



Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

02.12.2022

г. Томск

№ 788

*О внесении изменения в Правила
внутреннего трудового
распорядка от 23.12.2021*

В связи с кадровыми изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Правила внутреннего трудового распорядка от 23.12.2021.

1) Пункт 5.10 изложить в новой редакции:

«Для работников медико-фармацевтического колледжа (директора, заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по административно-хозяйственной части, заведующего отделением «Фармация и лабораторная диагностика», заведующего отделением «Сестринское дело», заведующего отделением повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов СПО, заведующего отделением по воспитательной и социальной работе со студентами, заведующего учено-производственной практикой, заведующего отделом информационных технологий, методиста, техника-программиста, секретаря, диспетчера) устанавливается пятидневная рабочая неделя с продолжительностью рабочего времени 40 часов в неделю с двумя выходными днями - субботой и воскресеньем:

- понедельник - четверг с 08.30 до 17.12, пятница с 8.30 до 16.12;

- перерыв для отдыха и питания с 13.00 до 13.30.

Для персонала медико-фармацевтического колледжа (лаборанта, заведующего складом, дворника, машиниста по стирке и ремонту спецодежды, столяра, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесаря-электрика, слесаря-сантехника) устанавливается пятидневная рабочая неделя с продолжительностью рабочего времени 40 часов в неделю с двумя выходными днями - субботой и воскресеньем:

- понедельник - четверг с 08.30 до 17.12, пятница с 8.30 до 16.12;

- перерыв для отдыха и питания с 13.00 до 13.30.

Для тьютора, социального педагога устанавливается шестидневная рабочая неделя с продолжительностью рабочего времени 36 часов в неделю с одним выходным днем - воскресеньем.

- понедельник - суббота с 08.30 до 15.00.

- перерыв для отдыха и питания с 13.00 до 13.30.

Для преподавателей медико-фармацевтического колледжа устанавливается шестидневная рабочая неделя с продолжительностью рабочего времени 36 часов в неделю с одним выходным днем - воскресеньем. Выход на работу педагогических работников регулируется графиком учебного процесса и расписанием, утвержденным директором.

Продолжительность часа устанавливается 45 минут, перерыв между уроками 5-10 минут, в течение учебного дня устанавливается обеденный перерыв не менее 30 минут.

Время зимних каникул, а также время летних каникул, не совпадающего с ежегодным оплачиваемым отпуском, является рабочим временем педагогических работников. Во время зимних каникул, а также до начала ежегодного оплачиваемого отпуска и после окончания его в летний период, преподаватели в соответствии с утвержденным семестровыми и годовыми планами, могут привлекаться директором медико-фармацевтического колледжа к участию в работе методических комиссий и объединений, связанной с вопросами преподавания, обсуждения проектов, календарно-методических планов, рабочих программ, методических разработок; на педагогические чтения, семинары и другие мероприятия по повышению квалификации и совершенствованию теоретических знаний преподавателей. Заведующие цикловыми комиссиями, заведующие кабинетами и лабораториями готовят учебно-методическую документацию, кабинеты, лаборатории к следующему семестру.

Воспитателям общежития медико-фармацевтического колледжа устанавливается сменный график работы с предоставлением выходных дней в соответствии с графиком сменности. Продолжительность смены составляет 16 часов с 16.00 до 08.00.

Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие.

Для заведующего библиотекой, библиотекаря медико-фармацевтического колледжа устанавливается шестидневная рабочая неделя с продолжительностью рабочего времени 40 часов в неделю с одним выходным днем - воскресеньем.

- понедельник – пятница с 9.00 до 17.00;

- перерыв для отдыха и питания с 12.30 до 13.30;

- суббота с 10.00 до 15.30, перерыв для отдыха и питания с 12.00 до 12.30;

- четверг - неприёмный день для посетителей;

- последний день месяца - санитарный день».

2) пункт 5.11 дополнить абзацами следующего содержания:

«Ситуационный центр

Для начальника, менеджера и аналитика устанавливается 5-дневная рабочая неделя с продолжительностью рабочего времени 40 часов в неделю, с двумя выходными днями - субботой и воскресеньем.

Время начала и окончания работы:

Понедельник – четверг с 08.00 – 17.15; пятница с 08.00 – 16.00

перерыв для отдыха и питания – 13.00 – 14.00

Для врача-рентгенолога устанавливается 5-дневная рабочая неделя с продолжительностью рабочего времени 39 часов в неделю, с двумя выходными днями - субботой и воскресеньем. Время начала и окончания работы:

Понедельник – четверг с 08.00 – 17.00; пятница с 08.00 – 16.00

перерыв для отдыха и питания – 13.00 – 14.00.

Для администратора устанавливается 6-дневная рабочая неделя по скользящему графику с продолжительностью 40 часов в неделю, с одним выходным днем – воскресеньем.

1 смена: понедельник – пятница с 08.00 – 16.00;

обеденный перерыв – 13.00 – 14.00.

2 смена: понедельник – пятница с 12.00 – 20.00;

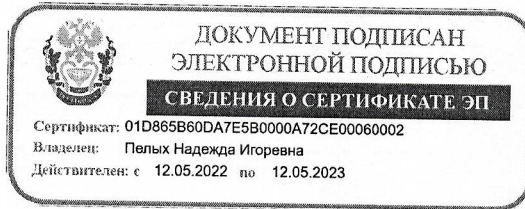
обеденный перерыв – 15.00 – 16.00.

Суббота: 09.00 – 14.00

2. Управлению кадрами (Лаптева Е.В.) ознакомить с настоящим приказом под подпись работников, на которых распространяется данное изменение, и подготовить к их трудовым договорам дополнительные соглашения о внесении изменения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



Н.И. Пельх

Грачева О.С.
2107