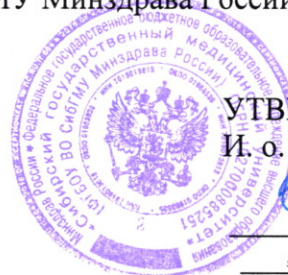


Минздрав России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора

А. В. Ратькин

26.05. 2022

26.05. 2022

## ПОЛОЖЕНИЕ

№ 53

г. Томск

***Об организации электронного обучения  
и применении дистанционных образовательных технологий  
при реализации образовательных программ***

### 1. Общие положения

1.1 Введено взамен положения от 29.10.2021 № 108 «Об организации электронного обучения и применении дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, а также дополнительного профессионального образования в очной, очно-заочной и заочной формах».

1.2 Настоящее положение устанавливает основные правила реализации образовательных программ среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России (далее – СибГМУ).

1.3 Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

– приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО);

- Уставом СибГМУ;

- локальными нормативными актами СибГМУ, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.4 Требования настоящего положения обязательны для всех структурных подразделений, обеспечивающих реализацию образовательных программ среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования.

## **2. Основные определения и сокращения**

**Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

**Дополнительная образовательная программа (ДОП)** – документ, отражающий содержание дополнительного образования и регулирующий деятельность педагогического состава в области его реализации, а также средства, приемы и методы организации учебно-вспомогательного процесса.

**Дополнительная профессиональная программа (ДПП)** – программа освоения учебного материала, соответствующая установленным квалификационным требованиям и профессиональным стандартам – документ, в котором определены содержание, объем, порядок изучения и преподавания отдельных учебных модулей, их места и значения в системе дополнительной профессиональной подготовки специалиста с высшим/средним образованием.

**ДПО** – дополнительное профессиональное образование.

**Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)** – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

**ООП** – основная образовательная программа.

**Рабочая программа дисциплины (РПД)** – документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, а также способы контроля результатов ее усвоения.

**Учебный план (УП)** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

**Система дистанционного обучения (СДО)** – один из компонентов, входящих в структуру электронной информационно-образовательной среды, представляющий собой совокупность организационных, телекоммуникационных, педагогических и научных резервов, вовлеченных в процессы создания образовательных ресурсов и практической реализации образовательных программ с использованием ДОТ.

**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт.

**Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)** организации –

система, созданная с целью информационного обеспечения всех ключевых технологических процессов в СибГМУ, в том числе в рамках реализации ЭО и ДОТ, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места их нахождения. ЭОИС обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет». Функционирование ЭОИС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

**Электронное обучение (ЭО)** – организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

**Электронный образовательный ресурс (ЭОР)** – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, для использования которого необходимы средства вычислительной техники, включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные (информация об образовательном контенте, характеризующая его структуру и содержимое) о них. ЭОР может включать в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его разработки и использования в процессе обучения. Структура, предметное содержание, методы и средства разработки и применения ЭОР определяются его функциональным назначением и спецификой применения в конкретных ЭОИС.

**Электронный учебный курс (ЭУК)** – комплекс учебно-методических материалов, необходимых для освоения конкретной дисциплины (программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки), согласно учебному плану в рамках основной или дополнительной образовательной программы, размещенный в СДО образовательной организации.

### **3. Модели реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ**

3.1 В зависимости от направления подготовки (специальности), с учетом требований ФГОС, установленных квалификационных требований и профессиональных стандартов по различным специальностям и направлениям подготовки, локальных нормативных актов (для ДПО), соотношения контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с РПД/ДПП, а также в зависимости от способа организации учебной деятельности в СибГМУ могут реализовываться следующие виды учебных курсов с применением ЭО и ДОТ:

- курсы с веб-поддержкой;
- курсы с применением ДОТ (смешанные курсы);
- онлайн-курсы.

