

Минздрав России

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

16.03. 2022

№ 218

г. Томск

*О наделении правом подписи
проректора по научной работе
и последипломной подготовке*

§ 1

Наделить проректора по научной работе и последипломной подготовке правом подписи следующих документов:

1. актов о приеме-передаче основных средств (по направлению);
2. актов сдачи-приемки НИР, в т.ч. по клиническим исследованиям;
3. актов о списании бланков строгой отчетности (по направлению);
4. актов о списании исключенных объектов библиотечного фонда;
5. актов о списании и ведомости выдачи товарно-материальных ценностей (по направлению);
6. актов о списании объекта основных средств (по направлению);
7. актов оценок результатов клинических испытаний;
8. альбома распорядительных документов по личному составу слушателей, ординаторов, аспирантов и докторантов;
9. графиков отпусков подчиненных работников;
10. доверенностей на получение товарно-материальных ценностей (по направлению);
11. документов по защите диссертаций (заключения о проверке первичной документации, заключения комиссии по предварительному рассмотрению, отзывы ведущей организации, сведения о ведущей организации, сведения о членах совета и оппонентах);
12. зачетных книжек и их дубликатов;
13. заявлений подчиненных работников о пособиях;
14. заявок на тиражирование;
15. отчетности статистической по научной деятельности;
16. отчетов о профессиональной деятельности работников из числа научных работников, кроме руководителей подразделений;
17. писем в отношении патентов;
18. писем в редакции журналов по поводу публикаций;
19. писем, содержащих ответы на запросы персональных данных ординаторов, аспирантов и докторантов;
20. планов учебных (по направлению);
21. представлений в отношении ординаторов, аспирантов, докторантов;
22. приказов по личному составу в отношении подчиненных работников (кроме руководителей подразделений);

23. приказов по личному составу слушателей, ординаторов, аспирантов и докторантов (кроме приказов о о выплате денежной компенсации, пособия, материальной помощи, премии, льгот на оплату общежития);
24. программ по повышению квалификации;
25. программ и протоколов клинических испытаний;
26. путевок на циклы профессиональной переподготовки;
27. расписаний учебных занятий и экзаменов;
28. распоряжений (по направлению);
29. служебных записок, касающихся подчиненных работников (кроме руководителей подразделений);
30. справок-вызовов на сессии и справок-подтверждений;
31. справок о подтверждении перевода обучающихся;
32. справок об обучении;
33. счетов и счетов-фактур (по направлению);
34. требований-накладных на внутреннее перемещение товарно-материальных ценностей (по направлению);
35. требований-накладных на внутреннее перемещение бланков строгой отчетности (по направлению);
36. трудовых договоров и дополнительных соглашений с подчиненными работниками (кроме руководителей подразделений);
37. уведомлений о заключении (расторжении) трудового договора с иностранным гражданином в отношении подчиненных работников;
38. удостоверений о сдаче кандидатских экзаменов;
39. удостоверений об окончании ординатуры;
40. характеристик подчиненных работников, кроме руководителей подразделений,.

§ 2

Считать утратившим силу приказ от 10.01.2018 № 1 «О наделении правом подписи проректора по научной работе и последипломной подготовке».

§ 3

Общему отделу довести приказ до сведения проректора по научной работе и последипломной подготовке, начальника отдела подготовки научно-педагогических кадров, отдела ординатуры, центра дополнительного и непрерывного медицинского образования, главного бухгалтера, начальника управления кадрами, начальника правового управления.

Ректор

Е.С. Куликов