

Минздрав России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора

Е.С. Куликов  
18.10. 2020

**РЕГЛАМЕНТ № 24**  
**проведения научно-исследовательских и**  
**опытно-конструкторских работ**

**1. Общие положения**

1.1. Введен взамен регламента формирования тематического плана научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ от 19.12.2018 №13.

1.2. Настоящий регламент проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – Регламент) определяет порядок проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

1.3. Операционное сопровождение Регламента осуществляет служба проректора по научной работе и последипломной подготовке.

1.4. Контроль над соблюдением Регламента осуществляет проректор по научной работе и последипломной подготовке.

1.5. Регламент определяет форму организации планирования и ведения научно-исследовательской и инновационной деятельности университета в рамках инициативных, диссертационных исследований, научных исследований в соответствии с государственным заданием, НИР и НИОКР за счет средств гранта и заказчиков.

1.6. Регламент формируется в целях совершенствования структуры сектора науки, повышения эффективности научных работ, распространения мировых стандартов ведения исследований Good Clinical Practice (GCP), Quality practices in basic biomedical research (QSBR), FAIR (Findable, Accessible, Interoperable, Reusable), сокращения сроков создания и внедрения научно-технических новшеств, повышения качества образовательной деятельности.

**2. Основные понятия, используемые в Регламенте**

2.1 Реестр НИР и НИОКР (далее – реестр) – сводный реестр, формируемый в электронном виде и содержащий информацию о зарегистрированных, проводимых и завершенных НИР и ОКР университета.

2.2 Научно-исследовательские работы (далее – НИР) – работы научного характера, связанные с научным поиском, проведением исследований, экспериментами в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез,

установления закономерностей, проявляющихся в природе и в обществе, научных обобщений, научного обоснования проектов.

2.3 Шаблоны документов для планирования НИР (далее – Шаблоны) – рекомендуемый перечень документов, заполняемых при планировании НИР в университете и необходимых для утверждения темы и регистрации НИР<sup>1</sup>.

2.4 Инициативные НИР – НИР, выполняемые в интересах и с использованием материальных ресурсов ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России по инициативе работников и/или обучающихся, и/или их научных коллективов и направленные на развитие нового научного направления, формирования научного задела для участия в конкурсных программах.

2.5 Диссертационные НИР – НИР, выполняемые преимущественно соискателем ученой степени кандидата или доктора наук и предполагающие защиту соответствующей диссертации после их завершения.

2.6 Опытно-конструкторские работы (далее – ОКР) – комплекс работ по разработке конструкторской и технологической документации на опытный образец, изготовлению и испытаниям опытного (головного) образца (опытной партии), выполняемых для создания (модернизации) продукции.

2.7 НИОКР за счет средств гранта – НИР и ОКР, выполняемые за счет средств, выделяемых на конкурсной основе фондами поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, в том числе фондом науки СибГМУ, на основании соответствующих соглашений.

2.8 НИОКР за счет средств заказчиков – НИР и ОКР, выполняемые по договорам за счет средств заказчиков (физических и юридических лиц).

2.9 Главный исследователь (далее – исследователь) – руководитель научного проекта, выполняемого в университете; в случае индивидуального проекта главным исследователем является человек, иницирующий и выполняющий работы в данном проекте.

### 3. Планирование НИР и НИОКР

3.1 Планирование НИР и НИОКР в университете осуществляется в рамках инициативных, диссертационных исследований, научных исследований в соответствии с государственным заданием, НИР и НИОКР за счет средств гранта и заказчиков.

3.2 На этапе планирования исследователь заполняет Шаблоны в соответствии с этапами, указанными в регистрационной карте Шаблонов.

3.3 Внесение НИР в реестр и присвоение уникального идентификатора происходит после одобрения научного проекта всеми экспертно-методическими органами, указанными в регистрационной карте.

3.4 Регистрация научных исследований в соответствии с государственным заданием, НИР и НИОКР за счет средств гранта и заказчиков должна быть осуществлена не позднее 30 дней с момента заключения государственного контракта или договора/соглашения с заказчиками работ<sup>2</sup>.

3.5 Необходимость регистрации НИОКР за счет средств заказчиков определяется отделом сопровождения НИОКР на основании цели и масштабов проводимых работ.

3.6 Оперативный мониторинг и регистрацию НИР в соответствии с государственным заданием, НИР и НИОКР за счет средств гранта и заказчиков, а также инициативных работ

---

<sup>1</sup> Шаблоны и подробная информация по заполнению размещена в разделе «Офис управления исследовательскими данными», подразделе «Регистрация исследования» - <https://www.ssmu.ru/ru/nauka/databank/reg/>

<sup>2</sup> Информация по регистрации темы проекта в ЕГИСУ НИОКР представлена в разделе «Гранты и конкурсы», подразделе «Государственная регистрация ЕГИСУ НИОКР» - [https://www.ssmu.ru/ru/nauka/grants-and-konkurs/objaz\\_gos\\_registr/](https://www.ssmu.ru/ru/nauka/grants-and-konkurs/objaz_gos_registr/)

сотрудников и обучающихся университета осуществляет центр трансляции медицинских технологий.

3.7 Оперативный мониторинг и регистрацию диссертационных исследований осуществляет отдел подготовки научно-педагогических кадров.

3.8 Номер исследованию присваивается в формате XX-YY-ZZ-NN-MM:

XX - год начала НИР;

YY- год окончания НИР;

ZZ - внутренний номер фонда: 01 – диссертационное; 02 – РНФ; 03 – РФФИ; 04 - Грант Президента; 05 – хоздоговор; 06 – инициативное; 07- внутренний грант; 08 – иное.

NN - вид исследования: 01 - ОКР, 02 - прикладное исследование, 03 - фундаментальное исследование;

MM - порядковый номер исследования.

#### 4. Проведение НИР и НИОКР

4.1. Ресурсное обеспечение НИР и НИОКР осуществляется за счет всех видов источников финансирования, предусмотренных уставом и планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.2. Предоставление ресурсов для проведения НИР и НИОКР за счет средств университета осуществляется только для зарегистрированных проектов, имеющих уникальный идентификатор в реестре.

#### 5. Завершение НИР и НИОКР

5.1 По окончании работ в порядке, указанном в регистрационной карте, исследователю необходимо предоставить отчет о научно-исследовательской работе в соответствии с ГОСТ 7.32-2017, утвержденные в рамках данного проекта и заполненные шаблон базы данных и план управления данными, а также иные документы, требующиеся экспертно-методическими органами для согласования завершения работ.

5.2 Предоставленные данные о проведении работ находятся на контроле отдела сопровождения НИОКР и отдела подготовки научно-педагогических кадров.

5.3 Предоставленные данные могут быть использованы повторно в образовательных и научных целях, в том числе для проведения исследований, цитирования, формирования сборников научных работ и иных некоммерческих целей, с соблюдением законных интересов и неотчуждаемых прав исследователя.

5.4 Исследователь обязан при каждом использовании результатов НИР или НИОКР и его составных частей, а также производных произведений указывать в качестве места проведения исследований и научной базы для проведения исследований – университет.

Проректор по научной работе и  
последипломной подготовке

О.С. Федорова