3.2 Курсы с веб-поддержкой используются в качестве дополнения к занятиям лекционного и семинарского типов при очной форме обучения для решения таких задач, как:

- организация самостоятельной работы обучающихся (курс содержит материалы для самостоятельного изучения, тесты и задания для самоконтроля);
- проведение консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия в СДО (вебинары, форумы);
- организация других видов работ, предусмотренных РУП, РПД, ДПП.

3.3 Курсы с применением ДОТ (смешанные курсы) обеспечивают организацию процесса освоения дисциплины путем сочетания контактной и самостоятельной работы (учебной деятельности обучающихся и преподавателей в СДО). Смешанное обучение предполагает использование технологий ЭО и ДОТ (часть учебного материала может быть реализована в виде отдельных элементов ЭУК). Программы ДПО (очно-заочная форма обучения) реализуются преимущественно с использованием технологий смешанного обучения.

3.4 Онлайн-курсы позволяют организовать процесс обучения с использованием технологий ЭО. Онлайн-курсы применяются для организации учебной деятельности удаленного контингента обучающихся. Дополнительные образовательные программы, а также ряд программ ДПО (заочная форма обучения) реализуются с использованием онлайн-курсов.

#### **4. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ**

4.1 Обучение с использованием ЭО и ДОТ может применяться при реализации ООП/ДПП любых уровней и осуществляется в полном или частичном объеме (по отдельным модулям, дисциплинам, курсам), т. е. в сочетании основной традиционной формой обучения (занятиями, предполагающими непосредственное взаимодействие обучающихся и преподавателей) – смешанная технология.

4.2 Применение ЭО и ДОТ отражается в ООП/ДПП с указанием используемой для формирования СДО ресурсной базы и расчетом трудоемкости для обучающегося с учетом особенностей организации учебного процесса в СДО.

4.3 Применение ДОТ предполагает индивидуальную и совместную работу обучающихся при освоении ЭУК, являющихся компонентами СДО.

4.4 Промежуточная аттестация, текущий контроль успеваемости, а также оценка практических навыков и умений обучающихся осуществляются с использованием методов, обеспечивающих идентификацию личности.

В случае проведения мероприятий промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ используются средства идентификации личности обучающегося (система уникальных идентификаторов с использованием индивидуальных логинов и паролей пользователей и/или средств видеосвязи в режиме реального времени). Возможно проведение мероприятий промежуточной аттестации в режиме двусторонней видеоконференцсвязи.

4.5 Доступ к ЭУК осуществляется из личного кабинета обучающегося на корпоративном портале СибГМУ. Каждый обучающийся должен иметь персональный доступ в СДО на момент начала изучения дисциплины, реализуемой с применением ЭО и ДОТ.

4.6 Обязательным является хранение всех результатов текущего контроля успеваемости обучающихся на корпоративном сервере, результатов промежуточной аттестации – на корпоративном портале СибГМУ.

#### **5. Обеспечение и реализация ЭО и ДОТ в системе среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования**

5.1 Организация образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с учебными планами соответствующих ООП/ДПП, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС, а также установленными квалификационными требованиями и профессиональными стандартами по различным специальностям и направлениям подготовки, локальными нормативными актами (для ДПО).

5.2 В рамках реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ создаются электронные учебные курсы. ЭУК представляет собой логически завершённый модуль, раскрывающий раздел (тему, блок тем) дисциплины или дисциплину в целом.

5.3 Структура ЭУК должна быть модульной (содержать теоретический блок, практикум удаленного доступа и контрольный блок) и соответствовать РПД/ДПП, методическим материалам образовательной программы и содержать минимальный перечень компонентов:

- информация об авторе (авторах) курса;
- технологическая карта курса;
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины / освоению курса (при необходимости);
- теоретический блок: слайд-презентации, текстовые лекции, текстовые лекции со встроенными контрольными вопросами, комбинированные со слайд-презентациями аудиолекции, а также аудио- и видеоматериалы (видеолекции, видеоролики, скринкасты и другие), лонгриды и другие;
- практикум удаленного доступа: ситуационные задачи, клинические примеры, индивидуальные и практические задания, в том числе эссе, рефераты, расчетные, аналитические задания, инструкции по выполнению практических заданий, скринкасты (видеоинструкции) и другие;
- контрольный блок: банки тестовых заданий для промежуточного и текущего контроля.

