

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Сибирский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)



О.С. Кобякова

ПОЛОЖЕНИЕ № 40

г. Томск

## Об исследовательском центре коллективного пользования

### 1. Общие положения

1.1. Введено впервые.

1.2. Наименование подразделения – исследовательский центр коллективного пользования (далее – ЦКП). Создано на правах отдела.

1.3. Подразделение создано на основании решения ученого совета (протокол от 22.05.2018 № 4) и приказа от 26.06.2018 № 359 «Об изменении организационной структуры центральной научно-исследовательской лаборатории».

1.4. ЦКП является структурным подразделением центральной научно-исследовательской лаборатории и возглавляется руководителем, назначаемым приказом ректора по представлению проректора по научной работе и последипломной подготовке.

1.5. ЦКП располагается по адресу 634050, г. Томск, Московский тракт, 2, строение 18.

### 2. Цели и функции

2.1. Целью деятельности ЦКП является обеспечение на имеющемся оборудовании проведения исследований и разработок, а также оказание услуг исследователям и научным коллективам как ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России, так и иным заинтересованным пользователям.

2.2. Для достижения цели ЦКП выполняет следующие функции:

- 1) оперативное управление использованием научного оборудования ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России (далее – НО);
- 2) обеспечение на современном уровне проведения исследований, а также оказание услуг (измерений, исследований и испытаний) на имеющемся НО в форме коллективного пользования заинтересованным пользователям;
- 3) обеспечение единства и достоверности измерений при проведении научных исследований на НО;
- 4) участие в подготовке специалистов и кадров высшей квалификации (студентов, аспирантов, докторантов) на базе НО;
- 5) привлечение дополнительного финансирования в рамках выполнения работ по договорам с физическими и юридическими лицами.

### 3. Структура

Штатная численность работников ЦКП определяется штатным расписанием и утверждается приказом ректора.

### 4. Права и ответственность

#### 4.1. Права ЦКП:

- 1) получать от должностных лиц в установленном порядке документы, информационные справки и другие сведения, необходимые для деятельности ЦКП;
- 2) вести переписку с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции подразделения;
- 3) распоряжаться ресурсами, доведенными до ЦКП для выполнения своих функций, в соответствии с установленными нормативными документами.

#### 4.2. Ответственность:

##### 4.2.1. Руководитель ЦКП несет ответственность за:

- 1) выполнение функций ЦКП;
- 2) обеспечение безопасных условий на вверенных участках работы, за нарушение своими распоряжениями или действиями законодательства по охране труда, принятие мер по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, несвоевременное оказание первой доврачебной помощи;
- 3) соблюдение режима конфиденциальности по осуществляемым функциям в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Ответственность работников ЦКП устанавливается действующим законодательством, локальными нормативными актами и должностными инструкциями.

### 5. Взаимодействия

5.1. ЦКП взаимодействует со всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России по вопросам выполнения своих функций.

5.2. ЦКП взаимодействует с общим отделом, сдавая на хранение в архив документы постоянного и временного хранения не ранее одного года и не позднее трех лет со дня начала их использования или хранения по описи.

5.3. ЦКП взаимодействует с органами власти, государственными учреждениями, общественными и российскими международными организациями, фондами, коммерческими структурами и другими заинтересованными сторонами по вопросам выполнения исследовательских проектов.

### 6. Финансирование деятельности

6.1. Деятельность ЦКП финансируется за счет средств федерального бюджета, средств от приносящей доход деятельности.

6.2. Затраты за счет средств, поступивших для финансирования работ по исследовательским проектам, осуществляются согласно соответствующим сметам.

### 7. Делопроизводство

7.1. Дела в ЦКП формируются в соответствии с утвержденной номенклатурой.

7.2. ЦКП в своем производстве имеет документы конфиденциального характера (документы, содержащие: коммерческую тайну заказчиков выполняемых работ; сведения о сущности изобретения, полезной модели или промышленного образца до официальной

публикации информации о них; персональные данные сотрудников; результаты клинических лабораторных исследований).

#### 8. Реорганизация и ликвидация

Решение о реорганизации и ликвидации подразделения принимается ученым советом в соответствии с уставом.

#### 9. Порядок внесения изменений в положение

9.1. Настоящее положение переиздается в случае изменения названия и(или) функций ЦКП, а также реорганизации ЦКП.

9.2. Изменения в настоящем положении вносятся в соответствии с п. 3.2.3 регламента 3.1 Управление документацией.

Заместитель заведующего  
центральной научно-исследовательской  
лабораторией



А.Г. Мирошниченко