

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

Е.С. Куликов

01.02 2024

ПОЛОЖЕНИЕ

01.02 2024

г. Томск

№ 8

О центре дополнительного и непрерывного профессионального образования

1. Общие положения

1.1 Введено взамен положения от 10.07.2015 № 68 «О факультете повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов».

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России (далее — СибГМУ).

1.3 Наименование подразделения - центр дополнительного и непрерывного профессионального образования (далее — ЦДиНПО).

1.4 Факультет усовершенствования специалистов (ФУС) Томского медицинского института создан 1 сентября 1979 г. согласно приказу министра здравоохранения СССР №721 от 31 июля 1978 г.

В 1997 г. факультет усовершенствования специалистов переименован в факультет повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов (ФПК И ППК) (приказ «О переименовании факультета усовершенствования специалистов» от 28.12.1997 №132).

Факультет повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов переименован в центр дополнительного и непрерывного профессионального образования (приказ «О внесении изменений в структуру центра последипломной подготовки» от 01.09.2021 №642; приказ от 06.09.2021 №646 «О внесении изменений в приказ от 01.09.2021 №642»).

1.5 Подразделение входит в состав управления последипломной подготовки специалистов (далее — УППС). ЦДиНПО возглавляется руководителем, который назначается приказом ректора.

1.6 Для обеспечения своей деятельности ЦДиНПО использует информационную, материально-техническую, производственную базу СибГМУ.

1.7 Требования настоящего положения обязательны к исполнению всеми работниками ЦДиНПО.

1.8 Подразделение располагается по адресу: 634050 г. Томск, Московский тракт, д. 2, строение 20, 2 этаж, помещения 12 — 14.

2. Штат

2.1 Численность ЦДиНПО определяется штатным расписанием и утверждается ректором.

2.2 Руководитель ЦДиНПО подчиняется непосредственно руководителю УППС.

2.3 Работники ЦДиНПО назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом проректора по научной работе и последипломной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4 Права, обязанности и ответственность работников ЦДиНПО определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, настоящим положением, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами СибГМУ.

3. Цель, задачи и функции

3.1 Целью работы ЦДиНПО является организация и методическое обеспечение дополнительного профессионального образования медицинских и фармацевтических работников, преподавателей вузов, научных сотрудников, иных работников в соответствии с лицензией СибГМУ на право ведения образовательной деятельности в соответствии с учебно-производственным планом.

3.2 Для реализации цели на ЦДиНПО возлагаются следующие задачи и функции:

- проведение мониторинга нормативной правовой базы в области дополнительного профессионального образования;
- разработка положений, правил, стандартов, методик и другой нормативно-технической и методической документации, касающейся разработки и реализации программ дополнительного профессионального образования;
- координация деятельности подразделений по планированию и реализации учебно-производственного плана подготовки слушателей по программам дополнительного профессионального образования в соответствии с запросом практического здравоохранения на основе современной науки в рамках ассигнований Федерального бюджета и плана внебюджетной деятельности СибГМУ;
- обеспечение организации обучения слушателей по программам дополнительного профессионального образования;
- контроль учебного процесса на циклах повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, включая итоговую аттестацию слушателей в СибГМУ;
- мониторинг актуальности и востребованности программ дополнительного профессионального образования в соответствии с действующим законодательством, уровнем развития науки и техники;
- подготовка и выдача документов слушателям, прошедшим обучение по программам дополнительного профессионального образования.

4. Права и ответственность

4.1 Для осуществления цели и задач ЦДиНПО имеет право:

4.2 запрашивать у руководителей и работников структурных подразделений и получать информацию, необходимую для решения задач ЦДиНПО;

4.3 вести электронную переписку, переговоры со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ЦДиНПО, устанавливать деловые контакты, сотрудничать с юридическими и физическими лицами, в том числе представителями зарубежных предприятий и организаций;

- 4.4 организовывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию ЦДиНПО, привлекать для участия в них работников других структурных подразделений по согласованию с их руководителями;
- 4.5 представлять ректорату, ученому совету СибГМУ предложения по совершенствованию организации работы ЦДиНПО;
- 4.6 ходатайствовать о модернизации материально-технического оснащения с учетом развития современной науки и техники;
- 4.6.1 участвовать в подборе и расстановке кадров;
- 4.6.2 распространять информацию о своей деятельности с соблюдением требований действующего законодательства.
- 4.7 Ответственность:
- 4.8 всю полноту ответственности за качество и выполнение возложенных задач несет руководитель ЦДиНПО;
- 4.9 ответственность работников устанавливается в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и должностными инструкциями;
- 4.10 ответственность за охрану труда и пожарную безопасность в подразделении несет руководитель ЦДиНПО;
- 4.11 работники, причинившие материальный или иной ущерб, несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством;
- 4.12 руководитель ЦДиНПО организует соблюдение работниками режима конфиденциальности и правил внутреннего трудового распорядка.

5. Финансовая деятельность

- 5.1 Деятельность ЦДиНПО финансируется за счет средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности.
- 5.2 Распределение средств осуществляется согласно утвержденным сметам.

6. Делопроизводство

- 6.1 Дела формируются в соответствии с утвержденной номенклатурой. За делопроизводство в подразделении отвечает руководитель ЦДиНПО.
- 6.2 ЦДиНПО в своем производстве имеет документы конфиденциального характера (персональные данные обучающихся в личных делах слушателей и договорах). Защита персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

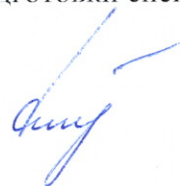
7. Реорганизация и ликвидация

- 7.1. Решение о реорганизации и ликвидации ЦДиНПО принимается ученым советом СибГМУ в соответствии с Уставом.

8. Порядок внесения изменений в положение

- 8.1 Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения ректором и действует до принятия нового положения или отмены настоящего положения.
- 8.2 Настоящее положение размещается на официальном сайте СибГМУ (<https://ssmu.ru/>) в разделе «центр дополнительного и непрерывного профессионального образования» на странице управления последипломной подготовки специалистов.

Руководитель центра дополнительного и
непрерывного профессионального образования



Т.В. Сиволобова