5.4 В ЭУК при необходимости могут быть размещены справочные материалы, словари, периодические методические издания, нормативные документы, методические (клинические) рекомендации и указания, учебные пособия и другие материалы.

5.5 Наличие ЭУК/ЭОР является обязательным для всех учебных дисциплин, в освоении которых используются ЭО и ДОТ.

5.6 Применение ЭО и ДОТ в рамках освоения дисциплины допускается только при наличии ЭУК, прошедшего экспертизу в соответствии с порядком регистрации, утверждения и проведения экспертизы электронных учебных курсов (электронных образовательных ресурсов), утвержденным локальным нормативным актом СибГМУ.

5.7 Структура и наполнение ЭУК определяются спецификой уровней образования, требованиями образовательных стандартов и программ, другими нормативными и методическими документами.

5.8 Наряду с ЭУК при организации учебного процесса в составе учебно-методического обеспечения дисциплин могут использоваться комплексные ЭОР (атласы, коллекции изображений микропрепаратов, виртуальные лабораторные работы и т. д.).

## **6. Порядок внедрения в образовательный процесс ЭУК (ЭОР)**

6.1 Профессорско-преподавательский состав кафедр осуществляет разработку образовательного контента для создания ЭУК (ЭОР), обеспечивает организацию и сопровождение образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ при реализации ООП/ДПП, обеспечивает мониторинг активности и успеваемости обучающихся в СДО, а также ведет учет разработанных и внедренных в учебный процесс ЭУК (ЭОР).

6.2 При обучении с использованием ЭО и ДОТ учебная нагрузка по дисциплине сохраняется и соответствует количеству часов, запланированных учебным планом по соответствующему направлению подготовки. При этом педагогическая нагрузка по дисциплине с применением ЭО и ДОТ сохраняется и реализуется, в том числе для актуализации и сопровождения ЭУК.

6.3 Центр дистанционных образовательных технологий осуществляет производство и публикацию ЭУК, а также организует авторизованный доступ пользователей к СДО.

6.4 Профессорско-преподавательский состав, использующий технологии ЭО и ДОТ в учебном процессе, проходит повышение квалификации в области ИКТ, направленное на

изучение методов организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ и создание контента ЭУК.

6.5 На всех этапах реализации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ преподавателям оказывается индивидуальная консультативная помощь работниками центра дистанционных образовательных технологий.

6.6 В процессе работы в СДО преподаватели руководствуются инструкцией по работе в СДО для преподавателей.

6.7 Профессорско-преподавательский состав кафедр является ответственным за внедрение ЭУК в учебный процесс. Центр дистанционных образовательных технологий осуществляет мониторинг работы преподавателей и активности обучающихся в СДО.

6.8 Ответственность за содержание и своевременную актуализацию материалов ЭУК несет профессорско-преподавательский состав кафедр, за которыми закреплена соответствующая дисциплина и разработанный ЭУК. Актуализация контента ЭУК должна проводиться не реже одного раза в год.

## **7. Особенности организации деятельности преподавателей в системе дистанционного обучения**

7.1 Процесс освоения ЭУК представляет собой совместную деятельность преподавателя и обучающихся в СДО Moodle (<https://online.ssmu.ru/>). ЭУК размещены в СДО и доступны авторизованным пользователям. Вход в СДО осуществляется с помощью индивидуальной учетной записи (логин, пароль).

7.2 Для регистрации пользователей в СДО преподаватель направляет запрос администратору СДО по электронной почте [online@ssmu.ru](mailto:online@ssmu.ru).

7.3 Преподаватели в процессе работы в СДО руководствуются инструкцией по работе в СДО для преподавателей.

