиональных модулей по каждой специальности.

2. Планирование и организация текущего контроля в медико-фармацевтическом колледже

2.1. Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки объема и качества усвоения каждым обучающимся учебного материала по определенной теме или разделу программы дисциплины/профессионального модуля. Предметом оценивания являются умения, знания, практический опыт, уровень сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся.

2.2. Основными задачами текущего контроля успеваемости являются:

- регулярная проверка посещения обучающимися всех видов учебных занятий;
- повышение мотивации обучающихся к активной систематической работе в течение периода изучения дисциплины/междисциплинарного курса/учебной практики;
- проверка качества усвоения обучающимися учебного материала;
- приобретение и развитие навыков самостоятельной работы обучающихся;
- совершенствование методики проведения занятий.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится на практических занятиях и учебной практике в пределах учебного времени, отведённого на соответствующую дисциплину/междисциплинарный курс/раздел междисциплинарного курса/учебную практику.

2.4. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование комплекса оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля. Комплекс оценочных средств входит в состав учебно-методического комплекса по дисциплине/междисциплинарному курсу/разделу междисциплинарного курса. Из комплексов оценочных средств формируются фонды оценочных средств по специальностям.

2.5. Как правило, ежедневно преподавателем оценивается каждый обучающийся. Если к моменту контроля работа обучающегося не была завершена, то оценивается состояние части выполненной работы.

2.6. По дисциплине «Физическая культура» (основная группа) текущий контроль обучающихся осуществляется на основе качества выполнения обучающимися обязательных нормативов. Текущий контроль обучающихся специальной медицинской группы по дисциплине «Физическая культура» проводится при условии посещения ими занятий и выполнения заданий, соответствующих их возможностям и не предполагает установления нормативов. Критерии и показатели контроля имеют индивидуальных характер и определяются преподавателем с учетом возможностей и специфики заболевания и согласуются с обучающимся.

Обучающиеся, освобожденные от посещения занятий по дисциплине «Физическая культура» на длительный отрезок времени (семестр и более), имеют право не посещать учебные занятия, в связи с чем текущий контроль обучающихся по данной дисциплине не осуществляется. Итоговая семестровая оценка обучающихся данной категории осуществляется на основе оценки качества выполнения тематических сообщений/рефератов/тестов.

2.7. Каждый преподаватель обязан довести результаты текущего контроля до сведения обучающихся, объяснив конкретные причины неудовлетворительной оценки.

2.8. Ликвидация задолженности по текущему контролю, может осуществляться на индивидуальных консультациях.

2.9. Ликвидация задолженности на индивидуальной консультации представляет собой форму отчета, обучающегося перед преподавателем путем ответа на вопросы либо представления преподавателю решений заданий, тестов, рефератов и пр. Конкретный вид индивидуальной консультации определяет преподаватель и сообщает обучающемуся.

3. Формы и порядок текущего контроля успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля, периодичность и порядок контроля успеваемости обучающихся выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в следующих формах:

- устный фронтальный опрос;
- индивидуальный устный опрос;
- письменный опрос по индивидуальной карточке-заданию;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- проверка выполнения письменных заданий, практических работ на занятии;
- проверка плана ответа по теме;
- проверка качества составленного конспекта;
- проверка качества составленного опорного конспекта;
- проверка тезисов ответов;
- оценивание результатов работы по ранжированию предметов, явлений, событий, действий по их значимости;
- проверка диктанта;
- оценивание результатов работы над текстом с пропущенными терминами, датами и др.;
- проверка составленных схем, кроссвордов, таблиц и т.д.;
- проверка правильности заполнения таблиц;
- проверка текста, составленного по карте, картинке, иллюстрации, схеме;
- контроль правильности произношения и написания терминов;
- проверка работы по составлению последовательности (алгоритма) трудовых действий;
- проверка заполнения бланков нормативной документации;
- проверка составления сравнительной характеристики предметов, явлений, событий;
- проверка итогов процесса аналитической обработки текстов (аннотирование, рецензирование, реферирование);
- проверка качества решения задач, упражнений в том числе по алгоритму;
- контроль выполненного практического задания;
- контроль в форме оценивания отчета о результатах лабораторных исследований;
- обязательные контрольные работы;
- тестирование;
- самоотчет;
- презентации;
- защита рефератов и творческих работ;
- составление, решение ситуационных задач и др.

3.3. Для текущего контроля успеваемости используется следующая система оценивания: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно»,

а также самооценка и взаимооценка обучающихся. Критерии оценки указываются в учебно-методических комплексах дисциплин/междисциплинарных курсах.

3.4. Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в журналы практических и теоретических занятий, в колонку, соответствующую дате проведения текущего контроля успеваемости и являются основанием для выставления итоговой семестровой оценки и допуском к промежуточной аттестации. Оценка объявляется обучающемуся по окончании им устного ответа или в конце занятия, если предусмотрено несколько заданий для одного обучающегося. В случае проведения письменной работы оценка объявляется после проверки письменных работ/ответов.

3.5. Данные текущего контроля могут использоваться для проведения мониторинга успеваемости, своевременного выявления обучающихся, имеющих неудовлетворительные оценки или пропущенные занятия, и оказания им содействия в изучении учебного материала, а также совершенствования методики преподавания дисциплин и профессиональных модулей.

4. Организация текущего контроля при освоении программ среднего профессионального образования в очно-заочной форме

4.1. Основной формой организации образовательного процесса при очно-заочном обучении является лабораторно-экзаменационная сессия (далее – ЛЭС) и включает в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, оценочных мероприятий и проводится с целью:

- освоения и измерения уровня знаний и умений по дисциплине или ряду дисциплин, междисциплинарным курсам (далее - МДК) и профессиональным модулям;
- формирования умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач;
- формирования практических навыков выполнения работы, предусмотренными образовательной программой и квалификационными требованиями выпускника;
- оценки сформированности общих компетенций и профессиональных компетенций;
- оценки умений самостоятельной работы с учебной литературой, учебно-методическими материалами и иными информационными ресурсами, используемыми при освоении программы.

4.2. К началу ЛЭС студент должен освоить теоретический материал и выполнить тестовые задания и/или индивидуальные работы (задания) по соответствующим дисциплинам (модулям) в системе дистанционного обучения (далее – СДО).

4.3. Обучающиеся, прибывшие на ЛЭС, допускаются к осуществлению всех видов учебной деятельности по дисциплинам и МДК, по которым успешно выполнены предусмотренные программой дисциплины тестовые задания и/или индивидуальные работы (задания), в т.ч. в СДО с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

4.4. Фонд оценочных средств для обучающихся, осваивающих теоретический материал с использованием ДОТ, формируется в виде тестовых, индивидуальных заданий, контрольных работ и других форм и должен быть доступен для студентов на весь период освоения соответствующей дисциплины.

4.5. В период освоения дисциплины (модуля) обучающимся предоставляется неограниченное количество попыток выполнения тестовых и индивидуальных заданий.

4.6. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в очно-заочной форме в СДО должны фиксироваться ответственными преподавателями в журналах учета успеваемости студентов не реже, чем два раза в семестр. В срок не позднее, чем за 10 дней до начала ЛЭС заведующие кафедрами предоставляют информацию о текущих задолженностях студентов в деканат.

4.7. Результаты текущего контроля успеваемости должны использоваться преподавателями и деканатом для своевременного выявления обучающихся, испытывающих затруднения в освоении образовательной программы, и оказания им содействия в изучении учебного материала.

5. Порядок внесения изменений в положение

Изменения в положение вносятся в соответствии с регламентом документооборота.

Директор медико-фармацевтического колледжа



Т.Г. Герасина

Декан фармацевтического факультета



В.С. Чучалин