7.4 Процесс генерации учетных данных в СДО автоматизирован. Перед началом обучения преподаватель, курирующий ЭУК, направляет администратору СДО запрос по форме, представленной в инструкции по работе в СДО для преподавателей, на регистрацию в СДО обучающихся. Рассылка учетных данных (логинов и паролей) обучающимся осуществляется в СДО автоматически и дополнительно контролируется курирующим преподавателем.

7.5 Взаимодействие преподавателя и обучающихся при применении ЭО и ДОТ обеспечивается:

- в режиме онлайн (синхронное взаимодействие) в форме вебинара, чата и т. п.;
- в режиме офлайн (асинхронное взаимодействие) в рамках форума, с помощью корпоративной электронной почты.

7.6 При увольнении работника, имеющего учетные данные в СДО, руководитель соответствующего структурного подразделения в течение 3 рабочих дней обязан сообщить в центр дистанционных образовательных технологий об этом факте с целью блокирования учетной записи работника.

7.7 По окончании освоения группой обучающихся ЭУК курирующий преподаватель в течение 10 дней должен информировать об этом администратора СДО, направив уведомление по электронной почте [online@ssmu.ru](mailto:online@ssmu.ru) для обеспечения прекращения доступа обучающихся к ЭУК.

## **8. Особенности организации учебной деятельности обучающихся в системе дистанционного обучения**

8.1 В момент подачи документов о зачислении на обучение обучающийся информируется о применении ЭО и ДОТ в учебном процессе и дает согласие на получение образовательных услуг с применением ЭО и ДОТ, подписав соответствующее заявление.

8.2 Обучающийся по ООП/ДПП с применением ЭО и ДОТ регистрируется в СДО (для каждого пользователя формируется уникальный идентификатор – логин и пароль) и

получает право доступа к размещенным в ней материалам. Обучающийся не имеет права передавать персональные данные для входа в СДО (логин, пароль) третьим лицам.

8.3 Обучающиеся при работе в СДО руководствуются инструкцией по работе в СДО для обучающихся.

8.4 Применение ЭО и ДОТ предполагает внеаудиторную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося, которая осуществляется в СДО.

8.5 Выполнение учебных планов по типам учебных занятий с применением ЭО и ДОТ обеспечивается при доступе к корпоративному порталу университета через личный кабинет обучающегося путем:

- онлайн и офлайн взаимодействия обучающихся с преподавателями в СДО;
- использования обучающимися учебно-методических материалов для самостоятельного изучения дисциплины.

8.6 Все типы учебных занятий с применением ЭО и ДОТ осуществляются в СДО в режимах онлайн и офлайн.

8.7 При проведении занятия или консультации в форме вебинара обучающимся предоставляется расписание учебных занятий или консультаций на месяц. Учет посещаемости занятий, проводимых с применением ЭО и ДОТ, производится по факту активности обучающегося в СДО. Обучающиеся, которые не имели возможности присутствовать на занятии, могут просмотреть вебинар в записи.

8.8 Методическая помощь обучающимся при реализации ООП/ДПП с применением ЭО и ДОТ осуществляется путем проведения консультаций (по инициативе обучающегося или преподавателя):

- индивидуальных, проводимых в очной форме;
- индивидуальных, проводимых с применением ДОТ (вебинар, видеоконференция);
- групповых, проводимых с применением ДОТ (вебинар, форум).

8.9 Текущий контроль освоения обучающимся учебной дисциплины с применением ЭО и ДОТ осуществляется посредством тестирования и/или выполнения индивидуальных работ, обеспечивающих объективность оценивания.

8.10 Ликвидация текущей задолженностей обучающегося (выполнение заданий практикума удаленного доступа) осуществляется путем предоставления дополнительных попыток в СДО.

8.11 Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена осуществляется во время сессии в установленные календарным учебным графиком сроки.

8.12 Независимо от места нахождения обучающегося при реализации ООП/ДПП с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является СибГМУ.

## **9. Порядок внесения изменений в положение**

9.1. Изменения в положение вносятся в соответствии с регламентом документооборота.

Руководитель центра дистанционных  
образовательных технологий



Н. В. Хомякова